

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.04.2021

№ 206

**О внесении изменений в постановление Администрации
Сосновского муниципального района Нижегородской
области от 25.10.2018 № 307 «Об утверждении
административного регламента предоставления
муниципальной услуги «Выдача уведомления о
соответствии (несоответствии) построенных или
реконструированных объекта индивидуального
жилищного строительства или садового дома на
земельном участке на территории Сосновского
муниципального района Нижегородской области
требованиям законодательства о градостроительной
деятельности»»**

В соответствии с распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 11.01.2021 №13-л «О введении отдела строительства, архитектуры и градостроительной деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области», в целях уточнения данных, Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области **постановляет**:

1. Внести в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.10.2018 № 307 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области требованиям законодательства о градостроительной деятельности»» (далее – Постановление) следующее изменение:

1.1. Пункт 4 Постановления изложить в следующей редакции:
«4. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на начальника отдела строительства, архитектуры и градостроительной деятельности управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (А.В.Аникин).»

2. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области требованиям законодательства о градостроительной деятельности», утвержденный постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 25.10.2018 № 307 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

2.1. Абзац а) подподпункта 2 подпункта 1.3.1 пункта 1.3 части 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«а) устного:

- по телефонам для справок (консультаций) – тел. 8(83174) 2-85-04;
- лично на приеме у начальника и/или специалистов отдела строительства, архитектуры и градостроительной деятельности управления ЖКХ и ЧС Администрации (далее – Отдел);»

2.2. В подпункте 1.3.1, 1.3.2, 1.3.3, 1.3.4, 1.3.5 пункта 1.3 части 1 «Общие положения» слова «Сектор» изменить на «Отдел», слова «заведующий Сектором» читать как «начальник Отдела» в соответствующем падеже.

2.3. В пункте 2.2, подпункте 2.4.2 пункта 2.4, пункте 2.8, 2.15, подпункте 2.16.2 пункта 2.16 части 2 «Стандарт предоставления Услуги» слова «Сектор» изменить на «Отдел», слова «заведующий Сектором» изменить на «начальник Отдела» в соответствующем падеже.

2.4. В пункте 3.3, 3.4 части 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» слова «Сектор» изменить на «Отдел» в соответствующем падеже.

2.5. В пункте 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 части 4 «Формы контроля за исполнением Регламента» слова «Сектор» изменить на «Отдел» в соответствующем падеже.

2.6. В пункте 5.1 части 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, а также их должностных лиц» слова «Сектор» изменить на «Отдел» в соответствующем падеже.

2.7. В подпункте 1.3.5 пункта 1.3 части 1 «Общие положения» Административного регламента слова «глава Администрации» изменить на «глава местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области» в соответствующем падеже.

2.8. В подпункте 2.4.2 пункта 2.4 части 2 «Стандарт предоставления Услуги» слова «глава Администрации» изменить на «глава местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области» в соответствующем падеже.

2.9. В пункте 3.7 части 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме» Административного регламента слова «глава Администрации» изменить на «глава местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области» в соответствующем падеже.

2.10. В пункте 5.8 части 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего Услугу, а также их должностных лиц» Административного регламента слова «глава Администрации» изменить на «глава местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области» в соответствующем падеже.

2.11. Приложение 5 к Административному регламенту изложить в новой редакции (прилагается).

2.12. Первый и второй абзацы п.п. 1.3.4. пункта 1.3 части 1 «Общие положения» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«1.3.4. Информацию по вопросам приема документов для предоставления муниципальной услуги можно получить так же в Государственном казенном учреждении Нижегородской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Сосновского муниципального района (далее – МФЦ), расположенном по адресу: 606170, Нижегородская обл., Сосновский р-н, р.п.Сосновское, ул. 1 Мая, д.42.

График приема граждан в МФЦ:

Пн: с 8:00 до 17:00

Вт: с 8:00 до 17:00

Ср: с 8:00 до 17:00

Чт: с 8:00 до 20:00

Пт: с 8:00 до 17:00

Сб: с 8:00 до 13:30

Воскресенье выходной;

Перерыв на обед – отсутствует.»

3. Управлению делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В.Федина) обеспечить обнародование настоящего постановления путём направления его копии в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Сосновского муниципального района», а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

4. Рекомендовать главному редактору газеты «Сосновский вестник» (Т.А.Якимова) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сосновский вестник».

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Приложение
к постановлению Администрации Сосновского
муниципального района Нижегородской
области
от 29.04.2021 № 206

«Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Принятие решения об утверждении
документации по планировке территории для
строительства объектов, расположенных на
территории двух и более муниципальных
образований Сосновского муниципального
района Нижегородской области»

Главе местного самоуправления
Сосновского муниципального района
Нижегородской области

от _____,
(Ф.И.О.)
проживающего (ей) по адресу:

зарегистрированного (ой) по адресу:

паспорт серия _____ № _____
выдан _____
(когда, кем)

тел. _____

Жалоба

(указывается наименование органа и (или) должность и (или) фамилия, имя и отчество муниципального служащего, решение, действие (бездействие) которого обжалуется, суть обжалуемого решения, действия (бездействия)

Считаю, что данное решение, действие (бездействие) нарушает

(указывается нормативный правовой акт либо права и интересы, которые, по мнению заявителя, нарушены решением, действием (бездействием) муниципального служащего)

