

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.05.2021 г.

№ 276

**О внесении изменений в постановление Администрации
Сосновского муниципального района Нижегородской
области от 23.09.2015 № 190 «Об утверждении
административного регламента предоставления
государственной услуги, переданной для исполнения
органам местного самоуправления Сосновского
муниципального района Нижегородской области
«Назначение и выплата компенсации части родительской
платы за присмотр и уход за ребенком в государственных,
муниципальных и частных образовательных
организациях, реализующих образовательную программу
дошкольного образования, в том числе обеспечение
организации выплаты компенсации части родительской
платы на территории Сосновского муниципального района
Нижегородской области»**

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством, Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 23.09.2015 № 190 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги, переданной для исполнения органам местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области «Назначение и выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных, муниципальных и частных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в том числе обеспечение организации выплаты компенсации части родительской платы на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 05.05.2016 №157) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Абзац третий подпункта 1.3.4 административного регламента предоставления государственной услуги, переданной для исполнения органам местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области «Назначение и выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных, муниципальных и частных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в том числе обеспечение организации выплаты компенсации части родительской платы на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области», утвержденного постановлением (далее – административный регламент) изложить в следующей редакции:

«- за консультацией к специалисту непосредственно в Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Уполномоченный

многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области» (далее – ГБУ НО «УМФЦ») по адресу: Нижегородская обл., Сосновский р-н, р.п.Сосновское, ул. 1 Мая, д.42;».

1.2. В подпункте 1.3.4 административного регламента слова «График приема граждан в МФЦ:

понедельник – с 8.00 до 17.00 часов;

вторник – с 11.00 до 20.00 часов;

среда – с 8.00 до 17.00 часов;

четверг – с 8.00 до 17.00 часов;

пятница – с 8.00 до 16.00 часов;

суббота – с 9.00 до 13.00 часов;

выходные – воскресенье, праздничные дни.» заменить словами «График приема граждан ГБУ НО «УМФЦ»: понедельник – с 8.00 до 17.00 часов; вторник - с 8.00 до 17.00 часов; среда – с 8.00 до 17.00 часов; четверг – с 8.00 до 20.00 часов; пятница – с 8.00 до 17.00 часов; суббота – с 9.00 до 13.30 часов.».

1.3. По тексту административного регламента слова «МФЦ» заменить словами «ГБУ НО «УМФЦ».

1.4. По тексту административного регламента слова «глава Администрации» заменить словами «глава местного самоуправления» в соответствующем падеже.

1.5. Абзац одиннадцатый пункта 2.5 административного регламента:

«- постановлением Правительства Нижегородской области от 31.12.2013 № 1033 «О компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»;».

1.6. Подпункт 2.6.1 административного регламента изложить в следующей ситуации:

«2.6.1. заявление в письменной форме о выплате компенсации с указанием способа перечисления денежных средств, а также номера счета и реквизитов кредитной организации, в которой родитель (законный представитель) открыл на свое имя счет, либо реквизитов отделения почтовой связи по месту жительства (пребывания) и адреса регистрации родителя (законного представителя) по месту жительства (пребывания) в пределах Российской Федерации;

ксерокопию свидетельства о рождении ребенка - при обращении за компенсацией в размере 20 процентов среднего размера родительской платы;

ксерокопии свидетельств о рождении первого и второго детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 50 процентов среднего размера родительской платы;

ксерокопии свидетельств о рождении первого, второго, третьего и последующих детей в семье - при обращении за компенсацией в размере 70 процентов среднего размера родительской платы;

ксерокопию паспорта гражданина России или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;

ксерокопию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя) ребенка (при наличии).

При наличии в семье двух и более детей документы представляются на каждого ребенка.».

1.7. Приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Управлению делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области обеспечить обнародование настоящего постановления путём направления его копии в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Сосновского муниципального района», а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации

Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В.Федина).

3.Главному редактору газеты «Сосновский вестник» (Т.А.Якимова) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сосновский вестник».

4.Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (В.Б.Хохлов).

И.о главы Администрации
Сосновского муниципального района

А.В.Сорокин

Приложение
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 25.05.2021 № 276

«Приложение 1
к Административному регламенту
по предоставлению государственной услуги

Руководителю _____ муниципальной
образовательной организации

(Ф.И.О. руководителя образовательной
организации)

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

зарегистрированного по адресу:

тел. (дом., моб.):

Данные паспорта заявителя:

серия _____ № _____ выдан (кем и
когда)

СНИЛС

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить мне выплату компенсации части родительской платы за
присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей
основную образовательную программу дошкольного образования,
за

(фамилия, имя, отчество, день, месяц и год рождения ребенка)

посещающего МБДОУ детский сад _____

(наименование образовательной организации)

Выплату компенсации прошу осуществлять через кредитную организацию

(наименование кредитной организации)

ИНН кредитной организации _____, КПП кредитной

организации _____, БИК кредитной организации _____,

на _____ расчетный _____ счет

№ _____

К заявлению прилагаю:

1. Копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя

(законного представителя) - _____ листов.

2. Копию свидетельства о рождении ребенка (детей) - _____ листов.

3. Копию реквизитов счета в кредитной организации - _____ листов

4. Копию СНИЛС родителя (законного представителя) - _____ листов.

5. _____
_____ листов.

Я предупрежден(а) об ответственности за представление недостоверных сведений, документов с заведомо недостоверными сведениями.

Я даю свое согласие на получение, обработку, систематизацию, анализ, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу определенному кругу лиц, использование, уничтожение моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях организации предоставления общедоступного бесплатного дошкольного образования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152 «О персональных данных». Срок действия согласия: на период нахождения ребенка в образовательной организации, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

».