

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.05.2021

№ 291

**О внесении изменений в постановление Администрации
Сосновского муниципального района Нижегородской
области от 15.02.2013 № 25 «Об утверждении
административного регламента предоставления на
территории Сосновского муниципального района
Нижегородской области государственной услуги «Выдача
разрешений на вступление в брак лицам, достигшим
шестнадцати лет, проживающим на территории
Сосновского муниципального района Нижегородской
области»**

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством, Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 15.02.2013 № 25 «Об утверждении административного регламента предоставления на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области государственной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим шестнадцати лет, проживающим на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 26.02.2015 № 157, от 05.05.2016 № 146)) (далее – постановление) следующие изменения:

1.1. Подпункт 1.3.1 административного регламента предоставления на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области государственной услуги «Выдача разрешений на вступление в брак лицам, достигшим шестнадцати лет, проживающим на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области, утвержденного постановлением (далее – административный регламент) изложить в следующей редакции:

«1.3.1. Информацию об оказании государственной услуги можно получить:

- непосредственно в управлении образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области по адресу: 606170, Нижегородская область, р.п. Сосновское, ул. Ленина, д.27, 3-й этаж;

- с использованием средств телефонной связи. Телефон главного специалиста отдела дошкольного и общего образования управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – специалист): 8(83174) 2-63-27;

- посредством размещения в информационно – телекоммуникационных сетях общего пользования (по электронной почте: sosnrno@mail.ru, на официальном сайте управления образования Сосновского муниципального района: [www.http://sosnrno.mujino.ru/](http://sosnrno.mujino.ru/), а также на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района: www.sosnovskoe.ru, в том числе в сети Интернет через Единый Интернет портал государственных муниципальных услуг (функций) Нижегородской области www.gu.nnov.ru).

Режим работы специалиста управления образования для консультаций по

вопросам предоставления государственной услуги, а также для приема заявлений и документов, связанных с предоставлением государственной услуги: в понедельник с 13.00 до 17.15, во вторник с 08.00 до 12.00, в четверг с 8.00 до 12.00;

- на информационных стендах в Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

График работы управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области:

с понедельника по четверг с 8-00 по 17-15;

пятница 8-00 – 16.00

(обеденный перерыв 12-00 – 13-00)

выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Информацию по вопросам приема документов для предоставления государственной услуги можно получить так же при личном обращении непосредственно в Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области" (далее – ГБУ НО «УМФЦ») по адресу: 606170, Нижегородская область, р.п. Сосновское, ул.1 Мая, д.42.

График приема граждан:

понедельник – с 8.00 до 17.00 часов;

вторник - с 8.00 до 17.00 часов;

среда – с 8.00 до 17.00 часов;

четверг – с 8.00 до 20.00 часов;

пятница – с 8.00 до 17.00 часов;

суббота – с 9.00 до 13.30 часов.

Телефон: (83174) 2-71-49, 2-60-32.

Информацию о месте нахождения и графике работы ГБУ НО «УМФЦ» можно получить:

- при личном обращении в ГБУ НО «УМФЦ»;
- с использованием средств телефонной связи;
- в сети Интернет через Единый интернет-портал государственных, муниципальных услуг (функций) Нижегородской области <http://www.gu.nnov.ru>;
- на информационных стендах, расположенных в ГБУ НО «УМФЦ».

1.2. По тексту административного регламента слово «МФЦ» заменить словами «ГБУ НО «УМФЦ».

1.3. По тексту административного регламента слова «глава Администрации» заменить словами «глава местного самоуправления» в соответствующем падеже.

2. Управлению делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области обеспечить обнародование настоящего постановления путём направления его копии в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Сосновского муниципального района», а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В.Федина).

3. Главному редактору газеты «Сосновский вестник» (Т.А.Якимова) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сосновский вестник».

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (В.Б.Хохлов).

И.о. главы Администрации
Сосновского муниципального района

А.В.Сорокин