

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04.10.2022

№ 369

**О внесении изменений в постановление Администрации
Сосновского муниципального района Нижегородской
области от 20.07.2022г. № 306 «Об утверждении Порядка
предоставления субъектам малого и среднего
предпринимательства Сосновского муниципального
района Нижегородской области субсидии на возмещение
части затрат, связанных с приобретением оборудования в
целях создания и (или) развития либо модернизации
производства товаров, выполнения работ, оказания услуг»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 18.09.2020г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и в целях реализации муниципальной программы «Развитие предпринимательства и туризма Сосновского муниципального района на 2021-2023 годы», утвержденной постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 12.10.2020г. №330, Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области **постановляет:**

1.Внести в Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Сосновского муниципального района Нижегородской области субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг, утвержденный постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 20.07.2022 г. № 306 «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства Сосновского муниципального района Нижегородской области субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг» (далее – Порядок) следующие изменения:

1.1.В абзаце 3 и абзаце 8 пункта 2.2 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» после слова «участников» дополнить словом «конкурсного».

1.2.В пункте 2.4 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» после слова «участник» дополнить словом «конкурсного».

1.3.Подпункт 2.3.15 пункта 2.3. «Требования к участникам отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» изложить в новой редакции:

«2.3.15. у участника конкурсного отбора имеются наемные работники за отчетный период текущего года до даты подачи заявки и уровень средней месячной заработной платы наемных работников за каждый календарный месяц текущего года, предшествующего дате подачи заявки, в расчете на одного среднесписочного

работника (за полный рабочий день) не ниже установленного законодательством РФ минимального размера оплаты труда;».

1.4.Абзац 1 подпункта 2.3.17 пункта 2.3. «Требования к участникам отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» изложить в новой редакции:

«2.3.17. участник конкурсного отбора представил документы на приобретение оборудования в собственность, которые должны быть заключены в текущем году и (или) 2-х предшествующих календарных годах.».

1.5.Абзац 4 подпункта 2.3.17 пункта 2.3. «Требования к участникам отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» изложить в новой редакции:

«Год выпуска оборудования определяется из информации, содержащейся в одном из следующих документов: договор приобретения оборудования, спецификация к договору приобретения оборудования, технический паспорт оборудования, гарантийный талон, фото информационной таблички на оборудовании, паспорт транспортного средства, паспорт самоходной машины, техническая документация и иная подтверждающая документация. При отсутствии сведений о годе выпуска оборудования в указанных документах, год выпуска оборудования определяется в соответствии с письмом производителя или продавца оборудования, содержащим информацию о годе выпуска оборудования.».

1.6.Подпункт 10 пункта 2.4. «Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» изложить в новой редакции:

«10) копии договоров на приобретение оборудования в собственность (либо счетов, либо товарных чеков) и копии актов приемки-передачи оборудования в произвольной форме (либо товарных накладных, либо транспортных накладных, либо универсальных передаточных документов (УПД)), заверенные заявителем.

Для определения года выпуска оборудования, в случае отсутствия такой информации в договорах на приобретение оборудования в собственность, дополнительно предоставляется либо копия спецификации к договору приобретения оборудования, либо копия технического паспорта оборудования, либо копия гарантийного талона, либо фото информационной таблички на оборудовании, либо копия паспорта транспортного средства, либо копия паспорта самоходной машины, либо копия технической документации, либо копия иной подтверждающей документации.

При отсутствии сведений о годе выпуска оборудования в указанных документах предоставляется письмо производителя или продавца оборудования, содержащим информацию о годе выпуска оборудования, либо его копия.».

1.7.Подпункт 13 пункта 2.4. «Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» изложить в новой редакции:

«13) копии подтверждающих документов, в случае не полного отработанного рабочего дня (месяца) у наемных работников за каждый календарный месяц текущего года, предшествующий дате подачи заявки (предоставляются либо приказы, либо трудовые договора, либо дополнительные соглашения с наемными работниками, либо штатное расписание, либо табеля учета рабочего времени, а также копии заявлений, пояснительные записки, расчеты).».

1.8.Пункт 2.4. «Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» после подпункта 13 дополнить следующим подпунктом:

«14) копия расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового

обеспечения по форме, утвержденной приказом Фонда социального страхования Российской Федерации от 26 сентября 2016 года № 381, за каждый отчетный период текущего года, предшествующий дате подаче заявки.».

1.9. Абзацы 20-24 пункта 2.4. «Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» изложить в новой редакции:

«Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

1) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем на первое число месяца, в котором подается заявка;

2) справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@, выданная по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка, либо ее копия;

3) справка Фонда социального страхования РФ о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам выданная по состоянию на первое число месяца, в котором подается заявка, либо ее копия;

4) справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, утвержденной приказом ФНС России от 28.12.2016 № ММВ-7-17/722@ (в редакции от 28.07.2020 № ЕД-7-19/477@) (при необходимости).»

1.10. В абзаце 25 пункта 2.4 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» после слова «участник» дополнить словом «конкурсного».

1.11. Абзац 27 пункта 2.4. «Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» - исключить.

1.12. В абзаце 28 пункта 2.4 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» после слова «участника» дополнить словом «конкурсного», после слова «участником» дополнить словом «конкурсного».

1.13. В абзаце 29 пункта 2.4 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» после слова «участником» дополнить словом «конкурсного».

1.14. Абзац 2 пункта 2.5 раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» изложить в новой редакции:

«Участник конкурсного отбора вправе отозвать свою заявку до заседания Комиссии по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для оказания муниципальной поддержки по рассмотрению заявки участника конкурсного отбора, путем направления в Администрацию заявления об отзыве заявки в произвольной форме.

1.15. В абзаце 14 подпункта 2.6.1 пункта 2.6 «Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» слова «и проведению» заменить на слова «при проведении».

1.16. В абзаце 1 подпункта 2.6.3 пункта 2.6 «Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» после слова «участником» дополнить словом «конкурсного».

1.17. Абзац 4 подпункта 2.6.3. «Критерии и сроки оценки заявок» пункта 2.6. «Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» изложить в новой редакции:

«- среднемесячная заработная плата наемных работников участника конкурсного отбора за каждый календарный месяц текущего года, предшествующие

дате подачи заявки:

свыше 1,5 МРОТ	100 баллов
свыше 1 до 1,5 МРОТ (включительно)	50 баллов

».

1.18.В абзаце 11,12 подпункта 2.6.3. «Критерии и сроки оценки заявок» пункта 2.6. «Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» слово «каждый» - исключить.

1.19.В абзаце 14 подпункта 2.6.3. «Критерии и сроки оценки заявок» пункта 2.6. «Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» после слова «участником» дополнить словом «конкурсного», после слова «участника» дополнить словом «конкурсного».

1.20.Абзац 25 подпункта 2.6.3. «Критерии и сроки оценки заявок» пункта 2.6. «Правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора» раздела 2 «Порядок проведения отбора получателей Субсидии» дополнить словами «на электронный адрес, указанный в заявке».

1.21.Абзац 4 подпункта 3.4. «Размер и порядок расчета размера Субсидии» раздела 3 «Условия и порядок предоставления Субсидии» изложить в новой редакции:

«Основу расчета составляют документы на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров, выполнения работ, оказания услуг, которые заключены в текущем году и (или 2-х предыдущих календарных годах.».

1.22.В абзаце 5 подпункта 3.4. «Размер и порядок расчета размера Субсидии» раздела 3 «Условия и порядок предоставления Субсидии» после слова «и» дополнить «(или)».

1.23.В пункте 5.2 раздела 5 «Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение» слова «целей и» - исключить.

1.24.В строке 11 таблицы «Экономические показатели» Приложения 5 «Анкета Общая информация» к Порядку после слова «Объем» дополнить слово «уплаченных».

1.25.Таблицу в Приложении 6 «Размер и порядок расчета» к Порядку изложить в новой редакции:

«

№ п/п	Наименование поставщика оборудования	№ и дата договора приобретения оборудования	Наименование оборудования	Стоимость оборудования по договору приобретения оборудования, руб.	Расчет суммы Субсидии Затраты на приобретение оборудования, руб. (гр.4*50%)
1	2	3	4	5	6

».

1.27.Пункт 2 Приложения 7 «Оценочная ведомость. Критерии оценки заявок» изложить в новой редакции:

«

2	Среднемесячная заработная плата наемных работников за каждый календарный месяц текущего года, предшествующего дате подачи заявки.	Копии расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с	свыше 1,5 МРОТ	100
---	---	---	----------------	-----

		материнством за каждый отчетный период текущего года, предшествующего дате подачи заявки	свыше 1 до 1,5 МРОТ (включительно)	50
3	Бюджетная эффективность субсидии (соотношение объема платежей налогов, сборов, страховых взносов (не включая НДС), уплаченных за календарный год, предшествующий году в котором подается заявка, к объему запрашиваемой Субсидии (%))	Разделы "Общая информация" и "Экономические показатели" Анкеты заявителя (приложение 5 к настоящему Порядку)	свыше 100 процентов	100
			от 51 - 100 процентов	70
			от 30 – 50 процентов	40
			менее 30 процентов	20

».

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 20 июля 2022 г.

3. Управлению делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Е.В.Федина) обеспечить обнародование настоящего постановления путем направления его копии в МБУК «Межпоселенческая централизованная библиотечная система Сосновского муниципального района», а также разместить в установленном порядке в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин