

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.09.2021 г.

№ 426

**Об утверждении документа (предписания), используемого  
при осуществлении муниципального жилищного контроля**

В соответствии со статьей 21 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области **постановляет**:

1. Утвердить документ (предписание), используемое при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области уполномоченным органом в области муниципального жилищного контроля (Прилагается).

2. Рекомендовать главному редактору газеты «Сосновский вестник» (Т.А. Якимова) опубликовать настоящее постановление в районной газете «Сосновский вестник».

3. Ответственность за исполнение постановления возложить на специалиста отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (С.Н.Тихонова).

4. Контроль над исполнением постановления возложить на заместителя начальника управления ЖКХ и ЧС, начальника отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (М.М.Новиков).

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утверждено  
постановлением Администрации Сосновского  
муниципального района Нижегородской  
области  
от 14.09.2021 № 426

**ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_**  
**об устранении нарушений жилищного законодательства**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_ (место составления)

На основании пункта 9 статьи 14 Жилищного кодекса РФ и Акта проведения проверки соблюдения требований законодательства в области жилищных отношений

**ПРЕДПИСЫВАЮ:**

\_\_\_\_\_  
(полное и сокращенное наименование проверяемого юридического лица,  
Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, которому выдается предписание)

№ п/п	Содержание предписания	Срок исполнения	Основание (ссылка на нормативный правовой акт)
	2	3	4
1			
2			

Лицо, которому выдано предписание, обязано отправить информацию о выполнении пунктов настоящего предписания в адрес органа муниципального контроля не позднее чем через 7 дней по истечении срока выполнения соответствующих пунктов предписания.

\_\_\_\_\_  
(наименование должностного лица) (подпись) фамилия, имя, отчество

М.П.

Предписание получено:

\_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Дата