

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.02.2021

№ 52

**Об утверждении плана первоочередных мероприятий по
созданию новых мест дополнительного образования детей
в МБОУ Сосновская СШ № 2 в 2021 году**

В целях выполнения мероприятий в рамках региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результата федерального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование", Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый план первоочередных мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2 в 2021 году.

2. Утвердить прилагаемый состав муниципальной рабочей группы по выполнению мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2.

3. Утвердить прилагаемое положение о рабочей группе по выполнению мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2 в 2021 году.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (В.Б.Хохлов).

И.о. главы Администрации
Сосновского муниципального района

А.В.Сорокин

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 12.02.2021 № 52

**План первоочередных мероприятий по созданию новых мест
дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2
в 2021 году**

(Дорожная карта)

№ п/п	Наименование мероприятия	Результат	Ответственный	Срок
1	Определение муниципального координатора, ответственного за реализацию мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей	Приказ о назначении муниципального координатора, ответственного за реализацию мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей	Управление образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – управление образования)	Февраль 2021 года
2	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания новых мест дополнительного образования детей	Приказ об утверждении медиаплана информационного сопровождения создания новых мест дополнительного образования детей	Управление образования	Февраль 2021 года
3	Составление документов с учреждениями дополнительного образования Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – МБОУ ДО) на реализацию образовательных программ на созданных местах	Формирование документов с учреждениями дополнительного образования Сосновского муниципального района Нижегородской области на реализацию образовательных программ на созданных местах	Руководители МБОУ ДО	Март - август 2021 года
4	Проведение ремонтных работ в помещениях в соответствии с требованиями, предъявляемыми в соответствии с дизайн-проектом помещений по форме федерального		Управление образования, директор МБОУ Сосновская СШ №2	Апрель-август 2021 года

	оператора			
5	Участие в обучающем вебинаре для муниципальных координаторов, ответственных за реализацию мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей	Извещение ответственных в ОО	Управление образования	Февраль 2021г
6	Организация повышения квалификации (профмастерства) педагогических работников	Документ о повышении квалификации	Директор МБОУ Сосновская СШ №2, руководители МБОУ ДО	Апрель - август 2021 года
7	Внесение изменений в муниципальные задания (при необходимости)	Изменения в муниципальные задания	Управление образования	Март, апрель 2021 года
8	Подготовка программ дополнительного образования детей, реализуемых на вновь созданных местах	Утверждены программы дополнительного образования детей, реализуемых на вновь созданных местах	Директор МБОУ Сосновская СШ №2, руководители МБДОУ ДО	Март - август 2021 года
9	Запись детей на программы, реализуемые на новых местах дополнительного образования детей через систему Навигатор 52		Директор МБОУ Сосновская СШ №2, руководители МБДОУ ДО	Март - август 2021 года
10	Завершение набора детей для обучения по дополнительным общеразвивающим программам на новых местах	Локальные акты учреждений	Директор МБОУ Сосновская СШ №2, руководители МБОУ ДО	Сентябрь 2021 года

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 12.02.2021 № 52

Состав муниципальной рабочей группы по выполнению мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2

Зудова Татьяна Геннадьевна - заместитель главы Администрации, начальник Финансового управления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, руководитель рабочей группы;

Хохлов Владимир Борисович - начальник управления образования Администрации Сосновского муниципального образования Нижегородской области, заместитель руководителя рабочей группы;

Серова Вера Геннадьевна – ведущий специалист отдела дошкольного и общего образования управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, секретарь рабочей группы;

Шибеева Елена Николаевна - заместитель начальника управления образования, начальник отдела дошкольного и общего образования управления образования Администрации Сосновского муниципального образования Нижегородской области, ответственный координатор, член рабочей группы;

Рощин Андрей Николаевич - заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений» Сосновского муниципального района Нижегородской области; член рабочей группы;

Зимица Алла Ивановна - директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сосновской средней школы №2.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 12.02.2021 № 52

**Положение
о рабочей группе по выполнению мероприятий по созданию новых мест
дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2
в 2021 году**

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по выполнению мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2 в 2021 году (далее – Рабочая группа) – коллегиальный орган, созданный с целью оперативного управления по выполнению мероприятий по созданию новых мест дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2 в 2021 году.

1.2. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равенства всех членов Рабочей группы при постановке и обсуждении вопросов, внесении предложений.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами, законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, Сосновского муниципального района, настоящим Положением.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Обсуждение вопросов и принятие решений по развитию системы дополнительного образования в Сосновском муниципальном районе.

2.2. Своевременно и в полном объеме выполнить мероприятия по созданию новых мест дополнительного образования детей в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Сосновской средней школе № 2 в 2021 году.

3. Права Рабочей группы

3.1. Приглашать для участия в заседаниях Рабочей группы экспертов, специалистов и представителей заинтересованных учреждений и организаций.

3.2. Осуществлять контроль за выполнением принятых решений.

4. Организация деятельности Рабочей группы

4.1. Состав Рабочей группы утверждается постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

4.2. Основной формой деятельности Рабочей группы являются заседания, в том числе выездные.

4.3. Руководитель Рабочей группы осуществляет руководство ее деятельностью и несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Рабочую группу.

4.4. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

4.5. Заседания Рабочей группы проводятся в период выполнения мероприятий Дорожной карты в течение года – по мере необходимости.

4.6. Рабочая группа принимает решение по рассматриваемому вопросу простым большинством голосов от числа членов Рабочей группы, участвующих в

заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Рабочей группы.

4.7. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем Рабочей группы.

4.8. Член Рабочей группы, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение.

4.9. Решение, принятое Рабочей группой, рекомендуется для исполнения образовательным организациям Сосновского муниципального района.