ПАНИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПАНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

от 25 августа 2020 года № 14-р

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Панинском сельсовете Сосновского муниципального района Нижегородской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11, частью 4.1 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 07.03.2008 № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области» руководствуясь Уставом Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, сельский Совет Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области решил:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Панинском сельсовете Сосновского муниципального района Нижегородской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Утвердить прилагаемое Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2.Обнародовать данное решение в установленном порядке.

3.Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Заместитель председателя Панинского
сельского Совета муниципального
образования Панинский сельсовет
Сосновского муниципального района Т.В.Студенова

Приложение
к решению Панинского сельского Совета
Сосновского муниципального
района Нижегородской области
от 25.08.2020 № 14-р

Положение
о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Панинском сельсовете Сосновского муниципального района Нижегородской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Панинском сельсовете Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Настоящее Положение распространяется на следующих лиц:

а) глава местного самоуправления Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области;

б) депутаты Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области;

3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий.

4. Под личной заинтересованностью в настоящем Положении понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

5. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

6. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению) направляется в комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области (далее –

Комиссия), утвержденную решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 30.05.2019 № 41-р.

7. В ходе рассмотрения уведомлений должностные лица, входящие в состав Комиссии имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7.1. При поступлении уведомления от лица, замещающего муниципальную должность, председатель комиссии принимает решение о проведении заседания комиссии. Заседание комиссии проводится в течение трех дней со дня поступления уведомления.

8. По результатам рассмотрения уведомлений, Комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них и принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. Заключение Комиссии направляется главе местного самоуправления Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области в течение тридцати календарных дней со дня поступления уведомлений в Комиссию.

В случае направления запросов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются главе местного самоуправления Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в Комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктами «б» и «в» пункта 8 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава местного самоуправления Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

11. В случае, если уведомление подано главой местного самоуправления Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, и в отношении данного уведомления принято решение, предусмотренное подпунктами «б» и «в» пункта 8 настоящего Положения, Комиссия представляет материалы и протокол заседания Комиссии по рассмотрению поступившего уведомления в сельский Совет Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области.

12. Сельский Совет Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области обязано рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к лицу, направившему уведомление, мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Утверждено
решением сельского Совета Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области
от 25.08.2020 №14-р

В комиссию по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области от
_____
_____
_____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О противодействии коррупции» сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении моих должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:
_____
_____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____
_____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:
_____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Сосновском муниципальном районе Нижегородской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____ _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)