

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.10.2017

№ 299

**О внесении изменений и дополнений в постановление
Администрации Сосновского муниципального района от
30.12.2016 № 353 «Об утверждении Положения об
организационно-правовом отделе управления делами
Администрации Сосновского муниципального района
Нижегородской области» (с изменениями от 06.03.2017
№51)**

В связи с приведением в соответствие с действующим законодательством внести изменения и дополнения в постановление Администрации Сосновского муниципального района от 30.12.2016 № 353 «Об утверждении Положения об организационно-правовом отделе управления делами Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изменениями от 06.03.2017 № 51) (далее – Положение):

1. подпункт 3.1.3. пункта 3.1. раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

«3.1.3. Ведение кадрового делопроизводства работников Администрации района, выдача в пределах компетенции справок, выписок из распоряжений, и других документов работникам Администрации района;».

2. дополнить пункт 3.1. раздела 3 Положения подпунктами следующего содержания:

«3.1.36. Ведение личных дел, трудовых книжек муниципальных служащих, работников Администрации района;

3.1.37. Подготовка муниципальных правовых актов во вопросам прохождения муниципальной службы (прием, перевод, увольнение и др.);

3.1.38. Подготовка и проведение в Администрации района и в её отраслевых (функциональных) органов конкурсов на замещение вакантных должностей и включение в кадровый резерв;

3.1.39. Подготовка и проведение аттестации и квалификационного экзамена муниципальных служащих Сосновского муниципального района Нижегородской области;

3.1.40. Ведение кадрового резерва на должности муниципальной службы».

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин