

АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.02.2018

№ 57

О комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области

В соответствии с федеральными законами от 12 февраля 1998 [№ 28-ФЗ](#) «О гражданской обороне», от 21 декабря 1994 [№ 68-ФЗ](#) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 20 ноября 2017 № 816 «О комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций на территории Нижегородской области» и в целях обеспечения устойчивости функционирования организаций на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области, необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера:

1. Создать комиссию по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2. Утвердить состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3. Утвердить Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

4. Постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 03.06.2014 № 97 «О создании комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций Сосновского муниципального района в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени» - отменить.

5. Контроль над исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утверждено
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 14.02.2018 № 57

**Состав комиссии
по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в
чрезвычайных ситуациях на территории
Сосновского муниципального района Нижегородской области**

Зудова Т.Г. – председатель комиссии, заместитель главы Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, начальник Финансового управления;

Ремизова Е.Ю. – заместитель председателя комиссии, начальник управления экономического развития Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Прокофьев А.А. – секретарь комиссии, инспектор за исполнением поручений отдела ГО, ЧС и ЕДДС управления ЖКХ и ЧС Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

Члены комиссии:

Новиков М.М. – заместитель начальника управления ЖКХ и ЧС, начальника отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Медведев В.О. – начальник отдела ГО, ЧС и ЕДДС управления ЖКХ и ЧС Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Хохлов В.Б. – начальник управления образования Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Штырова Н.А. – начальник управления культуры, молодежной политики и спорта Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Зыков М.А. – начальник управления сельского хозяйства Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Ионов В.В. – директор МУП «Сосновский ПАП»;

Пискунов Ю.Н. – заместитель начальника МЦТЭТ (г. Павлово), ЛТЦ (р.п.Сосновское) Нижегородский филиал МРФ «Волга» (по согласованию);

Трифонова С.В. – главный врач ГБУЗ НО «Сосновская ЦРБ» (по согласованию).

Утверждено
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 14.02.2018 № 57

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПОВЫШЕНИЮ УСТОЙЧИВОСТИ
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОРГАНИЗАЦИЙ В ВОЕННОЕ ВРЕМЯ И В ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ
СИТУАЦИЯХ НА ТЕРРИТОРИИ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
(далее – Положение)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях решения задач, связанных с повышением устойчивости функционирования организаций Сосновского муниципального Нижегородской области (далее – организаций), необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом при Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, обеспечивающим планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](#) Нижегородской области, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, а также настоящим Положением.

1.5. Комиссия формируется из представителей Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области и организаций.

1.6. В состав комиссии входят следующие рабочие группы по повышению устойчивости функционирования:

- промышленного производства, топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства;
- транспортной системы;
- агропромышленного комплекса;
- социальной сферы;
- систем управления, связи и оповещения.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

Основной задачей комиссии является организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в мирное и военное время, направленных на:

- рациональное размещение производственных мощностей на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области;

предотвращение и минимизацию рисков возникновения крупных производственных аварий и катастроф на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области;

снижение возможных потерь и разрушений в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также в результате воздействия современных средств поражения и вторичных поражающих факторов;

создание условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения Сосновского муниципального района Нижегородской области, нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

3.1. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет:

планирование и координацию разработки и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях;

рассмотрение разработанных Администрацией Сосновского муниципального района Нижегородской области мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций;

рассмотрение исследовательских работ по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций;

оценку реализации организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время и чрезвычайных ситуациях;

разработку предложений, направленных на повышение устойчивости функционирования организаций, защиту персонала организаций и населения в условиях военного времени и чрезвычайных ситуаций, и представление их в Администрацию Сосновского муниципального района Нижегородской области;

взаимодействие с комиссиями по повышению устойчивости функционирования организаций, создаваемых организациями Сосновского муниципального района Нижегородской области;

анализ выполнения в Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области и органах местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, в том числе путем заслушивания должностных лиц и руководителей, представителей соответствующих комиссий по повышению устойчивости функционирования;

участие в сборах, учениях и тренировках и других плановых мероприятиях.

3.2. В области повышения устойчивости функционирования промышленного производства, топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства:

определение степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;

анализ возможности работы организаций от автономных источников энергоснабжения на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области;

оценка эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования промышленных предприятий;

оценка степени возможного разрушения основных производственных фондов и потерь производственных мощностей предприятий;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области;

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования жилищно-коммунального хозяйства на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.3. В области повышения устойчивости функционирования транспортной системы:

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспортной системы;

определение возможных потерь транспортных средств и разрушений транспортных коммуникаций и сооружений на них;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования транспортной системы на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.4. В области повышения устойчивости функционирования агропромышленного комплекса:

анализ эффективности выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

определение степени потерь мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и предоставления услуг населению;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования агропромышленного комплекса на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.5. В области повышения устойчивости функционирования социальной сферы:

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования социальной сферы;

подготовка предложений по повышению устойчивости функционирования социальной сферы на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области.

3.6. В области повышения устойчивости систем управления, связи и оповещения:

анализ эффективности выполнения мероприятий по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения, в том числе способности дублирующих органов управления обеспечить непрерывное управление организациями при нарушении связи с основными органами управления;

анализ готовности системы оповещения руководящего состава органов управления всех уровней и населения Сосновского муниципального района Нижегородской области;

подготовка предложений по повышению устойчивости систем управления, связи и оповещения Сосновского муниципального района Нижегородской области.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. Заседания комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии (не реже одного раза в год), утверждаемым председателем комиссии.

Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

4.2. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины от списочного состава членов комиссии.

4.3. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

4.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии возлагается на отдел ГО, ЧС и ЕДДС управления ЖКХ и ЧС Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РАБОЧИХ ГРУПП КОМИССИИ

5.1. Рабочая группа комиссии формируется на представительной основе в составе руководителя рабочей группы и членов рабочей группы.

5.2. Секретарь рабочей группы назначается руководителем рабочей группы из числа членов рабочей группы.

5.3. Членами рабочей группы могут быть представители Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), а также представители иных органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, общественных объединений (по согласованию).

5.4. Порядок и планы работы рабочих групп утверждаются их руководителями в соответствии с планом работы комиссии.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

6.1. Комиссия имеет право:

запрашивать от Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области и организаций необходимые данные для реализации возложенных на комиссию задач и функций;

привлекать в установленном порядке к участию в рассмотрении вопросов повышения устойчивости функционирования организаций представителей Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, специалистов заинтересованных научно-исследовательских и иных учреждений, организаций и общественных объединений;

инициировать разработку и проведение исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций и рассматривать целесообразность практического осуществления мероприятий, разработанных по результатам проведенных исследований;

принимать участие в проведении исследований в области повышения устойчивости функционирования организаций;

заслушивать руководителей и должностных лиц Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, органов местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области и организаций Сосновского муниципального района Нижегородской области по вопросам повышения устойчивости функционирования организаций.

6.2. Председатель комиссии отвечает за организацию работы комиссии и выполнение задач, возложенных на комиссию.

Председатель комиссии обязан:

проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;

организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях для включения их в установленном законодательством Российской Федерации порядке в проекты планов экономического развития и план гражданской обороны и защиты населения Сосновского муниципального района Нижегородской области;

координировать работу комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях, создаваемых органами местного самоуправления Сосновского муниципального района Нижегородской области и организациями, расположенными на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области;

планировать и организовывать подготовку членов комиссии в области гражданской обороны.

6.3. Секретарь комиссии обязан:

разрабатывать и организовывать согласование плана работы комиссии на очередной год;

организовывать проведение заседания комиссии;

оповещать членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание, о дате, времени и месте проведения заседания комиссии с указанием повестки дня заседания;

проводить тренировки по оповещению и сбору членов комиссии;

вести протоколы заседаний и оформлять решения по их итогам;

организовывать доведение решений комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение;

выполнять отдельные поручения председателя комиссии и его заместителя;

взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам деятельности комиссии.

6.4. Старший рабочей группы обязан:

координировать работу рабочей группы в соответствии с возложенными на нее задачами и функциями;

принимать участие в разработке плана комиссии на год;

выполнять отдельные поручения председателя комиссии и его заместителя;

организовывать проведение анализа эффективности выполнения мероприятий по повышению функционирования организаций в пределах возложенных на рабочую группу задач и функций;

организовывать подготовку предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций в пределах возложенных на рабочую группу задач и функций.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Реорганизация и упразднение комиссии осуществляются постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.