

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

06.04.20250

№ 139

**Об утверждении Положения о порядке выдачи  
Подтверждения статуса организации, деятельность  
которой не приостановлена в период режима повышенной  
готовности, установленного на территории Нижегородской  
области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Указом Губернатора Нижегородской области от 03.04.2020 г. № 50 «О внесении изменений в Указ Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27 «О введении режима повышенной готовности», Указом Губернатора Нижегородской области от 05.04.2020 г. № 52 «О внесении изменений в Указ Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. № 27 «О введении режима повышенной готовности», распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.03.2020 № 762-р "Об организациях, обеспечивающих население продуктами питания и товарами первой необходимости в период с 30 марта по 3 апреля 2020 года и утверждении рекомендуемого Перечня непродовольственных товаров первой необходимости»

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке выдачи Подтверждения статуса организации, деятельность которой не приостановлена в период режима повышенной готовности, установленного на территории Нижегородской области.

2. Управлению экономического развития Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Ремизова Е.Ю.) осуществлять выдачу Подтверждения статуса организации, деятельность которой не приостановлена в период режима повышенной готовности, установленного на территории Нижегородской области юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям.

3. Управлению делами (Федина Е.В.) осуществлять выдачу Подтверждения статуса организации, деятельность которой не приостановлена в период режима повышенной готовности, установленного на территории Нижегородской области организациям, муниципальным учреждениям, предприятиям и их подведомственным организациям.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утверждено  
постановлением Администрации  
Сосновского муниципального района  
Нижегородской области  
от 06.04.2020 № 139

**Положение**  
**о порядке выдачи Подтверждения статуса организации, деятельность которой**  
**не приостановлена в период режима повышенной готовности, установленного**  
**на территории Нижегородской области**  
(далее – Положение)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02 апреля 2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Указом Губернатора Нижегородской области от 03.04.2020г. № 50 «О внесении изменений в Указ Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020г. № 27 «О введении режима повышенной готовности» Указом Губернатора Нижегородской области от 05.04.2020г. № 52 «О внесении изменений в Указ Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020г. № 27 «О введении режима повышенной готовности», (далее – Указ Губернатора), распоряжением Правительства Российской Федерации от 27.03.2020г. № 762-р «Об организациях, обеспечивающих население продуктами питания и товарами первой необходимости в период с 30 марта по 3 апреля 2020 года и утверждении рекомендуемого Перечня непродовольственных товаров первой необходимости».

1.2. Положение устанавливает порядок выдачи Подтверждения статуса организации, деятельность которой не приостановлена в период режима повышенной готовности, установленного на территории Нижегородской области (далее – Подтверждение).

1.3. Целью выдачи Подтверждения является организация работы отдельных хозяйствующих субъектов на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области в условиях введённого режима повышенной готовности в связи с угрозой распространения в Нижегородской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – режим повышенной готовности).

**2. Порядок выдачи Подтверждения**

2.1. Выдача Подтверждения осуществляется управлением экономического развития Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Управление экономического развития) на основании Заявки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных или осуществляющих деятельность на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Заявители).

2.2. Подтверждение выдается:

2.2.1. Предприятиям розничной торговли, за исключением крупных торговых сетей, реализующие продовольственные товары;

2.2.2. Предприятиям розничной торговли, реализующие непродовольственные товары первой необходимости, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области;

2.2.3. Организациям общественного питания, работающие без посещения гражданами помещений таких предприятий, осуществляющие доставку заказов на вынос;

2.2.4. Организациям (столовые, кафе, буфеты, иные предприятия питания), обеспечивающие питание сотрудников организаций, деятельность которых не приостановлена в соответствии с действующим законодательством;

2.2.5. Организациям, оказывающие услуги связи реализация с данными услугами средств связи, билинговые услуги;

2.2.6. Организациям, осуществляющие деятельность в сфере:

- сельского хозяйства, лесного хозяйства, рыбководства;
- добычи полезных ископаемых;
- строительства зданий и сооружений;
- дорожного хозяйства, транспорта и пассажирских перевозок (в т.ч. такси);
- ремонта и обслуживания автотранспортных средств (автозапчасти, шиномонтаж, автомойки и т.д.)

- ремонта и обслуживания медицинского оборудования;

- транспортировки и хранения грузов (товаров);

- обслуживания зданий и территорий;

- народно-художественных промыслов;

- ветеринарных услуг и содержания приютов для животных;

- розничной торговли медицинскими и оптико-офтальмологическими изделиями (оборудованием);

- услуг прачечных, ателье по пошиву одежды, работ по ремонту обуви при условии передачи результатов работы бесконтактным способом и с соблюдением дистанции, установленной Указом Губернатора;

2.2.7. Производственным предприятиям;

2.2.8. Организациям, задействованные в исполнении государственного (муниципального) заказа, государственного оборонного заказа;

2.2.9. Адвокатам, а также лица, обеспечивающие их деятельность;

2.2.10. Нотариусам, совершающие неотложные нотариальные действия, а также лица, обеспечивающие их деятельность.

2.2.11. Дошкольным образовательным и общим образовательным организациям;

2.2.12. Проектным организациям (в т.ч. геодезическим);

2.2.13. Организациям, осуществляющим торговлю строительными, хозяйственными и бытовыми товарами, при условии обеспечения дистанции между посетителями в соответствии с пунктом 6.7 Указа Губернатора;

2.2.14. Многофункциональным центрам предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) функционирующие в режиме: прием и выдача документов в помещениях МФЦ только по предварительной записи; дистанционное информирование и консультирование граждан;

2.2.15. Муниципальным предприятиям, учреждениям, организациям, оказывающим населению санитарно-гигиенические услуги;

2.2.16. Иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, деятельность которых не предполагает непосредственный контакт с физическими лицами (организации, выполняющие неотложные работы и оказывающие услуги в условиях чрезвычайных обстоятельств, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия населения; организации, осуществляющие неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы; организации, предоставляющие услуги по захоронению и другие) или в случае осуществления перехода на дистанционный формат работы и/или дистанционное обслуживание, бесконтактную доставку.

2.3. Основанием для выдачи Подтверждения является положительное решение оперативного штаба по нераспространению коронавирусной инфекции, утвержденного распоряжением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 20.03.2020 г. № 174-р (далее – Оперативный штаб), в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц или

выпиской из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в которой сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД), соответствуют деятельности, не подлежащей приостановлению на время режима повышенной готовности и относится к одной из сфер торговли и слуг, перечисленных в п. 2.2. настоящего Положения, а также фактическим осуществлением деятельности.

2.4. Основанием для отказа в выдаче Подтверждения является:

- несоответствие Заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 2.2. настоящего Положения;

- выявление недостоверности предоставленной Заявителем информации;

- невозможность выполнения требований Указа Губернатора.

2.5. Заявка по форме, утвержденной Указом Губернатора, подаётся руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, либо их уполномоченным представителем по доверенности, в Администрацию Сосновского муниципального района Нижегородской области либо направляется на официальную электронную почту Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2.6. К Заявке прилагается список работников (сотрудников) юридического лица, индивидуального предпринимателя, привлеченных для работы в не дистанционном режиме в соответствии с положениями Указа Губернатора.

Заявитель имеет право приложить к Заявке выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей

2.7. В случае не предоставления Заявителем информацию о видах экономической деятельности сотрудники Управления экономического развития руководствуются информацией, размещенной на сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

2.8. Оперативный штаб:

1) в течение 1 рабочего дня рассматривает поступившие Заявки, проводит оценку соответствия Заявителя требованиям настоящего Положения.

Для подтверждения заявленной деятельности представители Оперативного штаба имеют право выходить на место осуществления деятельности по адресу, указанному в заявке.

2) по результатам рассмотрения Заявки принимает решение:

- о выдаче Подтверждения Заявителю на право осуществления деятельности в период режима повышенной готовности (далее – Подтверждение) по форме утвержденной Указом Губернатора.

- об отказе в выдаче Подтверждения Заявителю на право осуществления деятельности в период режима повышенной готовности (далее – Подтверждение) по форме утвержденной Указом Губернатора.

2.9. Заявки и Подтверждения регистрируются в журнале с присвоением номера.

Подтверждение либо мотивированный отказ выдаются Заявителю лично либо в электронном виде на адрес электронной почты, в течение 1 рабочего дня с момента рассмотрения Заявки Оперативным штабом.

2.10. Решения принимаются Оперативным штабом путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Оперативного штаба.

2.11. Заседания Оперативного штаба правомочны, если на них присутствует не менее половины её членов. В случае равенства голосов решающий голос принадлежит руководителю Оперативного штаба.

2.12. Заседания Оперативного штаба оформляются протоколом, который подписывает руководитель и секретарь Рабочей группы.

2.13. На основании Заявок формируется Перечень организаций, деятельность которых не приостановлена в период режима повышенной готовности, установленного на территории Нижегородской области (далее – Перечень).

2.14. Перечень формируется в электронном виде, ежедневно актуализируется и утверждается постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

В течение 1 рабочего дня после актуализации Перечень подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

### **3. Порядок осуществления контроля и аннулирования Подтверждений**

3.1. Оперативный штаб вправе осуществлять контроль за юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными организациями, получившими Подтверждения:

- за соблюдением санитарных и проивоэпидемиологических мер;
- за осуществлением заявленной деятельности;

Представители Оперативного штаба, с целью проведения контроля, имеют право выходить на место осуществления деятельности по адресу, указанному в заявке.

3.2. Основанием для аннулирования Подтверждения является решение Оперативного штаба.

3.3. Решение об аннулировании Подтверждения принимается в следующих случаях:

- выявление недостоверности предоставленной Заявителем информации;
- нарушения требований Указа Губернатора;
- фактическое осуществление деятельности не соответствующее требованиям Указа Губернатора;
- в связи с введением в организациях режима карантина;
- в связи с изменением санитарно-эпидемиологической обстановки.

3.4. На основании решения Оперативного штаба об аннулировании Подтверждения издается постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области с указанием информации содержащейся в Подтверждении, регистрационного номера и даты выдачи Подтверждения.