

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.04.2020

№ 148

**О создании Комиссии по оказанию мер поддержки
организациям Сосновского муниципального района
Нижегородской области, пострадавшим от распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В соответствии с пунктом 5 Указа Губернатора Нижегородской области от 7 апреля 2020 г. № 53 «О мерах поддержки организаций и лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

1. Создать Комиссию по оказанию мер поддержки организациям Сосновского муниципального района Нижегородской области, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Комиссия);
2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии.
3. Утвердить прилагаемое положение о Комиссии.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации
Сосновского муниципального района

А.С.Зимин

Утвержден
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 17.04.2020 № 148

**СОСТАВ КОМИССИИ
ПО ОКАЗАНИЮ МЕР ПОДДЕРЖКИ ОРГАНИЗАЦИЯМ СОСНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОСТРАДАВШИМ ОТ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

Зимин Анатолий Станиславович – глава Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, председатель комиссии;

Зудова Татьяна Геннадьевна – заместитель главы Администрации Сосновского муниципального района, начальник Финансового управления, заместитель председателя комиссии;

Ширыбанова Елена Евгеньевна – консультант управления экономического развития Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Кузнецов Юрий Леонидович – глава местного самоуправления, председатель Земского собрания Сосновского муниципального района (по согласованию);

Сорокин Андрей Владимирович – заместитель главы Администрации Сосновского муниципального района, начальник управления ЖКХ и ЧС;

Ремизова Елена Юрьевна – начальник управления экономического развития Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Шашин Андрей Евгеньевич – начальник организационно-правового отдела главы Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Воронцова Ольга Валентиновна – и.о. начальника управления сельского хозяйства Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области;

Грибкова Ирина Николаевна – директор АНО «Сосновский центр развития бизнеса» (по согласованию).

Утверждено
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 17.04.2020 № 148

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ОКАЗАНИЮ МЕР ПОДДЕРЖКИ ОРГАНИЗАЦИЯМ СОСНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПОСТРАДАВШИМ ОТ
РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)
(далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по оказанию мер поддержки организациям Нижегородской области, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Нижегородской области, в том числе настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение отбора организаций Нижегородской области, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – организации) для оказания мер поддержки в виде Субсидий:

- в целях возмещения части затрат на оплату труда работникам в период действия режима повышенной готовности;
- в целях возмещения затрат на оплату коммунальных услуг в период действия режима повышенной готовности.

3. Полномочия Комиссии области

Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи осуществляет следующие полномочия:

3.1. Принимает решение о включении организации в перечень организаций, имеющих право на получение Субсидии (далее – Перечень) и определении размера Субсидии организации.

3.2. В случае наличия оснований, принимает решение об отказе во включении организации в Перечень.

3.3. Принимает решение о формировании списка организаций с перечнем работников, привлекаемых к выполнению социально значимых работ, необходимых для осуществления полномочий органов государственной власти, органов местного самоуправления Нижегородской области в период режима повышенной готовности, введенного в целях борьбы с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19) и направлении Списка в министерство социальной политики Нижегородской области.

3.4. Принимает решение о заключении соглашений с Администрацией Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – Администрация) на предоставление Субсидий.

3.5. Иные полномочия, необходимые для обеспечения ее деятельности.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии (в его отсутствие заместитель председателя Комиссии):

- руководит деятельностью Комиссии области;
- формирует проект повестки очередного заседания Комиссии области;
- дает поручения членам Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- оповещает членов Комиссии об очередных заседаниях Комиссии и о повестке очередного заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии.

4.5. Комиссия формируется из представителей структурных подразделений и отраслевых(функциональных) Администрации, других организаций Сосновского муниципального района Нижегородской области (по согласованию).

4.6. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений;
- участвуют в работе Комиссии лично или направляют своих представителей на основании доверенности, оформленной в установленном порядке;
- руководствуются в своей деятельности настоящим Положением, а также не допускают разглашения сведений, ставших им известными в ходе ее деятельности.

4.7. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

5. Регламент деятельности Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседание Комиссии проводится без приглашения организаций, подавших заявки на участие в отборе.

5.3. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии области.

В Перечень включаются организации, за которых количество голосов «за» превышает количество голосов «против».

При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия - заместителя.

5.4. Протокол заседания Комиссии, содержащий результаты отбора, оформляется в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и подписывается председателем Комиссии. Список является приложением к протоколу заседания Комиссии.

5.5. В случае несогласия с принятым решением Комиссии член Комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

6. Прекращение деятельности Комиссии

Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.