

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
КРУТЕЦКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 30 ноября 2021 года

№ 45-Р

**О внесении изменений в распоряжение администрации  
Крутецкого сельсовета Сосновского муниципального района  
Нижегородской области от 13.05.2020 года № 13-Р «Об  
утверждении Положения об учетной политики для целей  
бюджетного учета» (с изменениями от 02.11.2020 года №22-Р)**

В связи с кадровыми изменениями в администрации Крутецкого сельсовета внести изменения в распоряжение администрации Крутецкого сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 13.05.2020 года № 13-Р «Об утверждении Положения об учетной политики для целей бюджетного учета» (с изменениями от 02.11.2020 года №22-Р) :

1. **Приложение № 2** к положению об учетной политике читать в следующей редакции:

***Приложение № 2***

к учетной политике

Состав комиссии по поступлению и выбытию активов

1. Создать постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов в следующем составе:

Председатель комиссии: Сиднев А.В. – – водитель автомобиля муниципальной пожарной команды администрации Крутецкого сельсовета;

Члены комиссии: Трусова О.В. – уборщик служебных помещений администрации Крутецкого сельсовета,

Крюкова Т.Н.- депутат сельского Совета Крутецкого сельсовета.

2. Возложить на комиссию следующие обязанности:

- осмотр объектов нефинансовых активов в целях принятия к бухучету;
- определение оценочной (справедливой) стоимости нефинансовых активов в целях бухгалтерского учета;
- принятие решения об отнесении объектов имущества к основным средствам;
- осмотр объектов нефинансовых активов, подлежащих списанию (выбытию);
- принятие решения о целесообразности (пригодности) дальнейшего использования объектов нефинансовых активов, о возможности и эффективности их восстановления;
- определение возможности использования отдельных узлов, деталей,

материальных запасов ликвидируемых объектов;  
– определение причин списания: физический и моральный износ, авария, стихийные бедствия и т. п.;

- выявление виновных лиц, если объект ликвидируется до истечения нормативного срока службы в связи с обстоятельствами, возникшими по чьей-либо вине;
- подготовка акта о списании объекта нефинансового актива и документов для согласования с вышестоящей организацией;
- принятие решения о сдаче вторичного сырья в организации приема вторичного сырья;
- выявление сомнительной и безнадежной для взыскания дебиторской задолженности.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

3. Контроль за соблюдением учетной политики оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

В.В.Власов