



АДМИНИСТРАЦИЯ ПАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.12. 2021 года

№ 53

О внесении изменений в Постановление администрации Панинского сельсовета Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области от 26.11.2015 года №29 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности администрации Панинского сельсовета Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования Панинский сельсовет Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области собственникам зданий, сооружений»» (с изменениями от 18.01.2016 №6; от 11.04.2016 №30; от 05.06.2017 №21; от 01.02.2018 №5; от 09.06.2021г №18)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 26.03.2016 г. №236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 25.08.2012 г. №852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг»:

1. Внести изменения в Постановление администрации Панинского сельсовета Sosnovskogo муниципального района Нижегородской области от 26.11.2015 года №29 «Об утверждении административного регламента

предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка, находящегося в собственности администрации Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области и земельных участков государственная собственность на которые не разграничена на территории муниципального образования Панинский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области собственникам зданий, сооружений»» (с изменениями от 18.01.2016 №6; от 11.04.2016 №30; от 05.06.2017 №21; от 01.02.2018 №5; от 09.06.2021г №18) следующего содержания:

Пункт 2.9 Административного регламента изложить в следующей редакции:

« 2.9. Правовыми основаниями для предоставления Услуги являются:

- Земельный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 25.10.2001 №137-ФЗ « О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации».
- Федеральный закон от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».
- Федеральный закон от 13.07.2015 №218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости».
- Федеральный закон от 18.06.2001 №78-ФЗ «О землеустройстве».
- Федеральный закон от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»
- Постановление Правительства Российской федерации от 26.03.2016 № 236 «о требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».
- Закон Нижегородской области от 20.08.2008 № 105-З «О полномочиях органов государственной власти и органов местного самоуправления в нижегородской области в сфере земельных отношений».
- Устав муниципального образования Панинский сельский совет Сосновского муниципального района Нижегородской области.
- Настоящий административный регламент.

Пункт 3.1.4 Административного регламента изложить в следующей редакции:

Заявления и документы необходимые для получения Услуги могут быть поданы в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя (если заявителем является физическое лицо):

- простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя)
- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Порядок получения простой электронной подписи и усиленной квалифицированной электронной подписи установлен Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи».

При подаче заявлений к ним прилагаются документы, предусмотренные пунктом 2.10 настоящего Административного регламента, копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), в виде электронного образа такого документа.

Представление вышеуказанного документа не требуется в случае, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае представления заявления представителем заявителя, действующим на основании доверенности, к заявлению также прилагается доверенность в виде электронного образа такого документа.

В этом случае срок проверки и регистрации не должен превышать одного рабочего дня, а заявителю высылается уведомление о регистрации.

Подача заявителем заявления и иных документов в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг осуществляется путем заполнения интерактивных форм заявлений и документов, размещенных в соответствующем разделе Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) либо в разделе Интернет-портала государственных и муниципальных услуг Нижегородской области.

Средства электронной подписи, применяемые при подаче заявлений и прилагаемых к заявлению электронных документов, должны быть сертифицированы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Результатом выполнения административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых к нему документов заявителя в соответствующем журнале регистрации, в том числе электронном, с присвоением регистрационного номера, указанием даты и времени регистрации, состава принятых документов и регистрирующего должностного лица.

В любое время с момента регистрации документов заявитель имеет право на получение – при помощи телефона, средств Интернета, электронной почты, или посредством личного посещения администрации – сведений о прохождении процедур по предоставлению Услуги.

Для получения сведений о предоставлении Услуги заявитель должен назвать дату и входящий номер, указанные на втором экземпляре заявления, возвращенного заявителю при подаче документов или в направленном почтой уведомлении или в электронном уведомлении. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (в процессе выполнения какой административной процедуры) находится представленный им пакет документов.

2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

О.В.Морозова