

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.07.2024

№ 1038

**Об утверждении Порядка размещения проектов
нормативных правовых актов администрации Сосновского
муниципального округа Нижегородской области в целях их
общественного обсуждения**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в целях проведения общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в целях их общественного обсуждения.

2. Отменить постановления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области:

- от 23.09.2021 № 439 «Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области проектов нормативных правовых актов Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в целях их общественного обсуждения».

3. Управлению делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области обеспечить обнародование настоящего постановления путём направления его копии в МБУК «Централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального округа Нижегородской области, а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Е.В.Федина).

4. Ответственность за исполнение настоящего постановления возложить на разработчиков нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, подлежащих общественному обсуждению в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Нижегородской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника юридического отдела управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (А.Е.Шашин).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утверждено
постановлением администрации
Сосновского муниципального округа
Нижегородской области
от 18.07.2024 № 1038

Порядок размещения проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в целях их общественного обсуждения
(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм размещения проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – проекты НПА) в целях их общественного обсуждения и регулирует отношения, связанные с формой, порядком и сроками общественного обсуждения.

2. Проведение общественного обсуждения проектов НПА обеспечивается отраслевыми (функциональными) органами и структурными подразделениями администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, осуществляющими разработку проекта НПА (далее - органы-разработчики).

3. Проведение общественного обсуждения проектов НПА может осуществляться через средства массовой информации (газета «Сосновский вестник») (при необходимости), через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» посредством Платформы обратной связи «Госуслуги Решаем вместе» (по адресу: sosnovskoe.nobl (далее – официальный сайт) – «Мой выбор, Мое будущее») (далее – ПОС).

4. В целях обеспечения возможности проведения общественного обсуждения проектов НПА, органы-разработчики до направления проектов НПА на согласование заинтересованным органам, размещают указанный проект НПА в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством ПОС и на официальном сайте.

5. Проекты НПА, которые подлежат общественному обсуждению, размещаются в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка на основании действующего законодательства Российской Федерации, Нижегородской области.

6. Общественное обсуждение проектов НПА проводится в срок, определяемый органом-разработчиком в извещении о проведении общественного обсуждения, и не должно быть менее 7 календарных дней со дня его размещения в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка.

Общественное обсуждение проектов НПА не осуществляется, если установленный законодательством Российской Федерации, Нижегородской области срок разработки такого проекта НПА составляет менее сроков, установленных в настоящем пункте.

7. С целью организации и проведения общественного обсуждения проектов НПА за 3 рабочих дня до начала проведения общественного обсуждения проектов НПА организатор общественного обсуждения проектов НПА обеспечивает размещение следующей информации и материалов:

7.1. в средствах массовой информации (газета «Сосновский вестник») (при необходимости):

- уведомление о проведении общественного обсуждения проекта НПА в произвольной форме;

- ссылка на размещение извещения о проведении общественного обсуждения (по форме согласно приложению 1), проекта НПА и пояснительной записки к проекту НПА на официальном сайте.

7.2. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» посредством ПОС и на официальном сайте:

1) извещение о проведении общественного обсуждения (по форме согласно приложению 1), которое должно содержать:

- наименование органа-разработчика;
- дату начала и окончания общественного обсуждения, в течение которого принимаются предложения и замечания, а также информация о способах направления предложений и замечаний;

- контактную информацию ответственного лица (фамилия, имя, отчество), номер контактного телефона, адрес электронной почты и (или) почтовый адрес, по которому направляются замечания и предложения в ходе общественного обсуждения проекта НПА;

- требования к оформлению участниками общественного обсуждения проекта НПА предложений и замечаний;

- порядок определения результатов общественного обсуждения проекта НПА.

2) проект НПА.

8. Предложения и замечания принимаются органом – разработчиком посредством ПОС либо по адресу электронной почты, либо посредством почтовой связи, указанной в извещении о проведении общественного обсуждения, в пределах срока, указанного в извещении о проведении общественного обсуждения.

9. При направлении предложений и замечаний к проекту НПА указываются сведения об участнике общественного обсуждения:

- фамилия, имя, отчество, контактные данные (для физического лица);
- полное наименование, фамилия, имя, отчество представителя, контактные данные (для юридического лица).

10. Орган – разработчик при проведении общественного обсуждения проекта НПА обеспечивает всем участникам общественного обсуждения проекта НПА свободный доступ к имеющимся в его распоряжении материалам.

11. Не принимаются к рассмотрению предложения и замечания к проекту НПА:

- не относящиеся к предметной области отношений, регулируемых проектом НПА, в отношении которого проводится общественное обсуждение;

- экстремистской направленности;

- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

- поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта НПА;

- не содержащие сведений, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;

- противоречащие положениям Федерального законодательства, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

12. Все поступившие в установленный извещением срок замечания и предложения к проекту НПА должны быть рассмотрены не позднее 30 дней со дня окончания срока общественного обсуждения. Замечания и предложения по проекту НПА, вынесенному на общественное обсуждение, носят рекомендательный характер и рассматриваются органами-разработчиками самостоятельно.

По результатам общественного обсуждения проекта НПА орган-разработчик оформляет протокол по результатам общественного обсуждения по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и в течение трех рабочих дней организует его размещение на ПОС и на официальном сайте.

13. Орган-разработчик несет ответственность за полноту и своевременность размещения проекта НПА и информации, указанной в пункте 6 настоящего Порядка, соблюдение сроков рассмотрения замечаний и предложений.

Приложение 1
к Порядку размещения проектов
нормативных правовых актов
администрации Сосновского
муниципального округа Нижегородской
области в целях их общественного
обсуждения

Извещение
о проведении общественного обсуждения проекта _____
администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области

_____ (наименование проекта НПА)

Дата начала общественного обсуждения:

"__" _____ 20__ г.

Дата завершения общественного обсуждения:

"__" _____ 20__ г.

Организатор общественного обсуждения: _____

(орган-разработчик)

Контактное лицо:

_____ (Ф.И.О., должность)

Платформа обратной связи «Госуслуги Решаем вместе» (по адресу: sosnovskoe.nobl (далее – официальный сайт) – «Мой выбор, Мое будущее») (далее – ПОС)

Электронный адрес для направления предложений и замечаний:

Почтовый адрес для направления предложений и замечаний: 606170, Нижегородская область, Сосновский муниципальный округ, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27.

Контактный телефон: _____

Требования, необходимые для учета предложений и замечаний участников общественного обсуждения:

1. При направлении предложений и замечаний к проекту НПА указываются сведения об участнике общественного обсуждения:

- фамилия, имя, отчество, контактные данные (для физического лица).
- полное наименование, фамилия, имя, отчество представителя, контактные данные (для юридического лица).

2. Не принимаются к рассмотрению предложения и замечания к проекту НПА:

- не относящиеся к предметной области отношений, регулируемых проектом НПА, в отношении которого проводится общественное обсуждение;

- экстремистской направленности;

- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;

- поступившие по истечении установленного срока проведения общественного обсуждения проекта НПА;

- не содержащие сведений, указанных в пункте 8 Порядка размещения проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в целях их общественного обсуждения;

- противоречащие положениям Федерального законодательства, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления Сосновского муниципального округа

Нижегородской области.

Порядок определения результатов общественного обсуждения:

Все поступившие в установленный извещением срок замечания и предложения к проекту НПА должны быть рассмотрены не позднее 30 дней со дня окончания срока общественного обсуждения. Замечания и предложения по проекту НПА, вынесенному на общественное обсуждение, носят рекомендательный характер и рассматриваются органами-разработчиками самостоятельно.

Приложение 2
к Порядку размещения проектов
нормативных правовых актов
администрации Сосновского
муниципального округа Нижегородской
области в целях их общественного
обсуждения

**Протокол
по результатам общественного обсуждения проекта _____
администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области**

(наименование проекта НПА)

р.п.Сосновское «___» _____ 20__ г.

В соответствии с требованиями Порядка размещения проектов нормативных правовых актов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в целях их общественного обсуждения организовано и проведено общественное обсуждение вышеуказанного проекта НПА.

Извещение о проведении общественного обсуждения проекта НПА размещено в средствах массовой информации (газета «Сосновский вестник» (при необходимости), через информационно-коммуникационную сеть «Интернет» посредством Платформы обратной связи «Госуслуги Решаем вместе» (по адресу: sosnovskoe.nobl (далее – официальный сайт) – «Мой выбор, Мое будущее») (далее – ПОС) и на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области «_____» _____ 20__ г..

Предложения и замечания участников общественного обсуждения проекта НПА принимались в срок с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

№ п/п	Дата поступления предложения, замечания	Сведения об участнике общественного обсуждения (наименование юридического лица, ИП, Ф.И.О. физического лица)	Краткое содержание предложений и замечаний
1.			

Руководитель органа-разработчика / _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)