

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.08.2024

№ 1152

**О создании комиссии по защите жилищных и  
имущественных прав и интересов несовершеннолетних,  
проживающих на территории Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 07.09.2007 № 123-З «О жилищной политике в Нижегородской области», в целях коллегиального решения вопросов по защите жилищных и имущественных прав несовершеннолетних, проживающих на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по защите жилищных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, проживающих на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Утвердить прилагаемый состав комиссии по защите жилищных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, проживающих на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

3. Отменить постановления Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области:

от 07.08.2013 № 189 «Об утверждении Положения и состава комиссии по защите жилищных и имущественных прав несовершеннолетних в новой редакции»;

от 20.10.2020 № 337 «О внесении изменений в постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 07.08.2013 №189 «Об утверждении Положения и состава комиссии по защите жилищных и имущественных прав несовершеннолетних в новой редакции».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (В.Б.Хохлов).

И.о. главы местного самоуправления  
Сосновского муниципального округа

Т.Г.Зудова

Утверждено  
постановлением администрации  
Сосновского муниципального округа  
Нижегородской области  
от 12.08.2024 2024 № 1152

**Положение о комиссии по защите жилищных и имущественных прав и интересов несовершеннолетних, проживающих на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области  
(далее—комиссия)**

**1. Общие положения**

1.1. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с охраной жилищных и имущественных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также имущественных прав несовершеннолетних, проживающих на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

1.2. Целью создания комиссии является защита жилищных и имущественных прав несовершеннолетних в целях всестороннего и объективного рассмотрения вопросов, связанных с правами несовершеннолетних детей при совершении сделок по отчуждению, в том числе мене или дарению имущества несовершеннолетнего, сдаче его в наем (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего, проживающего на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

1.3. В своей деятельности комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Нижегородской области от 07.09.2007 № 123-З «О жилищной политике в Нижегородской области».

1.4. Председателем комиссии является начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, который руководит ее деятельностью и ведет заседания. При отсутствии председателя комиссию возглавляет заместитель председателя.

1.5. Персональный состав комиссии утверждается постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Изменения в состав и порядок работы комиссии вносятся постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

**2. Содержание деятельности Комиссии**

2.1. Комиссия рассматривает заявления по следующим вопросам:

2.1.1. Выдача разрешения на совершение сделок по отчуждению (в том числе мене или дарению) недвижимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему;

2.1.2. Выдача разрешения на залог имущества, собственником которого являются несовершеннолетний ребенок;

2.1.3. Выдача разрешения на продажу транспортного средства, собственником которого является несовершеннолетний;

2.1.4. Выдача разрешения на заключение соглашения о разделе имущества, находящегося в общей долевой собственности;

2.1.5. Выдача разрешения на сдачу имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, в аренду;

2.1.6. Выдача разрешения на совершение сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из

него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего, проживающего на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

2.1.7. Выдача разрешения на совершение сделок, связанных с предварительным решением на снятие с регистрационного учета и постановку на регистрационный учет граждан по месту жительства в жилые помещения, собственниками (в числе собственников) которых являются несовершеннолетние дети.

2.2. Для принятия решения о предварительном разрешении сделок комиссия рассматривает документы в соответствии с перечнем, указанным в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Прием документов, подготовка и выдача разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, проживающих на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области».

2.3. Подготовку документов для рассмотрений на комиссию готовит главный специалист отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, в необходимых случаях с привлечением других членов комиссии.

2.4. Решение комиссии являются основанием для подготовки постановления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области о разрешении сделки с жилым помещением.

### **3. Организация работы Комиссии**

3.1. Заседание комиссии проводятся по мере поступления заявления о даче разрешения на совершение сделок по отчуждению, в том числе мене или дарению имущества несовершеннолетнего, сдаче его в наем (в аренду), в безвозмездное пользование или залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего, проживающего на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области, и считается правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей членов комиссии.

3.2. Заседания комиссии ведет председатель, а в его отсутствии - заместитель председателя.

3.3. Для осуществления возложенных на нее задач комиссия вправе:

3.3.1. В случае возникновения споров при решении вопросов, связанных с разрешением сделок по отчуждению, в том числе мене или дарению, имущества несовершеннолетнего, сдаче его внаем (в аренду), в безвозмездное пользование или в залог, сделок, влекущих отказ от принадлежащих несовершеннолетнему прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества несовершеннолетнего, проживающего на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области, комиссия в праве пригласить на заседание самих несовершеннолетних детей, достигших 14-летнего возраста, и (или) их родителей (законных представителей);

3.3.2. Направлять материалы в полицию, прокуратуру и другие органы для проверки и принятия решений в интересах несовершеннолетних.

3.4. Подготовку материалов к заседанию комиссии, оформление и доработку принятых на ее заседании документов, достоверность документирования заседания Комиссии обеспечивает специалист управления образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, курирующий вопросы опеки и попечительства несовершеннолетних, которому было передано исполнение поручения.

3.5. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии.

3.6. На заседании комиссии ведется протокол, в котором указывается: дата и номер протокола, состав комиссии, краткое содержание рассматриваемого вопроса и принятое решение. Протокол подписывает председатель Комиссии.

3.7. Протокол, пакет документов хранятся в управлении образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Утверждено  
постановлением администрации  
Сосновского муниципального округа  
Нижегородской области  
от 12.08.2024 2024 № 1152

**Состав комиссии по защите жилищных и имущественных прав  
несовершеннолетних, проживающих на территории Сосновского  
муниципального округа Нижегородской области**

Председатель комиссии:

Меньшова Лариса Михайловна – начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Заместитель председателя комиссии:

Шибеева Елена Николаевна – заместитель начальника управления образования, начальник отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Члены комиссии:

Авдошина Елена Сергеевна – начальник юридического отдела Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений» Сосновского муниципального округа Нижегородской области (по согласованию);

Зимица Татьяна Юрьевна – специалист первой категории Государственного казенного учреждения Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Сосновского округа» (по согласованию);

Кабайкина Светлана Владимировна – и.о. главного специалиста отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Кузьмина Светлана Дмитриевна – главный специалист сектора по труду и социальным вопросам управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Шашин Андрей Евгеньевич – заместитель начальника управления делами, начальник юридического отдела администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Шевякова Юлия Станиславовна – главный специалист отдела дошкольного и общего образования управления образования администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.