

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.09.2024

№ 1223

**О внесении изменений в постановление администрации
Сосновского муниципального округа Нижегородской
области от 17.03.2023 № 228 «Об утверждении
административного регламента администрации
Сосновского муниципального округа Нижегородской
области по предоставлению государственной услуги
«Назначение опекуна или попечителя над
совершеннолетними недееспособными или не полностью
дееспособными гражданами или постановка на учет» на
территории Сосновского муниципального округа
Нижегородской области**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 17.11.2010 № 927 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных или не полностью дееспособных граждан», администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет**:

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению государственной услуги «Назначение опекуна или попечителя над совершеннолетними недееспособными или не полностью дееспособными гражданами или постановка на учет» на территории Сосновского муниципального округа Нижегородской области», утвержденный постановлением администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 17.03.2023 № 228 (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. Абзац восемь подпункта 1.3.1. пункта 1.3. раздела 1 административного регламента изложить в новой редакции:

«Индивидуальное письменное информирование по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется при наличии письменного обращения заявителя в течение 10 рабочих дней со дня регистрации письменного обращения. Должностное лицо Сектора, ответственное за предоставление государственной услуги, направляет ответ письмом, электронной почтой, факсом, либо с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в зависимости от способа обращения заявителя или способа доставки, указанного в письменном обращении заявителя в простой, четкой и понятной форме с указанием Ф.И.О., номера телефона исполнителя.»

1.2. Абзац два пункта 3.6. раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«После приема и регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 2.6, 2.6.1. настоящего административного регламента, должностное лицо Сектора в течение 6 рабочих дней со дня представления документов, предусмотренных пунктами 2.6, 2.6.1. настоящего административного регламента, производит обследование условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном (попечителем), либо обследование условий жизни близкого родственника,

выразившего желание стать опекуном (попечителем), в ходе которого определяется отсутствие установленных Гражданским кодексом Российской Федерации обстоятельств, препятствующих назначению опеки (попечительства).».

1.3. Абзац пять пункта 3.6. раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«Акт об обследовании условий жизни гражданина оформляется в течение 2 рабочих дней со дня проведения обследования условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном (попечителем), либо обследования условий жизни близкого родственника, выразившего желание стать опекуном (попечителем), подписывается должностным лицом Сектора, проводившим проверку, и утверждается руководителем органа опеки и попечительства.».

1.4. Абзац шесть пункта 3.6. раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«Акт об обследовании условий жизни гражданина оформляется в 2-х экземплярах, один из которых направляется гражданину, выразившему желание стать опекуном (попечителем), либо близкому родственнику, выразившему желание стать опекуном (попечителем), в течение 2 рабочих дней со дня утверждения акта об обследовании условий жизни гражданина, второй хранится в Секторе по труду и социальным вопросам управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.».

1.5. Абзац девять пункта 3.7. раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«На основании заключения о возможности заявителя быть опекуном должностное лицо Сектора по труду и социальным вопросам управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области в течение 2 рабочих дней со дня подписания указанного заключения вносит сведения о заявителе в журнал учета граждан.».

1.6. Абзац одиннадцать пункта 3.7. раздела 3 административного регламента изложить в новой редакции:

«Постановление администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области о назначении (об отказе в назначении) опекуна (попечителя) или о назначении нескольких опекунов(попечителей) либо об отказе в назначении опекуна (попечителя) или об отказе в назначении нескольких опекунов (попечителей), заключение о возможности (невозможности) заявителя быть опекуном (попечителем) либо об отказе в назначении нескольких опекунов или попечителей направляется (вручается) заявителю (заявителям) на бумажном носителе либо в форме электронного документа (по просьбе заявителя) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» специалистом Сектора в течение 2 рабочих дней со дня его регистрации.».

2. Управлению делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области обеспечить обнародование настоящего постановления путём направления его копии в МБУК «Централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального округа Нижегородской области, а также разместить настоящее постановление в установленном порядке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Е.В.Федина).