

**АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.06.2024

№ 944

**О создании Комиссии по оказанию мер поддержки  
транспортным предприятиям Сосновского  
муниципального округа Нижегородской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Сосновского муниципального округа Нижегородской области **постановляет:**

1. Создать Комиссию по оказанию мер поддержки транспортным предприятиям Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – Комиссия);

2. Утвердить прилагаемый состав Комиссии.

3. Утвердить прилагаемое положение о Комиссии.

4. Управлению делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Е.В.Федина) обеспечить обнародование настоящего постановления путем направления его копии в МБУК «Централизованная библиотечная система» Сосновского муниципального округа Нижегородской области, а также разместить в установленном порядке в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

5. Контроль за исполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации округа, начальника управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (Сорокин А.В.).

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального округа

А.С.Зимин

Утвержден  
постановлением администрации  
Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 28.06.2024 № 944

**Состав комиссии  
по оказанию мер поддержки транспортным предприятиям Сосновского  
муниципального округа Нижегородской области**

Сорокин Андрей Владимирович – заместитель главы администрации округа, начальник управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, председатель комиссии;

Зудова Татьяна Геннадьевна – заместитель главы администрации округа, начальник финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, заместитель председателя комиссии;

Майорова Инна Валентиновна – консультант управления экономического развития администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Меньшова Лариса Михайловна – начальник управления муниципальным имуществом и земельных ресурсов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Ремизова Елена Юрьевна – начальник управления экономического развития администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Баланова Наталья Владимировна – начальник отдела доходов и размещения муниципального заказа финансового управления администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Шашин Андрей Евгеньевич – заместитель начальника управления делами, начальник юридического отдела управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Меньшова Елена Александровна – заместитель начальника отдела ЖКХ управления ЖКХ и ЧС администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области;

Медведева Мария Михайловна – заместитель начальника отдела бюджетного учета управления делами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области.

Утверждено  
постановлением администрации  
Сосновского муниципального  
округа Нижегородской области  
от 28.06.2024 № 944

**Положение о комиссии  
по оказанию мер поддержки транспортным предприятиям Сосновского  
муниципального округа Нижегородской области  
(далее – Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Комиссии по оказанию мер поддержки транспортным предприятиям Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным совещательным органом.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Нижегородской области и Сосновского муниципального округа Нижегородской области, в том числе настоящим Положением.

**2. Задачи и функции Комиссии**

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение отбора транспортных предприятий Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – транспортные предприятия) на предоставление субсидии, (далее – отбор транспортных предприятий).

2.2. В соответствии с возложенной задачей Комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. Обеспечение контроля над эффективным использованием бюджетных средств, выделяемых на поддержку в виде финансового обеспечения транспортным предприятиям.

2.2.2. Рассмотрение и принятие решений для предоставления мер поддержки в форме субсидий транспортным предприятиям.

**3. Полномочия Комиссии**

Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи осуществляет следующие полномочия:

3.1. Взаимодействует с территориальными подразделениями федеральных контрольных и надзорных органов, правоохранительными органами, руководителями отраслевых (функциональных) органов, структурными подразделениями и административно-территориальными отделами администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, транспортными предприятиями.

3.2. Запрашивает в установленном порядке у транспортных предприятий, федеральных контролирующих, надзорных, правоохранительных органов, отраслевых (функциональных) органов, структурных подразделений и административно-территориальных отделов администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области, необходимые материалы и информацию по вопросам входящим в компетенцию Комиссии.

3.3. Организует выездные проверки транспортных предприятий на предмет целевого использования предоставленных мер поддержки.

3.4. Осуществляет проверку заявок (документов) транспортных предприятий,

поступивших в целях дальнейшего получения мер поддержки.

3.5. Рассматривает или рассматривает и оценивает заявки участников отбора транспортных предприятий получателей субсидии (единственную заявку участника отбора транспортных предприятий), принимает решение о признании отбора транспортных предприятий получателей субсидии несостоявшимся.

3.6. Запрашивает у участников отбора транспортных предприятий получателей субсидии разъяснения в отношении представленных ими документов и информации (при необходимости).

3.7. Принимает решение о соответствии заявок (документов) на предоставление субсидии транспортным предприятиям установленным требованиям предоставления мер поддержки транспортным предприятиям.

3.8. Принимает решение об отборе транспортных предприятий на предоставлении субсидии и объеме запрашиваемой субсидии.

3.9. Принимает решение о включении транспортных предприятий в перечень участников отбора транспортных предприятий, имеющих право на получение субсидии (далее – Перечень), включающий наименование участника отбора, ИНН, адрес, указание даты и времени подачи заявки, объема запрашиваемых средств по каждому участнику отбора.

3.10. Принимает решение об отказе в отборе транспортных предприятий на предоставление субсидии.

3.11. Принимает решение о включении транспортных предприятий в перечень победителей отбора транспортных предприятий, имеющих право на получение субсидии (далее – Перечень победителей), включающий наименование победителя отбора, ИНН, адрес, указание даты и времени подачи заявки, размер субсидии по каждому победителю отбора.

3.12. Принимает решение о предоставлении субсидии, о заключении соглашения о предоставлении субсидии с транспортными предприятиями.

3.13. Принимает решение об отказе в предоставлении субсидии транспортным предприятиям.

3.14. Выполняет иные полномочия, необходимые для обеспечения ее деятельности.

#### **4. Права Комиссии**

Комиссия, в целях выполнения возложенной на нее задачи, вправе:

4.1. Утверждать порядок рассмотрения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

4.2. Устанавливать факты нецелевого использования мер поддержки транспортными предприятиями и принимать меры воздействия, согласно действующему законодательству.

4.3. Заслушивать должностных лиц и членов Комиссии об итогах исполнения данных поручений и результатах работы по вопросам предоставления мер поддержки транспортным предприятиям.

4.4. Осуществлять контроль за соблюдением условий и порядка предоставления мер поддержки транспортным предприятиям.

#### **5. Состав Комиссии**

5.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов Комиссии.

5.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

5.3. Председатель Комиссии (в его отсутствие заместитель председателя Комиссии):

- руководит деятельностью Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии.

#### 5.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- формирует проект повестки очередного заседания Комиссии;
- оповещает членов Комиссии об очередных заседаниях Комиссии и о повестке очередного заседания Комиссии;
- ведет протоколы заседаний Комиссии.

5.5. Комиссия формируется из представителей отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений администрации Сосновского муниципального округа Нижегородской области (далее – Администрация).

#### 5.6. Члены Комиссии:

- присутствуют на заседаниях Комиссии и обладают равными правами при обсуждении вопросов о принятии решений;
- участвуют в работе Комиссии лично;
- не допускают разглашения сведений, ставших им известными в ходе ее деятельности;
- руководствуются в своей деятельности настоящим Положением.

#### 5.7. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

### **6. Регламент деятельности Комиссии**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в виде заседаний Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся при оказании мер поддержки транспортным предприятиям.

6.3. Решение о дате проведения заседания Комиссии принимается председателем Комиссии.

6.4. Заседание Комиссии считается правомочным для принятия решений, если в нем принимает участие более половины членов от списочного состава членов Комиссии.

6.5. Заседание Комиссии проводится без приглашения транспортных предприятий, подавших заявки на участие в отборе транспортных предприятий.

6.6. Решение Комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов от числа присутствующих членов Комиссии области. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

При равенстве голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителя председателя Комиссии.

6.7. Решения Комиссии оформляются протоколом Комиссии.

Протокол заседания Комиссии подписывается всеми членами Комиссии, не позднее 2 рабочих дней после заседания Комиссии.

6.8. В случае несогласия с принятым решением Комиссии член Комиссии вправе изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

6.9. Решения Комиссии по вопросам, входящим в ее компетенцию, носят рекомендательный характер.

### **7. Прекращение деятельности Комиссии**

Комиссия прекращает свою деятельность на основании постановления Администрации.