АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От_____ 2022 г. №_____

Об утверждении форм документов при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии с частью 3 статьи 21 Федерального закона от 31 июля 2020 г. №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.08.2021 №68-р «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 23.12.2021 №141-р), Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области **постановляет**:

1.Утвердить формы документов, используемые контрольным (надзорным) органом в области муниципального контроля:

1.1.Доверенность, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.2.Задание на проведение выездного обследования, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

1.3.Уведомление о вызове к должностному лицу для составления протокола, согласно приложению №3 к настоящему постановлению.

1.4.Уведомление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (КНМ), согласно приложению №4 к настоящему постановлению.

1.5.Протокол осмотра земельного участка, согласно приложению №5 к настоящему постановлению.

1.6.Фототаблица, согласно приложению №6 к настоящему постановлению.

1.7.Протокол инструментального обследования земельного участка, согласно приложению №7 к настоящему постановлению.

1.8.Схематический чертеж, согласно приложению №8 к настоящему постановлению.

1.9.Схема расположения земельного участка, согласно приложению №9 к настоящему постановлению.

1.10.Протокол опроса контролируемого лица, согласно приложению №10 к настоящему постановлению.

1.11.Акт выездного обследования, согласно приложению №11 к настоящему постановлению.

1.12.Протокол об административном правонарушении, согласно приложению №12 к настоящему постановлению.

1.13.Предписание об устранении нарушения земельного законодательства, согласно приложению №13 к настоящему постановлению.

2.Постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 14.09.2021 №430 2Об утверждении документов, используемых при осуществлении муниципального земельного контроля» – отменить.

3.Ответственный за распоряжение – консультант отдела по земельным отношениям УМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Гладкова Н.Б.).

4.Контроль над исполнением распоряжения возложить на начальника УМИ Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области (Меньшова Л.М).

Глава местного самоуправления
Сосновского муниципального района А.С.Зимин

Постановление подготовил:
Начальник УМИ Л.М.Меньшова

Начальник организационно-
правового отдела А.Е.Шашин

Приложение №1
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Доверенность

«_____» _____20___г.
(дата выдачи доверенности)

_____
(Ф.И.О. гражданина)

проживающий(ая) по адресу _____
(фактический адрес)

дата рождения: _____
место рождения _____
паспорт

_____
(серия, номер кем выдан)

тел. _____

уполномочивает _____
(Ф.И.О.)

дата рождения: _____
место рождения _____
паспорт

_____
(серия, номер кем выдан)

проживающий(ая) по адресу _____
от имени _____
(Ф.И.О. гражданина)

Представлять интересы в Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, управлении муниципальным имуществом Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, давать пояснения, объяснения по вопросу использования земельного участка, расположенного по адресу: _____
(местоположение земельного участка)

с правом подписи документов (актов проверки соблюдения земельного законодательства, протоколов об административном правонарушении, определений по административному делу, постановлений о назначении административного наказания, предписаний об устранении нарушения земельного законодательства), а также совершение иных действий, связанных с выполнением настоящего поручения.

Полномочия по данной доверенности не могут быть переданы третьим лицам.

Доверенность выдана на срок _____

Доверитель _____
(фамилия, имя, отчество доверителя, подпись)

Приложение №2
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ЗАДАНИЕ
на проведение выездного обследования

от «_____» _____ 202 ___ г. №_____

Руководствуясь Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.08.2021 №68-р «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 23.12.2021 № _____)

_____
(ФИО должностного лица контрольного органа)

1.Провести выездное обследование земельного участка:

_____
(Местоположение, кадастровый номер, площадь земельного участка)

2.Назначить лицом (ми), уполномоченным (ми) на проведение выездного обследования объекта контроля:

_____
_____
_____

3.Выездное обследование проводится в следующие сроки:
«_____» _____ 202__ г. с __ час. ___ мин. до ____ час. ____ мин.

Подпись должностного лица

органа муниципального
земельного контроля _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №3
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

УВЕДОМЛЕНИЕ
о вызове к должностному лицу
для составления протокола
«_____» _____ 20____ г.

Кому: _____
Адрес: _____

Руководствуясь ст. 71 Земельного Кодекса РФ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.08.2021 №68-р «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 23.12.2021 № _____), уведомляем, что Вам необходимо явиться
«____» _____ 20___г. в ___ час. ____ мин. по адресу:
606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27

или направить полномочного представителя, имеющего при себе надлежащим образом оформленные документы, подтверждающие его полномочия для составления протокола.

В случае воспрепятствования законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонения от таких проверок, предусмотрена административная ответственность по ч.1 ст.19.4.1 КоАП РФ.

При себе необходимо иметь:

- документ, удостоверяющий личность;
- копию приказа о назначении на должность руководителя (для ЮЛ и ИП);
- доверенность, заверенную надлежащим образом.

ПРИМЕЧАНИЯ:

В случае неявки указанного лица, в соответствии с ч. 4.1 ст. 28.2 КоАП РФ протокол об административном правонарушении составляется в его отсутствие.

Подпись должностного лица
органа муниципального
земельного контроля _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Получил: _____
(ФИО, подпись, дата)

Приложение №4
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

УВЕДОМЛЕНИЕ
о проведении контрольного (надзорного) мероприятия (КНМ)

_____
(полное наименование субъекта КНМ; сведения о государственной регистрации)

Настоящим уведомляем, что в соответствии с _____ органа муниципального земельного контроля от «_____» ___ _____ г. № _____ в отношении _____
будет проводиться контрольное (надзорное) мероприятие _____ по адресу: _____
(адрес земельного участка)

Начало _____ «___» _____ _____ г.
(наименование КНМ)

Окончание _____ «___» _____ _____ г.
(наименование КНМ)

Контрольному (надзорному) мероприятию подлежат:
_____
(предмет КНМ)

Субъекту в целях содействия в проведении КНМ, в срок до «_____» _____ ____ г. необходимо предоставить следующие документы:
_____
_____
_____
(дополнительно могут указываться иные действия необходимые для проведения КНМ)

Приложение: _____

*Примечание: В случае не прибытия в указанное время для проведения проверки, либо прибытие с документами, подтверждающие полномочия, но оформленные ненадлежащим образом, препятствующие проведению проверки в соответствии со ст. 19.4.1 КоАП РФ, будет составлен протокол об административном правонарушении.

*Указывается при проведении проверок.

Подпись должностного лица
органа муниципального
земельного контроля _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №5
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

_____ «____» _____ 20___ г.
(место составления) (дата составления)

_____
(время составления)

ПРОТОКОЛ
осмотра земельного участка

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, статьей 76 Федеральным Законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.08.2021 №68-р «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 23.12.2021 № _____), уполномоченным лицом на осуществление муниципального земельного контроля

_____
(фамилия, имя, отчество должность лиц, участвующих в осмотре)

На основании _____
(заявления, задания, мотивированного представления)

составлен настоящий протокол:

Осмотр начат мин
в ____час. ____.
Осмотр мин
окончен в ____час. ____.

Характеристики земельного участка (объекта осмотра):

_____

(местоположение, кадастровый номер и иная информация о земельном участке)

Правообладатель земельного участка:

_____

В ходе осмотра установлено:

_____

_____

_____

Дополнительная информация:

_____

_____

_____

К протоколу осмотра прилагается:

_____

Подпись должностного лица
органа муниципального земельного контроля,
составившего протокол _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №6
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

_____ «__ _ __» _____ 20__ г.
(место съемки) (дата съемки)

_____
(время съемки)

ФОТОТАБЛИЦА

Приложение № 1 к Протоколу осмотра земельного участка от «_____» _____ __202__ г.

Характеристики земельного участка (объекта осмотра):

_____
(местоположение, кадастровый номер и иная информация о земельном участке)

Фото 1
Фото 2
Фото 3
Фото 4
Фото 5

Фотосъемка была произведена фотоаппаратом:

_____

Содержание фотосъемки:

_____
_____
_____
_____

Лицо, проводившее съемку:

_____
(должность, Ф.И.О)

Приложение №7
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

_____ «____» _____ 20___ г.
(место составления) (дата составления)

_____
(время составления)

ПРОТОКОЛ
инструментального обследования
земельного участка

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, статьей 82 Федеральным Законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.08.2021 №68-р «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 23.12.2021 №_____), уполномоченным лицом на осуществление муниципального земельного контроля

_____
(должность, ФИО)

На основании _____
(заявления, задания на проведения выездного обследования, мотивированного представления)

составлен настоящий протокол:

Инструментальное обследование проводилось: _____ с ____ до _____
(дата) (время)

Сведения о контролируемом лице:

_____
(ФИО должностного лица органа государственной власти, ФИО должностного лица органа местного самоуправления, ФИО должностного лица юридического лица или его уполномоченного представителя, ФИО индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, ФИО гражданина или его уполномоченного представителя)

Используемое оборудование:

_____

Инструментальное обследование проводилось в отношении земельного участка: _____

(местоположение, кадастровый номер земельного участка)

в отсутствии (присутствии) контролируемых лиц:

_____

Должностное лицо, проводившее инструментальное обследование:

_____

Описание измерений:

_____

К протоколу инструментального обследования прилагается:

_____

Подпись должностного лица
органа муниципального земельного контроля,
составившего протокол _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №8
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09, e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

СХЕМАТИЧЕСКИЙ ЧЕРТЕЖ
Приложение № 1 к Протоколу инструментального обследования
от «_____» 202 ___ г.

Схематический чертеж

Используемое оборудование:
_____

Измерения произвел:
_____
(должность, Ф.И.О)
Инструментальное обследование проводилось в отношении земельного участка:
_____
(местоположение, кадастровый номер земельного участка)

Согласно обмеру площадь земельного участка составляет:
_____
_____
(площадь земельного участка прописью)

Особые отметки:
_____
_____

Приложение №9
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

СХЕМА
расположения земельного участка

Описание земельного участка:
_____
(местоположение, кадастровый номер земельного участка)

Условные обозначения:
_____

Особые отметки:
_____
_____
_____
_____
_____

Подпись должностного лица
органа муниципального
земельного контроля,
составившего схему _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №10
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

_____ «____» _____ 20___ г.
(место составления) (дата составления)

_____
(время составления)

ПРОТОКОЛ
опроса контролируемого лица

мин
Опрос начат в ____ час. ____.
Опрос окончен мин
в ____ час. ____.

Мною, _____
(ФИО, должность)
в ходе проведения _____

в соответствии с _____
по адресу: _____
(указать место проведения опроса)
произведен опрос:
иные данные о личности опрашиваемого
_____
_____
(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)
Иные лица, участвовавшие в опросе
_____
_____
(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе: доверенное лицо контролируемого лица, адвокат и др.)
Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

_____

_____

(каких именно, кем именно)

Сообщаю следующее:

_____

_____

_____

Подпись, ФИО опрашиваемого _____

С настоящим протоколом ознакомлен

_____

(подпись, ФИО опрашиваемого)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Подпись должностного лица
органа муниципального земельного контроля,
проводившего опрос _____ _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №11
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

_____ «____» _____ 20___ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

_____
(время составления акта)

АКТ
выездного обследования № _____

По адресу / адресам: _____
(место проведения выездного обследования)

На основании: _____
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата)

Проведено выездное обследование в отношении:

_____

_____

(ФИО должностного лица органа государственной власти, ФИО должностного лица органа местного самоуправления, ФИО должностного лица юридического лица или его уполномоченного представителя, ФИО индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, ФИО гражданина или его уполномоченного представителя)

Дата и время выездного обследования:
«____» _____ 20___ г. с ___ час. ___ мин. до ___ час. ___ мин.

Выездное обследование указанного земельного участка проведено путем исследования состояния и способов использования земельного участка посредством осуществления контрольных (надзорных) действий:

_____

_____

В результате выездного обследования обнаружено:

_____

_____

В соответствии с Федеральным Законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» в случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом контрольный (надзорный) орган в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан в том числе принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Подпись должностного лица
органа муниципального
земельного контроля _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №12
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ПРОТОКОЛ
об административном правонарушении

_____ «____» _____ 20___ г.
(место составления) (дата составления)

_____
(время составления)

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, статьей 82 Федеральным Законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.08.2021 №68-р «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 23.12.2021 № ____), должностным лицом органа муниципального земельного контроля

_____
_____
(Ф.И.О. лица, составившего протокол)

в присутствии/отсутствие

_____
_____
_____
(должность, наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, Ф.И.О. законного представителя юридического лица, № доверенности, Ф.И.О. физического лица)

составлен настоящий протокол о нижеследующем:

_____

_____
_____
_____
(описание административного правонарушения)

Данные действия подпадают под часть ____ статьи _____ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Указанное нарушение допущено:

_____
_____
(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, руководитель, ИНН, место нахождения, банковские реквизиты, телефоны; Ф.И.О. .должностного лица или гражданина, ИНН, паспортные данные, адрес местожительства, телефон)

Лицу, в отношении которого возбуждено производство по делу об административном правонарушении (его законному представителю), разъяснены положение 51 Конституции Российской Федерации, право знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, а также иные процессуальные права и обязанности, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

_____
_____
(должность, Ф.И.О. лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении, присутствующих при составлении протокола)

«____» _____ 20___ г. _____
(дата) (подпись)

Объяснения лица (физического, должностного, законного представителя юридического лица), в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении:

_____
_____
_____
_____

С содержанием настоящего протокола ознакомлен/а/

_____
(подпись)

Объяснения и замечания по содержанию протокола прилагаются

_____
(подпись)

Копию протокола получил/а/

_____

(подпись)

От подписания протокола отказался/ась/

_____

Особые отметки:

_____

_____

_____

(заполняется должностным лицом органа муниципального земельного контроля, составившим протокол)

Подпись должностного лица
органа муниципального
земельного контроля,
составившего протокол _____

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №13
к постановлению Администрации
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от _____ №_____

Администрация Сосновского муниципального района
Нижегородской области
606170, Нижегородская область, Сосновский район,
р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27
телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09,
e-mail: sosnov-umi@mail.ru

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении нарушения земельного законодательства

«___» _____ 20____ г.
(дата составления)

В порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Сосновского муниципального района Нижегородской области, на основании _____
(акта контрольного (надзорного) мероприятия)

Должностное лицо органа муниципального земельного контроля
_____
(должность, ФИО)

провел контрольное (надзорное) мероприятие (КНМ) по соблюдению земельного законодательства в отношении:
_____
_____
(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО гражданина)

на земельном участке, расположенном по адресу:
_____
_____
(адрес земельного участка, местоположение)

В результате КНМ выявлено нарушение земельного законодательства РФ, выразившееся в _____
_____
за которое предусмотрена административная ответственность в соответствии

со ст. __ ___ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, допущенное _____ _____

_____

_____

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО гражданина)

что отражено в Акте контрольного (надзорного) мероприятия соблюдения земельного законодательства органом муниципального контроля от «_____» _____ 20____ № _____

В соответствии со ст. 72 Земельного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Нижегородской области от 15.05.2015 № 302 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории Нижегородской области», решением Земского собрания Сосновского муниципального района Нижегородской области от 26.08.2021 №68-р «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории сельских поселений Сосновского муниципального района Нижегородской области» (с изм. от 23.12.2021 № _____)

_____

_____

_____

(наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, юридического лица, Ф.И.О. руководителя; должностного лица; ФИО индивидуального предпринимателя, ФИО гражданина)

предписываю устранить допущенное нарушение:

_____

_____

в срок до «___» _____ 20__ г.

Информацию об исполнении настоящего предписания с приложением документов, подтверждающих устранение земельного правонарушения, направить:

- Должностному лицу, уполномоченному на осуществление муниципального земельного контроля находящемуся по адресу: 606170, Нижегородская область, Сосновский район, р.п.Сосновское, ул.Ленина, д.27, телефон: 8 (83174) 2-86-26, факс: 8 (83174) 2-69-09, e-mail: sosnov-umi@mail.ru

Предписание может быть обжаловано в установленном законом порядке.

Должностное лицо органа муниципального земельного контроля

_____/_____/

«____» _____ 20____ г.

Предписание для исполнения получил:
_____/_____/

Отметка об отказе от ознакомления с предписанием и от получения предписания: _____/_____/
(подпись должностного лица органа муниципального земельного контроля, которым выдано предписание)