



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РЕШЕНИЕ

От 31 октября 2024 года

№ 75-р

О внесении изменений в решение Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 28.06.2023 № 118-р «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и включение в кадровый резерв муниципальной службы в органах местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области»

Руководствуясь Законом Нижегородской области от 03.08.2007 № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области», Совет депутатов решил:

1. Внести изменение в решение Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области от 28.06.2023 № 118-р «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и включение в кадровый резерв муниципальной службы в органах местного самоуправления Сосновского муниципального округа Нижегородской области» (с изменениями от 27.06.2024 № 53-р) (далее – Положение), следующего содержания:

1.1. Раздел 1 Положения дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Конкурс проводится при наличии не менее двух претендентов.».

1.2. Подпункт 1 пункта 2.4 раздела 2 Положения после слов «, установленных законодательством о муниципальной службе» дополнить словами «и положений должностной инструкции.».

1.3. Пункт 2.9 раздела 2 Положения дополнить следующими полномочиями секретаря конкурсной комиссии:

«- информирует кандидатов о допуске к участию в конкурсе;

- подготавливает проекты правовых актов по результатам конкурса.».

1.4. Подпункт три пункта 3.3 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

- «3) используемые методы оценки;».

1.5. Подпункт «в» пункта 3.5 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

- в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);».

1.6. Абзац второй подпункта «е» пункта 3.5 раздела 3 Положения изложить в новой редакции:

- «- копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и(или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и(или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);».

1.7. Раздел 3 Положения дополнить пунктом 3.9 следующего содержания:

- «3.9. При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя (работодатель) вправе перенести сроки их приема.».

1.8. Раздел 4 Положения дополнить пунктом 4.4 следующего содержания:

- «4.4. В соответствии с действующим законодательством граждан (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе:

а) в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки;

б) в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности предусмотрены такие требования);

в) в связи с ограничениями, связанными с поступлением на муниципальную службу.».

1.9. В подпункте 2 пункта 5.2 раздела 5 Положения слова «по образованию, стажу и опыту работы» заменить словами «к уровню образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки».

1.10. В подпункте 5.9.1 пункта 5.9 раздела 5 Положения слова «навыков» заменить словами «умений».

1.11. Пункт 6.6. раздела 6 Положения изложить в новой редакции:

«6.6. По результатам конкурса, не позднее семи рабочих дней, издается нормативно-правовой акт представителя нанимателя (работодателя) о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.».

1.12. Раздел 6 Положения дополнить пунктами следующего содержания:

«6.7. Если кандидат, признанный победителем конкурса, в течение семи рабочих дней с момента ознакомления его с решением конкурсной комиссии

без уважительных причин уклоняется от заключения трудового договора, то представителем нанимателя (работодателем) может быть принято решение о проведении повторного конкурса.

6.8. Кандидаты которые не стали победителями конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, однако профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии, по рекомендации комиссии и решению представителя нанимателя (работодателя) с их согласия включаются в кадровый резерв для замещения должностей муниципальной службы той же группы, к которой относилась вакантная должность муниципальной службы, на замещение которой проводился конкурс, не позднее 10 рабочих дней с момента подведения итогов конкурса на основании издания нормативно-правового акта представителя нанимателя (работодателя).».

2. Обнародовать настоящее решение в газете «Сосновский вестник», разместить его на официальном сайте Сосновского муниципального округа Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://sosnovskoe.nobl.ru/>.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Сосновского муниципального округа Нижегородской области по социальным вопросам (в т.ч. по образованию, здравоохранению, культуре, спорту, молодежной политике), по вопросам местного самоуправления, информационной политике, регламенту и вопросам развития институтов гражданского общества.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель председателя Совета  
депутатов Сосновского  
муниципального округа  
Г.К.Карлинов

Глава местного самоуправления  
Сосновского муниципального  
округа  
А.С.Зимин