АДМИНИСТРАЦИЯ СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.11. 2010 г. № 263

Об утверждении Положения об управлении жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области

В целях создания необходимых условий для обеспечения деятельности Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области, в связи со сменой структуры Администрации Сосновского муниципального района, принятой Решением Земского собрания от 27.05.2010 г. № 37-р «Об утверждении Положения об Администрации Сосновского муниципального района», с изменениями от 28.09.2010г. № 95-р

1.Утвердить Положение об управлении жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2.Постановление Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области от 11.05.2007г. № 53 «Об утверждении Положения» считать недействительным.

3.Контроль за исполнением Положения об Управлении жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области возложить на начальника управлении жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций (Сорокин А.В.).

Глава Администрации
Сосновского муниципального района А.С.Зимин

Утверждено:
постановлением Администрации
Сосновского муниципального района
от «_26_»____11_____2010г. №_263_

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области

Сосновский район

2010 год

1.Общие положения

1.1.Управление жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций Администрации Сосновского муниципального района действует на основании настоящего положения с целью реализации полномочий органа местного самоуправления Сосновского муниципального района по осуществлению единой политики жилищно-коммунального хозяйства.

1.2.Управление жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций является отраслевым (функциональным) органом Администрации Сосновского муниципального района.

1.3.Управление жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций подчиняется главе Администрации Сосновского муниципального района и несет ответственность перед ним за выполнение возложенных задач.

1.4.Положение Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций, структура и предельная численность работников Управления, размер ассигнований на содержание Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций в пределах средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, утверждается главой Администрации Сосновского муниципального района.

1.5.Правовую основу деятельности Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций составляют: Конституция Российской Федерации, федеральные законы, Указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, Устав Нижегородской области, Устав муниципального образования, законы и другие нормативные акты Нижегородской области, Сосновского района, а также настоящее Положение.

2.Основные задачи Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций

2.1.В части решения задач по вопросам ЖКХ:

2.1.2.Осуществление хозяйственного управления жилищно-коммунальным комплексом района.

2.1.2.Осуществление деятельного контроля за реформированием ЖКХ.

2.1.3.Осуществление контроля за эффективностью использования имеющихся топливно-энергетических ресурсов района.

2.1.4.Осуществление планирования , использования и оценка жилищно-коммунального бюджета муниципального района

2.1.5.Осуществление подготовительной работы строительства и ремонтов объектов ЖКХ.

2.1.6.Обеспечение расчетно-сметной документацией при строительстве и ремонте объектов ЖКХ организаций района.

2.2.В части решения задач по градостроительным вопросам:

2.2.1.Осуществление контроля за выполнением СМР в соответствии со сметной документацией.

2.2.2.Осуществление контроля за соблюдением градостроительной дисциплины на территории поселка и района.

2.2.3.Повышение духовно-художественного уровня архитектурной среды гр.п. Сосновское и других населенных пунктов Сосновского муниципального района путем стимулирования творческого поиска своеобразия планировки и застройки с учетом местных природных климатических условий и историко-культурных особенностей.

2.2.4.Бережное сохранение и использование исторической застройки и природного ландшафта района.

2.2.5.Рациональное использование земельных ресурсов при размещении объектов жилищно-гражданского, промышленного и сельскохозяйственного назначения.

2.2.6.Осуществление непосредственного руководства процессом градостроительства на территории поселка и района в соответствии с переданными полномочиями от поселений.

2.2.7.Осуществление технического надзора по объектам строительства, заказчиком которых является Администрация Сосновского муниципального района.

2.2.8.Осуществление контроля фактически выполненных СМР на предмет соответствия их проектно-сметной документации.

2.3.1.В части решения задач по ГО и ЧС являются:

2.3.2.Обеспечение мероприятий по реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий Сосновского муниципального района от чрезвычайных ситуаций, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и безопасности граждан на водных объектах, в пределах компетенции отдела.

2.3.3.Координация органов местного самоуправления, организаций (независимо от форм собственности) в проведении мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности на территории Сосновского муниципального района осуществляется во взаимодействии с Главным управлением МЧС России по Нижегородской области в пределах установленных полномочий.

2.3.4.Осуществление надзора и контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

2.3.5.Информационное обеспечение мероприятий в области гражданской обороны, защиты населения и территории Сосновского муниципального района Нижегородской области от чрезвычайных ситуаций и пожаров.

3.Функции Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций.

3.1.В части решения задач по ЖКХ:

3.1.1.Обеспечение формирования структуры ЖКХ в районе.

3.1.2.Обеспечение постоянного функционирования организаций ЖКХ.

3.1.3.Обеспечение проведения реформы ЖКХ в района.

3.1.4.Обеспечение постоянного сбора информации по вопросам ЖКХ.

3.1.5.Утверждение жилищно-коммунального бюджета района и бюджетов организаций ЖКХ.

3.1.6.Осуществление контроля за исполнением жилищно-коммунального бюджета.

3.1.7.Утверждение лимитов топливно-энергетических ресурсов.

3.1.8.Осуществление контроля за рациональным использованием топливно-энергетических ресурсов.

3.1.9.Принятие мер по реализации программ в ЖКХ, на основании предлагаемых областных и федеральных программ, рекомендованных Правительством Нижегородской области.

3.1.10.Обеспечение топливно-энергетическими ресурсами объектов СКБ и жил. фонда.

3.1.11.Контроль за эффективным использованием финансовых ресурсов организаций ЖКХ.

3.1.12.Подготовка объектов ЖКХ к работе в осеннее-зимний период.

3.1.13.Проведение поэтапной реформы ЖКХ.

3.1.14.Утверждение сметной документации по ремонтам и строительству объектов ЖКХ.

3.1.15.Подготовка договоров, расчетов, договорных цен и особых условий по строительству, ремонтам объектов ЖКХ.

3.1.16.Обеспечение организации целевого финансирования строительства и ремонтов объектов района от сторонних организаций и физических лиц.

3.1.17.Подготовка и предоставление статистических данных в соответствующие организации.

3.2.В части решения градостроительных задач:

3.2.1.Осуществление работы по градостроительной документации согласно передачи полномочий от поселений.

3.2.2.Обеспечение разработки, экспертизы, рассмотрение согласований и предоставление на утверждение в установленном порядке градостроительной документации о градостроительном планировании развитии территории поселка и его застройки.

3.2.3.Утверждение местных нормативов градостроительного проектирования межселенных территорий.

3.2.4.Утверждение правил землепользования и застройки соответствующих межселенных территорий.

3.2.5.Утверждение подготовленной на основании документов территориального планирования муниципальных районов и документации по планировке территории.

3.2.6.Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, расположенных на соответствующих межселенных территориях.

3.2.7.Проведение на территории поселка и сельских населенных пунктов государственной градостроительной политики, регулирование деятельности участников градостроительного процесса, направленное на создание безопасной, экологически чистой и полноценной., благоприятной среды жизнедеятельности человека и общества, обеспечение баланса государственных и частных интересов в области градостроительства.

3.2.8.Обеспечение разработки правил застройки и других нормативных актов органа местного самоуправления в области градостроительства.

3.2.9.Осуществление в установленном порядке подготовки документов в целях выдачи разрешений на строительство, объектов недвижимости, мелкорозничной торговли и объектов малых форм, а также реализации этапов выполнения инженерных изысканий для строительства.

3.2.10.Осуществление регистраций разрешений на строительство и утвержденной проектной документации.

3.2.11.Разработка и согласование в установленном порядке проектной документации в отношении объектов жилищно-гражданского, производственного, коммунального и природоохранного назначения, инженерной и транспортной инфраструктур, а также благоустройства на территории поселений.

3.2.12.Ведение плана существующей застройки (опорного плана), регистрационного плана расположения сооружений и коммуникаций связи и инженерного оборудования, государственного градостроительного кадастра, мониторинга объектов градостроительной деятельности, а также архивного фонда инженерных изысканий для строительства.

3.2.13.Участие в подготовке предложений по выбору земельных участков для строительства, реконструкции существующей застройки или их благоустройству в соответствии с градостроительной документации, а также в установлении границ земельных участков.

3.2.14.Участие в подготовке проектов решений органа местного самоуправления о предоставлении земельных участков для строительства и реконструкции объектов недвижимости, а также в подготовке соответствующих графических и текстовых материалов.

3.2.15.Осуществление выноса в натуру (на местность) красных линий и других линий регулирования застройки, высотных отметок, осей зданий, строений и сооружений, трасс инженерных коммуникаций, участие в установлении границ земельных участков на местности.

3.2.16.Согласование землеустроительной документации.

3.2.17.Участие в проведении работ по инвентаризации земель и других объектов недвижимости поселка.

3.36.Участие в подготовке документов для проведения конкурсов и аукционов земельных участков и других объектов недвижимости.

3.2.18.Информирование населения о состоянии среды жизнедеятельности и намерениях в ее изменении.

3.2.19.Рассмотрение заявлений и обращений граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности и принятии решений.

3.2.20.Принятие мер по реализации программ комплексного рекламно-художественного оформления поселка, развитию систем визуальной информации.

3.2.21.Оказание содействия хозяйствующим субъектам по улучшению развития транспорта и дорожного хозяйства, а также услуг связи.

3.2.22.Подготовка и предоставление статистических данных в соответствующие органы.

3.3.1.В части решения задач в области ГО и ЧС:

3.3.2.Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение главы Администрации Сосновского муниципального района проекты нормативных правовых актов по вопросам защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, принимает участие в согласовании проектов нормативных правовых актов, подготавливаемых органами местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции отдела.

3.3.3.Осуществляет в установленном порядке сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечивает своевременное оповещение и информирование населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.3.4.Организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации нештатных аварийно-спасательных формирований, должностных лиц органов местного самоуправления и организаций (независимо от форм собственности) по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, подготовку и обучение населения способам защиты от опасностей, возникших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также способам защиты и действиям в условиях чрезвычайных ситуаций и пожаров.

3.3.5.Обеспечивает контроль за состоянием постоянной готовности к использованию технических систем управления гражданской обороны, систем оповещения населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, защитными сооружениями и другими объекты гражданской обороны Сосновского муниципального района.

3.3.6.Разрабатывает план гражданской обороны и защиты населения Сосновского муниципального района, содействует его реализации.

3.3.7.Обеспечивает деятельность комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Сосновского муниципального района.

3.3.8.Планирует мероприятия по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, необходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения.

3.3.9.Планирует мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций, управлению рисками, их смягчению, снижению последствий чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера, поддержанию устойчивого функционирования объектов экономики и выживанию населения в военное время.

3.3.10.Осуществляет организационное и методическое руководство за накоплением, хранением и использованием для нужд гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.3.11.При возникновении чрезвычайной ситуации, организует деятельность нештатных аварийно-спасательных формирований по проведению аварийно-спасательных работ и осуществлению поиска и спасания людей на территории Сосновского муниципального района.

3.3.12.Организует функционирование территориальной системы мониторинга и прогнозирования чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, осуществляет координацию деятельности сети наблюдения и лабораторного контроля Сосновского муниципального района.

3.3.13.Информирует население через средства массовой информации и по иным каналам о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты от них.

3.3.14.Проводит аттестацию нештатных аварийно-спасательных формирований Сосновского муниципального района.

3.3.15.Осуществляет в установленном порядке делопроизводство, архивное хранение документов и материалов.

3.3.16.Участвует в установленном порядке:

- в подготовке предложений по использованию средств бюджета и иных ассигнований в целях гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности;

- в разработке и реализации целевых программ по вопросам, находящимся в компетенции отдела;

- в подготовке главе Администрации Сосновского муниципального района информационно-аналитических материалов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- в подготовке нештатных аварийно-спасательных формирований;

- в ведении реестра потенциально опасных объектов на территории Сосновского муниципального района;

- в разработке предложений по строительству защитных сооружений гражданской обороны, накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

- в осуществлении надзора и контроля, в пределах своей компетенции, за выполнением муниципальными образованиями района, организациями (независимо от форм собственности) и гражданами установленных требований по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- в координации деятельности организаций (независимо от форм собственности) по обучению своих работников в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности;

- в разработке требований по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также·от чрезвычайных ситуаций и пожаров;

4. Права Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций.

4.1.Управление жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций имеет право:

- вносить на рассмотрение руководства Администрации и Земского собрания предложения по совершенствованию градостроительной политики и инструментов ее осуществления.

- формулировать и представлять позицию органов власти и управления в спорах и конфликтах, связанных с градостроительной деятельностью.

- отклонять от согласования проектно-сметную документацию, выполненную с нарушением архитектурных и планировочных предписаний (заданий, схем функционального зонирования землепользования, правил застройки поселка государственных актов градорегулирования).

- отклонять предложения по размещению объектов строительства и отводам земельных участков, которые противоречат утвержденному проекту детальной планировки и застройки.

- информировать население, общественные объединения и средства массовой информации о целях и способах, ходе реализации и политики районной администрации в области планировки и застройки, благоустройства и развития поселка; осуществлять градостроительное и архитектурное руководство размещением средств наружной рекламы и визуальной не рекламной информации, разработку заключений по их размещению, выдачу разрешений на распространение наружной рекламы.

4.2.Деятельность Отдела строительства, архитектуры и коммунального хозяйства, Отдела ГО ЧС организуется на основе:

- закрепления за исполнителями выполняемых задач и функций планирования, координации и контроля хода работ, находящихся в ведении отдела.

- принятия и контроля выполнения решений по текущим задачам и вопросам и других оперативных решений.

4.3.Для выполнения возложенных задач и реализации своих функций руководитель и специалисты имеют право:

- запрашивать и получать от подразделений Администрации Сосновского района, органов исполнительной власти на местах, предприятий и организаций (независимо от форм собственности) информацию, необходи-

мую для осуществления решений и задач, определенных обязанностями и функциями Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций

- участвовать в совещаниях по вопросам, относящихся к ведению Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций.

- привлекать в необходимых случаях работников структурных подразделений Администрации Сосновского района, органов исполнительной власти на местах (по согласованию) для участия в подготовке проектов, постановлений и распоряжений Администрации.

- давать в пределах своей компетенции, установленной настоящим Положением, обязательные для выполнения предписания, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Нижегородской области.

- взаимодействовать в целях формирования единой политики в области гражданской обороны, защиты населения территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности с соседними муниципальными образованиями, муниципальными образованиями района, другими органами, организациями (независимо от форм собственности) и гражданами, обмениваться информацией о проводимых мероприятиях и иными материалами.

- образовывать комиссии, рабочие группы по различным направлениям своей деятельности, вносить предложения о создании межведомственных комиссий, рабочих групп по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и принимать участие в их работе.

- в установленном порядке принимать участие в создании аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, подразделений противопожарной службы Сосновского муниципального района и другие специальные подразделения для выполнения задач в области защиты населения и территорий Сосновского муниципального района от чрезвычайных ситуаций и пожаров.

- привлекать на договорной основе специалистов и экспертов для проведения исследований, экспертиз и подготовки заключений по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности.

- использовать в приоритетном порядке, в соответствии с законодательством, любые сети и средства связи во время возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- участвовать, в пределах своей компетенции, в разработке и реализации целевых проектов и программ.

4.4.Обеспечивать выполнение возложенных задач и функций сотрудникам Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций согласно действующему трудовому законодательству и законодательству о муниципальной службе обязано:

- работать в деловом контакте с руководителями, специалистами других подразделений Администрации Сосновского района, предприятий, орга-

низаций всех форм собственности, сельских администраций, а также вышестоящих органов выполнять должностные инструкции.

5.Организация деятельности и руководство Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций

5.1. Управление жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций возглавляет зам. главы администрации Сосновского муниципального района, начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций, который назначается на должность и освобождается от должности главой Администрации Сосновского муниципального района по согласованию с Земским собранием.

5.2. При осуществлении своих полномочий руководитель Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций подчиняется главе Администрации Сосновского муниципального района.

5.3. Начальник Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций:

- осуществляет руководство деятельностью Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных задач и функций.

- подготавливает в пределах своей компетенции проекты приказов и дает указания, подлежащих обязательному выполнению сотрудниками Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций;

- представляет Управление жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций в органах государственной власти Нижегородской области, органах местного самоуправления, в коммерческих и некоммерческих организациях;

- вносит в установленном порядке предложения о назначении и освобождении от занимаемой должности муниципальных служащих Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций, предоставлении сотрудников Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций к поощрениям и применении мер дисциплинарного воздействия;

- предоставляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области муниципальных служащих Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций к награждению государственными наградами, наградами Нижегородской области, применяет иные меры поощрения;

- распределяет обязанности между сотрудниками Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций, подготавливает для утверждения положения о структурных подразделениях Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, должностных регламентов муниципальных служащих Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций;

- подписывает и визирует документы по вопросам, находящимся в компетенции Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций;

- обеспечивает организацию делопроизводства и сохранность поступающих Управление жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций документов, соблюдение сроков их хранения, своевременную подготовку и сдачу их в архив;

- обеспечивает соблюдение государственной и служебной тайны;

- участвует в совещаниях и иных мероприятиях, проводимых Губернатором Нижегородской области, Правительством Нижегородской области и иными государственными органами Нижегородской области, по поручению главы Администрации Сосновского муниципального района;

- осуществляет иные функции в пределах своей компетенции.

6.Служебные взаимоотношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями.

6.1.По вопросам, отнесенным к компетенции Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций, в порядке, установленном действующим законодательством, нормативными правовыми актами Губернатора и Правительства Нижегородской области, Земского собрания Сосновского муниципального района и Администрации Сосновского муниципального района:

- Управление жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций взаимодействует с органами государственной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления, государственными внебюджетными фондами, территориальными органами статистики, а также со всеми организациями, находящимися на территории муниципального района.

7.Реорганизация и ликвидация Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций.

7.1.Реорганизация и ликвидация Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.2.Контроль за исполнением и ответственность за ненадлежащим исполнением настоящего Положения возложить на зам. главы Администрации Сосновского муниципального района, начальника Управления жилищно-коммунального хозяйства и чрезвычайных ситуаций.