

АДМИНИСТРАЦИЯ ДАВЫДКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 23 мая 2016**

**№ 32**

О внесении изменений в постановление администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 28.01.2016 № 3 «Об утверждении Плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области на 2016-2017 годы»

В целях исполнения Указа Президента Российской Федерации от 01.04.2016 № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 гг.», План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области на 2016-2017 годы, утвержденный постановлением администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 28.01.2016 № 3 изложить в новой редакции (прилагается).

Глава местного самоуправления

М.В.Мастаев

**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений  
в администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области на  
2016-2017 года**

/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
<b>1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции</b>				
1.	Разработка и утверждение правовых актов в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Сотрудники администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
2.	Актуализация нормативных правовых актов администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Нижегородской области	В течение срока действия плана	Сотрудники администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	В течение срока действия плана	Сотрудники администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах
4.	Направление в органы прокуратуры муниципальных нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	При необходимости	Сотрудники администрации Давыдковского	Проверка нормативных правовых актов на соответствие действующему

			сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	законодательству
6.	Обеспечение исполнения муниципальных правовых актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Глава МСУ	Реализация норм антикоррупционного законодательства
<b>2. Организация и проведение работы по представлению сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также по проверке и опубликованию данных сведений</b>				
1.	Организация и проведение работы по своевременному представлению муниципальными служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	С 1 января по 30 апреля	Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2.	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов)	С 1 января по 30 апреля	Глава МСУ – Мастаев М.В. Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	Представление государственными гражданскими служащими полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства	С 1 января по 31 мая	Комиссия по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер

			<p>характера, представляемых депутатами Давыдковского сельского Совета муниципального образования Давыдковский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области и по координации работы по противодействию коррупции Давыдковского сельского Совета муниципального образования Давыдковский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области».</p>	<p>по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществление контроля за превышением расходов над доходами</p>
4.	<p>Организация работы по опубликованию сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в сети «Интернет»</p>	<p>В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для подачи сведений о доходах</p>	<p>Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, Информационный сектор управления делами Администрации Сосновского</p>	<p>Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613 Исполнение Указа Губернатора Нижегородской области от 11.05.2010 № 19</p>

			муниципального района (по согласованию)	
5.	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также членов их семей	С 1 по 31 мая	Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области,	Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях
6.	Организация проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения	При наличии оснований	Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области,	Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
<b>3. Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции</b>				
1.	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных правонарушений муниципальных служащих администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, поступающих посредством: - личного приёма главой местного самоуправления муниципального образования Давыдовский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области, - «Горячей телефонной линии» администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области;	В течение срока действия плана	Глава МСУ	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- письменных обращений;</li> <li>- «Интернет-приёмной» на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области</li> </ul>			
2.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях муниципальных служащих администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	В течение срока действия плана	Глава МСУ	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3.	<p>Взаимодействие с институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- включение независимых экспертов в составы комиссий;</li> <li>- проведение совещаний, круглых столов с представителями общественных организаций;</li> <li>- вынесение на общественное обсуждение проектов нормативных правовых актов администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области;</li> <li>- разработка с участием общественных организаций комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции</li> </ul>	В течение срока действия плана	Глава МСУ	Общественная оценка деятельности администрации. Совершенствование и правотворчества и правоприменения. Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих.
<b>4. Совершенствование кадрового аспекта работы по противодействию коррупции</b>				
1.	Организация обучения муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции:	В течение срока действия плана	Глава МСУ и Управление делами Администрации Сосновского муниципального района (по согласованию)	Антикоррупционное просвещение муниципальных служащих. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими установленных

1.1.	Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	В течение срока действия плана	Глава МСУ и Управление делами Администрации Сосновского муниципального района (по согласованию)	законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений
1.2.	Обеспечение повышения муниципальных служащих администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области по антикоррупционной тематике	В течение срока действия плана	Глава МСУ и Управление делами Администрации Сосновского муниципального района (по согласованию)	
1.3.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе: - по формированию негативного отношения к получению подарков; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д.	Май, октябрь 2016 года  Май, ноябрь 2017 года	Глава МСУ и Управление делами Администрации Сосновского муниципального района (по согласованию)	
1.4.	Проведение разъяснительных мероприятий (вводные тренинги для поступающих на муниципальную службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы и т.д.)	В течение срока действия плана	Глава МСУ и Управление делами Администрации Сосновского муниципального района (по согласованию)	
1.5.	Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для муниципальных служащих	В течение срока действия плана	Глава МСУ и Организационно правовой сектор	

			управления делами Администрации Сосновского муниципального района (по согласованию)	
2.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Глава МСУ	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
2.1.	Проведение анализа анкетных и иных данных муниципальных служащих, а также лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы	В течение срока действия плана	Глава МСУ, Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	
2.2.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных неправомερных действиях муниципальных служащих администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	В течение срока действия плана	Глава МСУ	
2.3.	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, а также членов их семей	В течение срока действия плана	Члены единой конкурсной, аттестационной и квалификационной комиссии Сосновского муниципального района Нижегородской области.	
2.4.	Проведение мониторинга СМИ на наличие	В течение срока	Глава МСУ	



	информации о фактах коррупции и иных правонарушений муниципальных служащих	действия плана		
2.5.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение срока действия плана	Глава МСУ	
3.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции муниципальными служащими администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	В течение срока действия плана	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Сосновского муниципального района Нижегородской области	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
4.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Сосновского муниципального района Нижегородской области	Применение мер юридической ответственности по <b>каждому случаю</b> несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
5.	Проведение систематического анализа	Не реже 1 раза	Председатель комиссии	Выявление коррупционных

	<p>коррупционных рисков в деятельности администрации.</p> <p>Внесение предложений по оптимизации Перечня должностей с коррупционными рисками, замещение которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p>	в год	по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Сосновского муниципального района Нижегородской области	<p>функций в деятельности администрации.</p> <p>Своевременное внесение изменений в соответствующий Перечень должностей с коррупционными рисками</p>
6.	<p>Оказание содействия управлению государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции</p>	В течение срока действия плана	Администрация Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	<p>Оперативное взаимодействие с управлением государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции.</p> <p>Эффективный обмен информацией</p>
<b>5. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции</b>				
1.	<p>Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в сети «Интернет» «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии</p>	В течение срока действия плана	Информационный сектор управления делами Администрации района(по согласованию), Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдовского сельсовета Сосновского	<p>Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции</p>

			муниципального района Нижегородской области	
2.	Размещение в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области результатов деятельности в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Глава МСУ	
3.	Освещение в средствах массовой информации наиболее ярких фактов коррупционных проявлений и принятых мерах реагирования, в том числе предание гласности случаев несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов	В течение срока действия плана	Глава МСУ	
4.	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	В течение срока действия плана	Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	
<b>6. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции</b>				
1	Организационное и информационное обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции (подготовка решений комиссии, протоколов, пресс-релизов, информационных сообщений о заседаниях и т.д.)	В течение срока действия плана	Ответственный специалист за ведение кадрового делопроизводства администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	Повышение эффективности деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции

2.	Обеспечение обсуждения на заседаниях комиссии по координации работы по противодействию коррупции вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения муниципальными служащими требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также нарушения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Ежегодно	Председатель комиссии по координации работы по противодействию коррупции	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции
3.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области и урегулированию конфликта интересов	В течение срока действия плана	Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципального служащих и урегулированию конфликта интересов муниципальных служащих Сосновского муниципального района Нижегородской области	Реализация Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 и соответствующих нормативно-правовых актов Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области
4.	Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями	В течение срока действия плана	Администрация Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	Обеспечение законодательно установленной обязанности для муниципальных служащих по сдаче подарков
5.	Организация взаимодействия с государственными, правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	В течение срока действия плана	Глава МСУ	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции среди различных органов МСУ района
6.	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и представление главе местного самоуправления муниципального образования	Февраль 2017 года и	Ответственный специалист за ведение кадрового	Контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных

	Давыдковский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области сводного отчета о ходе его реализации и предложений, касающихся совершенствования деятельности по противодействию коррупции в администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	февраль 2018 года	делопроизводства администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области	настоящим планом
--	---	-------------------	---	------------------