

АДМИНИСТРАЦИЯ ДАВЫДКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.07.2016 года

№ 39

«Об утверждении положения об оплате труда работников администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы»

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Давыдковского сельского Совета муниципальных образований Давыдковский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области от 18.07.2016 года № 31-р "Об оплате труда работников администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области", администрация Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы

2. Постановление Давыдковской сельской администрации муниципального образования Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от от 18 января 2016 г. №1 Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальной пожарной охраны администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области.- отменить.

3. Постановление Давыдковской сельской администрации муниципального образования Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 29.11.2012 года № 19 (с изменениями от 22.10.2013 г. № 13, 01.10.2014г № 23, 04.07.2014 № 18, «Об оплате труда работников, занятых хозяйственным и техническим обеспечением Давыдковской сельской администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области» - отменить.

4. Распоряжение Давыдковской сельской администрации муниципального образования Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 15.10.2015 года № 38-р «Об утверждении Положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющихся должностями муниципальной службы администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области – отменить.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

М.В.Мастаев

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ АДМИНИСТРАЦИИ ДАВЫДКОВСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НИЖЕГОРОДСКОЙ
ОБЛАСТИ, ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ
ДОЛЖНОСТИ И ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
(далее - Положение)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Система оплаты труда работников администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемые коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, Сосновского муниципального района Нижегородской области, Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

1.2. Система оплаты труда устанавливается с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов;

б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

в) государственных гарантий по оплате труда;

г) Перечня видов выплат компенсационного характера для работников администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, утвержденного постановлением администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 28.07.2016 года №40 (далее – Перечень видов выплат компенсационного характера);

д) Перечня видов выплат стимулирующего характера для работников администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, утвержденного постановлением администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 28.07.2016 года № 41 (далее - Перечень видов выплат стимулирующего характера);

е) минимальных размеров окладов (минимальных размеров должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, минимальных размеров ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп) общеотраслевых профессий рабочих администрации Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области;

ж) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Нижегородской региональной трехсторонней

комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

з) мнения представительного органа работников.

1.3. Размеры минимальных окладов (должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) работников, занимающих должности служащих, и работников, работающих по профессиям рабочих, устанавливаются в размере не ниже соответствующих минимальных размеров окладов (должностных окладов), минимальных ставок заработной платы, установленных администрацией Давыдковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области.

При утверждении Правительством Российской Федерации базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы по ПКГ оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, занимающих должности служащих, работающих по профессиям рабочих, входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых окладов (базовых должностных окладов), базовых ставок заработной платы.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, повышающих коэффициентов к минимальным окладам (должностным окладам), минимальным ставкам заработной платы в зависимости от занимаемой должности, профессии, повышающих коэффициентов специфики учреждения, компенсационных и стимулирующих выплат работникам устанавливаются главой администрации в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда.

1.5. Заработная плата работника включает в себя оклад (должностной оклад, ставку заработной платы), компенсационные, стимулирующие выплаты.

1.6. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Определение размеров заработной платы по основной должности (профессии), а также по должности (профессии), занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей (профессий).

1.8. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

1.9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

Если заработная плата, установленная работнику, складывается ниже минимального размера оплаты труда, то производится гарантированная доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.10. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, ставки заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.11. Работодатель при выплате заработной платы извещает в письменной форме работника:

- о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период;

- о размерах иных сумм, начисленных работнику, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работнику;

- о размерах и об основаниях произведенных удержаний;

- об общей денежной сумме, подлежащей выплате.

Форма расчетного листка утверждается локальным нормативным актом

учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

II. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Заработная плата работников определяется исходя из:

- минимальных окладов (должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по ПКГ;
- повышающих коэффициентов по занимаемым должностям служащих и профессиям рабочих к минимальным окладам (должностным окладам), минимальным ставкам заработной платы;
- повышающего коэффициента специфики по профессии рабочих;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера (за счет всех источников финансирования);

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей (профессий) к ПКГ, с учетом минимальных размеров окладов (должностных окладов), минимальных ставок заработной платы по ПКГ, повышающего коэффициента в зависимости от занимаемой должности служащих и профессиям рабочих, коэффициента специфики по профессиям рабочих.

2.1.2. Настоящим Положением работникам, осуществляющим деятельность по должностям служащих, устанавливаются повышающие коэффициенты к установленным постановлением администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 18.07.2016 года № 43 "О минимальных размерах окладов (минимальных размерах должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, минимальных размерах ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области" минимальным размерам окладов (минимальным размерам должностных окладов) по ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих в зависимости от квалификационного уровня.

Квалификационный уровень	Должности служащих администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, отнесенные к ПКГ	Повышающий коэффициент по ПКГ в зависимости от занимаемой должности	Должностной оклад (руб.)
ПКГ "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" Минимальный размер должностного оклада - 3298 руб.			
1	кассир, счетовод	1,0	3298
Должности, не включенные в ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" Минимальный размер должностного оклада - 3455 руб.			

1	специалист по земле	1,39	4802
---	---------------------	------	------

2.1.3. Должности служащих, предусмотренные настоящим Положением, и не включенные в ПКГ "Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих", утверждаемые в соответствии с частью 7 статьи 144 Трудового кодекса Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, действуют до их утверждения указанным федеральным органом в установленном порядке.

2.1.4. Работникам, осуществляющим деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к установленным постановлением администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области от 28.07.2016 года № 42 "О минимальных размерах окладов (минимальных размерах должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих, минимальных размерах ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам общепрофессиональных профессий рабочих администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области " минимальным размерам ставок заработной платы по ПКГ общепрофессиональных профессий рабочих:

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Профессии рабочих, администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области, отнесенные к ПКГ	Повышающий коэффициент в зависимости от занимаемой профессии	Повышающий коэффициент специфики учреждения	Ставка заработной платы (руб.)
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня" Размер минимальной ставки заработной платы - 3170 руб.					
1	1	сторож (вахтер), уборщик территорий, уборщик служебных помещений, курьер	1,0	1,0	3170
ПКГ "Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня" Размер минимальной ставки заработной платы - 3620 руб.					
1	4	водитель автомобиля	1,0	1,0	3620
	5	водитель автомобиля	1,11	1,0	4018
2	6	водитель	1,23	1,0	4453

		автомобиля			
--	--	------------	--	--	--

Специалисты, осуществляющие первичный воинский учет

Наименование должностей	Должностной оклад, руб.
Инспектор	5370

2.1.5. Индексация (повышение) заработной платы работников осуществляется при формировании местного бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) и в течение финансового года по решению администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2.1.6. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 2.2 настоящего Положения.

2.1.7. Работникам устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом 2.3 настоящего Положения.

2.1.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

2.2. Компенсационные выплаты

2.2.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.2.2. Оплата труда работников учреждений, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации. Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то повышение оплаты труда не производится. Выплата устанавливается по следующим должностям (профессиям):

Наименование должностей (профессий)	Процент от оклада (ставки) заработной платы
уборщик служебных помещений	от 4

Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

2.2.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и период,

на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.2.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и период, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.2.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и период, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.2.6. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22.00 часов текущего дня до 6.00 часов следующего дня.

Размер доплаты составляет 20 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы работника.

2.2.7. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет не менее одинарной дневной ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) сверх ставки заработной платы, оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) сверх ставки заработной платы, оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

2.2.8. Оплата за часы, отработанные в выходные дни при сменном характере работы (по графику), производится в одинарном размере.

2.2.9. Повышенная оплата сверхурочной работы производится за первые два часа не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2.10. Выплата за присвоенную квалификационную категорию водителям автомобилей 2-го класса составляет 10 процентов ставки заработной платы, 1-го класса - 25 процентов ставки заработной платы, за отработанное время в качестве водителя.

Квалификационные категории "водитель автомобиля 2-го класса", "водитель автомобиля 1-го класса" могут быть присвоены водителям автомобилей в установленном законодательством порядке.

2.3. Выплаты стимулирующего характера

2.3.1. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются:

- выплаты за качество выполняемых работ,
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы,
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - выплаты за

выслугу лет),

- премиальные выплаты по итогам работы.

В качестве расчетного периода для установления выплат стимулирующего характера принимается отработанное работником время, равное месяцу, кварталу, полугодию, году или иному установленному сроку.

2.3.2. При установлении выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитываются:

интенсивность и напряженность работы;

успешное, добросовестное и качественное исполнение должностных обязанностей;

профессионализм и оперативность при выполнении трудовой функции;

сложность, срочность выполняемых работ;

участие в выполнении непредвиденных, особо важных и ответственных работ, важных мероприятий;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы транспортных средств).

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

2.3.3. При установлении выплаты за качество выполняемых работ учитываются:

качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с деятельностью работы коллектива;

обслуживание и обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы транспортных средств и оборудования;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетной документации;

соблюдение сроков исполнения работ.

Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Максимальным размером выплата за качество выполняемых работ не ограничена.

2.3.4. Выплата за выслугу лет устанавливается к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы: работникам (за исключением специалистов, осуществляющих первичный воинский учет) в зависимости от общего трудового стажа в следующих размерах:

при общем трудовом стаже	(процент)
от 1 года до 5 лет включительно	5
от 5 лет до 10 лет включительно	10
от 10 лет до 15 лет включительно	15
свыше 15 лет	20

Специалистам, осуществляющим первичный воинский учет, в следующих размерах:

стаж работы	(процент)
от 1 года до 2 лет включительно	5
от 2 лет до 3 лет включительно	10

от 3 лет до 5 лет включительно	15
от 5 лет до 10 лет включительно	20
от 10 лет до 15 лет включительно	30
свыше 15 лет	40

В стаж работы включаются периоды работы на должностях муниципальной службы и иные периоды замещения должностей, включаемые в стаж муниципальной службы, определяемой в соответствии с действующим законодательством, а также периоды работы ВУС в организациях.

2.3.5. При установлении премиальных выплат по итогам работы учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя);

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности.

Премия по итогам работы выплачивается в пределах имеющихся средств. Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере. Максимальным размером премия не ограничена.

2.3.6. Размеры и критерии выплат стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами администрации Давыдовского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области.

2.3.7. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах средств фонда оплаты труда, предусмотренных в местном бюджете.

2.4. Другие вопросы оплаты труда

2.4.1. В пределах средств фонда оплаты труда по личному заявлению работника может быть оказана материальная помощь.

2.4.2. При предоставлении ежегодного основного оплачиваемого отпуска работнику может быть оказана материальная помощь в размере до двух окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.4.3. Работникам может быть оказана материальная помощь в связи с рождением ребенка, заключением брака, смертью близкого родственника (родители, муж, жена, дети), либо смертью самого работника (по заявлению близкого родственника), с юбилейными датами (50, 55 и 60 лет), на лечение, приобретение путевки на санаторно-курортное лечение, оплату учебы.

2.4.4. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает глава администрации.