

АДМИНИСТРАЦИЯ
ДАВЫДКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27 января 2015 года

11-р

Об обеспечении проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории муниципального образования Давыдовский сельсовет.

Во исполнение Федеральных Законов Российской Федерации "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе", "О мобилизационной подготовке и мобилизации в российской федерации", Указов Президента Российской Федерации от 2 октября 1998 года № 1175 и 8 сентября 2007 года № 1132

("О военно-транспортной обязанности" и утверждении "Положения о военных комиссариатах"), постановлений правительства российской федерации от 27 ноября 2006 года № 719 "об утверждении положения о воинском учете", от 30 декабря 2006 года № 852 "об утверждении положения о призыве на военную службу по мобилизации":

1. Для осуществления призыва граждан на военную службу по мобилизации на территории муниципального образования Давыдовский сельсовет создать штаб оповещения и пункт сбора муниципального образования в составе:

а) Штаба оповещения:

начальника штаба оповещения – нач.военно-учетного стола – Пыжикову Н.Н.

членов штаба оповещения:

- специалист по земле – Жукова Н.Ю.

- соц.работник – Агеева Н.В (по согласованию)

б). Пункта сбора муниципального образования:

начальника пункта сбора - глава местного самоуправления Мастаев М.В.

членов пункта сбора:

- директор СДК – Сидорова Н.М. (по согласованию)

- инструктор противопожарной безопасности – Сидоров А.В

Утвердить обязанности должностных лиц штаба оповещения и пункт сбора администрации Давыдовского сельсовета, согласно приложения №1.

Управление ходом оповещения, сбора и отправки мобилизационных людских и транспортных ресурсов на пункты сбора военного комиссариата Сосновского района, осуществлять из здания администрации.

2. Оповещение о мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории муниципального образования Давыдовский сельсовет организовать через штаб оповещения, а также передачей текста отдела ВКНО через громко - говорящее устройство Дома культуры и расклейкой приказов военного комиссара Сосновского района «**Об объявлении мобилизации**» из расчета:

С.Давыдково – 3 экз.

Д.Муханово – 1 экз.

Д.Никулино – 1 экз.;

Расклейку приказов организовать после прибытия уполномоченного в администрацию.

Начальнику военно - учетного стола разработать и обеспечить документами необходимыми для работы штаба оповещения администрации Давыдовского сельсовета и организовать обучение личного состава штаба оповещения.

Директору Дома Культуры обеспечить передачу текста военного комиссара по громко - говорящему устройству.

Утвердить расчет выделения громкоговорящих устройств.

3. Сбор и поставку мобилизационных людских и транспортных ресурсов организовать через пункты сбора граждан и техники с этой целью создать пункт сбора по адресу: с.Давыдково ул.Центральная д.14 .

Руководителям предприятий организовать поставку техники предприятий, предназначенную в войска на пункты и в сроки указанные в сводных нарядах.

Начальнику военно - учетного стола, совместно и под руководством военного комиссара района разработать и обеспечить документами, необходимыми для работы пунктов сбора военного комиссариата, и организовать проведение занятий личного состава пункта сбора.

4. В целях обеспечения проведения мобилизации людских и транспортных ресурсов на территории администрации:

Начальнику военно - учетного стола совместно с бухгалтером администрации ежегодно планировать необходимое количество денежных средств на создание и совершенствование базы штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования; выплату средней месячной заработной платы лицам, привлекаемым в аппарат усиления; за использование транспорта для доставки граждан, призванных на военную службу, на сборные пункты и граждан, пребывающих в запасе, на пункты сбора в период призыва и в целях проведения учений и тренировок по мобилизационному развертыванию, а также мероприятий по мобилизации заявки на необходимое количество материальных (денежных) средств представлять в военный комиссариат района 10 февраля на следующий год.

Участковому полиции для предотвращения беспорядков и митингов в районе администрации организовать охрану осуществить розыск не оповещенных граждан, предназначенных в войска.

5. Для организации воинского учета в районах эвакуации:

Начальнику военно-учетного стола организовать первичный воинский учет в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 27 ноября 2006 года

№ 719, обеспечить представление в военный комиссариат Сосновского района списки эвакуируемого населения с указанием адреса места проживания.

Участковому милиционеру обеспечить соблюдение паспортного режима.

6. Бухгалтеру администрации организовать учет местных ресурсов находящихся на территории поселения по разделам:

I. Здания и помещения

а) учебные заведения

б) санатории, больницы, дома отдыха

в) другие общественные здания

II. продовольственные склады, холодильники

III. элеваторы

IV. базы, склады ГСМ, АЗС

V. хлебопекарные предприятия

VI. швейные предприятия

VII. обувные предприятия

VIII. предприятия по ремонту автомобилей

IX. предприятия по ремонту тракторов

X. предприятия по заготовке и переработке лесоматериалов

XI. приемо-передающие средства связи.

и ежегодно к 1 февраля представлять в отдел ВКНО по городам Богородск, Павлово, Богородскому, Вачскому Павловскому и Сосновскому районам сведения о находящихся на балансе предприятий материальных ценностей.

Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

М.В.Мастаев.

Приложение №1
к распоряжению № 11-р от 27.01.2016 года
«Об обеспечении проведения мобилизации
людских и транспортных ресурсов на
территории муниципального
образования Давыдковский сельсовет».

ИМЕННОЙ СПИСОК

Личного состава оповещения и пункта сбора муниципального образования
Давыдковской сельской администрации

№ пп	Должность по штату	Должность в ШОПСМО	Ф.И.О.	Домашний адрес и телефон	Рабочие смены
	Глава администрации	Начальник ШОПСМО	Мастаев М.В.	С.Давыдково ул.Школьная д.11 кв.1 89200668384	
	Специалист с/администрации	Заместитель начальника ШОПСМО	Пыжикова Н.Н.	С.Давыдково ул.Молодежная д.14 кв.10 9200623887	
Штаб оповещения					
	Начальник в/учетного стола	Начальник штаба оповещения	Пыжикова Н.Н.	С.Давыдково ул.Молодежная д.14 кв.10 9200623887	
	Специалист по земле	Технический работник	Жукова Н.Ю.	С.Давыдково ул.Луговая д.12 9200757982	
	Соцработник	Посыльный	Агеева Н.В.	С.Давыдково ул.Молодежная д.10 кв.27 9200269509	
Пункт сбора					
	Глава Давыдковской сельской администрации	Начальник пункта сбора	Мастаев М.В.	С.Давыдково ул.Школьная д.11 кв.1 89200668384	
	Директор СДК	Технический работник	Сидорова Н.М.	С.Давыдково ул.Школьная д.38 9050111355	
	Инструктор противопожарной безопасности	Сопровождающий	Сидоров А.В	С.Давыдково ул.Молодежная д.12 кв.21 9200511761	