

СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ЯКОВСКОГО СЕЛЬСОВОСТА  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

от 21.12.2020г.

№ 33

**Об утверждении номенклатуры дел**

В соответствии с Инструкцией по делопроизводству, в целях совершенствования организации работы с документами, образующимися в процессе деятельности Яковского сельского Совета:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.01.2021 часть 1 номенклатуры дел на 2021 год (прилагается).
2. Обеспечить формирование дел в соответствии с утвержденной номенклатурой.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава местного самоуправления  
Яковского сельсовета  
Сосновского муниципального района  
Нижегородской области

В.И.Панина

Сельский Совет Яковского сельсовета  
Сосновского муниципального района  
Нижегородской области

Администрация Яковского сельсовета  
Сосновского муниципального района  
Нижегородской области

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ  
на 2021 год

Индекс дела	Заголовок дела (тома, части)	Кол-во дел (томов, частей)	Срок хранения дела (тома, части) и № статей по перечню	Примечание
-------------	------------------------------	----------------------------	--	------------

1	2	3	4	5
<b>01. Сельский Совет</b>				
01-01	Устав муниципального образования, изменения и дополнения к нему		Постоянно ст. 12	
01-02	Регламент деятельности сельского Совета		Постоянно ст. 54 "а"	
01-03	Протоколы заседаний сельского Совета, решения и материалы к ним		Постоянно ст. 18 "а"	
01-04	Постановления главы местного самоуправления		Постоянно ст. 18 "а"	
01-05	Протоколы общих собраний граждан		Постоянно ст. 18 "к"	
01-06	Документы постоянной комиссии сельского Совета по экономике, бюджету, муниципальной собственности, земельным ресурсам и ЖКХ (план работы, протоколы заседаний, акты проверок, рекомендации)		Постоянно ст. 18 "а"	
01-07	Документы постоянной комиссии сельского Совета по социальным вопросам (план работы, протоколы заседаний, акты проверок, рекомендации)		Постоянно ст. 18 "а"	
01-08	Документы постоянной комиссии сельского Совета по местному самоуправлению и законности (план работы, протоколы заседаний, акты проверок, рекомендации)		Постоянно ст. 18 "а"	
01-09	Годовой план работы сельского Совета		Постоянно ст. 285 "а"	

Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведенных в 2021 году в администрации Яковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области и в сельском Совете Яковского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области

По срокам хранения	Всего	В том числе	
		переходящих	с отметкой «ЭПК»
1	2	3	4
Постоянного			
Временного (свыше 10 лет)			
Временного (до 10 лет включительно)			
Итого			

Глава местного самоуправления \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Итоговые сведения переданы в архив

Специалист \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.