



**ПАНИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

От 16 октября 2017 года

№ 30-р

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КЛАДБИЩАХ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАНИНСКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ И ПОРЯДКЕ ЗАХОРОНЕНИЯ**

На основании п. 22 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 12.01.1996 №8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Закона Нижегородской области от 08.08.2008 №97-З "О погребении и похоронном деле в Нижегородской области", Устава муниципального образования, Панинский сельский Совет решил:

1. Утвердить Положение о кладбищах муниципального образования Панинский сельсовет и порядке захоронения (прилагается).
2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава местного самоуправления

О.В.Морозова

Утверждено
решением
Панинского сельсовета
От 16.10.2017 №30-р

ПОЛОЖЕНИЕ

О КЛАДБИЩАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ И ПОРЯДКЕ ЗАХОРОНЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом "О погребении и похоронном деле" от 12.01.1996 №8-ФЗ, законодательством Нижегородской области, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления Панинского сельсовета и предусматривает порядок работы и содержания кладбищ Панинского сельсовета, а также порядок захоронения умерших граждан.

1.2. Порядок, установленный данным Положением, подлежит обязательному исполнению на всей территории муниципального образования Панинский сельсовет.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КЛАДБИЩ ПАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

2.1. Захоронения умерших граждан осуществляется в специально отведенных и оборудованных с этой целью местах - кладбищах Панинского сельсовета.

2.2. Кладбище - градостроительный комплекс или объект, содержащий места (территории) для погребения умерших или их праха после кремации.

2.3. Кладбища Панинского сельсовета являются муниципальной собственностью.

2.4. Зона захоронений является основной функциональной частью кладбищ и делится на кварталы и участки, обозначенные соответствующими буквами и цифрами, указанными на квартальных столбах.

2.5. На кладбищах должны быть предусмотрены участки для одиночных захоронений, семейных захоронений, захоронений неопознанных лиц и аллеи воинских и почетных захоронений.

На кладбищах должны быть предусмотрены:

- стенд с планом кладбища. На плане должны быть обозначены основные зоны кладбища, кварталы и секторы захоронений и дана их нумерация. Стенд с планом следует устанавливать на территории кладбища у главного входа;
- стенд для помещения объявлений и распоряжений администрации Панинского сельсовета правил посещения кладбищ, прав и обязанностей граждан;
- чаши с кранами для полива зеленых насаждений;
- мусоросборники и урны для мусора.

2.6. Муниципальные кладбища Панинского сельсовета открыты для ежедневного свободного посещения гражданами.

3. ПОРЯДОК ЗАХОРОНЕНИЯ И УСТАНОВКИ НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ НА КЛАДБИЩАХ ПАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

3.1. Захоронения умерших на кладбищах Панинского сельсовета производятся ежедневно с 09.00 до 17.00.

3.2. Погребение умершего и оказание услуг по погребению осуществляются специализированными службами по вопросам похоронного дела, создаваемыми органами местного самоуправления и другими хозяйствующими субъектами в соответствии с санитарными нормами и правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти на основании предъявленных документов о смерти.

3.2.1. Инструмент после произведения работ, связанных с захоронением и перезахоронением трупов и останков, подлежит обеззараживанию и не должен выноситься за пределы кладбища. Средства для перевозки останков должны быть изготовлены из легкоочищаемых покрытий и подлежат дезинфекции после проведенных работ.

В случае рытья могилы, опускания гроба и закапывания могилы родственниками или другими организациями им необходимо пройти инструктаж по технике безопасности и санитарным нормам у сотрудника администрации Панинского сельсовета, ответственного за предоставление

муниципальной услуги "Предоставление земельного участка для размещения места погребения на общественных кладбищах Панинского сельсовета".

3.3. Самовольное погребение в неотведенных для этого местах не допускается. К лицам, совершившим такие действия, применяются меры действующего административного или уголовного законодательства как за действия, наносящие ущерб природе и обществу.

3.4. Заказы на захоронения на муниципальных кладбищах Панинского сельсовета оформляются не менее чем за сутки до захоронения с учетом особенностей вероисповедания и национальных традиций умершего.

Время захоронения устанавливается по согласованию с заказчиком при оформлении заказа на захоронение.

3.5. На открытых кладбищах участки под могилы занимают в порядке очередности, установленной планировкой кладбищ.

3.6. Лицам, проводящим погребение, предоставляется участок земли для устройства могилы и надмогильных сооружений площадью 5,5 кв. метра, чтобы в дальнейшем на этом месте можно было произвести захоронение супруга или близкого родственника. На территории кладбищ Панинского сельсовета устанавливается единый размер оград для новых захоронений. Длина ограды - 2,2 метра, ширина ограды - 2,5 метра. При возможности применения данный размер применяется при смене оград на существующих захоронениях.

Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения, рядом с ранее умершими гарантируется при наличии на указанном месте погребения свободного участка земли или могилы ранее умершего близкого родственника либо ранее умершего супруга. В иных случаях возможность исполнения волеизъявления умершего о погребении его тела (останков) или праха на указанном им месте погребения определяется специализированной службой по вопросам похоронного дела с учетом места смерти, наличия на указанном им месте погребения свободного участка земли, а также с учетом заслуг умершего перед обществом и государством.

3.7. На общественных кладбищах на основании заявления лиц, проводящих погребение, при наличии на этом месте участка свободной земли, могут предоставляться участки для родственного захоронения из расчета 2,75 кв. метра на одно захоронение. Родственные захоронения должны иметь общую ограду.

3.8. Участки для захоронений на кладбищах предоставляются гражданам на правах бессрочного пользования и могут быть изъяты лишь при наличии на

них бесхозных захоронений в порядке, установленном органами местного самоуправления (см. п. 5.2 настоящего Положения).

3.9. Каждое захоронение регистрируется в книге регистрации захоронений.

3.10. Родственнику, производящему захоронение, выдается удостоверение о захоронении с указанием фамилии, имени, отчества умершего, номера квартала, могилы и даты захоронения. В удостоверение вносятся также данные об установке надгробия, ограды.

3.11. Лицу, осуществляющему захоронение, предоставляется право быть ответственным за могилу. Данное право включает в себя возможность быть в дальнейшем похороненным в этой могиле как в родственной, а также разрешать через установленный нормативными документами период времени захоронение в эту могилу родственников или близких умершего.

3.12. Ответственное лицо может решить вопрос о передаче по своему заявлению права ответственности за могилу иному лицу, готовому принять на себя такую ответственность, о чем делается запись в книге регистрации и удостоверении о захоронении.

3.13. В случае смерти владельца удостоверения перерегистрация захоронения на муниципальном кладбище на другого гражданина осуществляется по предъявлении им свидетельства о смерти бывшего владельца, свидетельства о смерти захороненного лица и документов, подтверждающих родственные отношения.

3.14. Ответственное за могилу лицо обязано поддерживать чистоту и порядок на месте захоронения, проводить своевременно ремонт надмогильных сооружений и уход за могилой.

3.15. Захоронение гроба в родственную могилу производится по предъявлении удостоверения о захоронении при наличии на этом участке свободной земли или по истечении полного периода минерализации, установленного местным санитарным органом для Панинского сельсовета - 15 лет.

3.16. Участок земли для почетных захоронений на предусмотренных проектом площадках и аллеях отводится только по решению администрации Панинского сельсовета на основании письменного заявления ближайших родственников умершего.

3.17. Участок земли для воинских захоронений отводится по представлению военкомата, совета ветеранов с согласия ближайших родственников умершего (погибшего) на аллеях воинских захоронений.

3.18. Захоронение лиц, личность которых не установлена, производится в соответствии с действующим законодательством на основании решения органов внутренних дел на специально отведенных участках кладбищ.

3.19. Не допускается захоронение в одном гробу нескольких умерших.

3.20. Перезахоронение останков умерших производится в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.06.2011 №84 "Об утверждении СанПиН 2.1.2882-11 "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения.

3.21. Глубина могилы для захоронения гроба составляет не менее 1,5 метра, расстояние между могилами по длинной стороне - 1 метр, по короткой - 0,5 метра.

3.22. После произведенного захоронения лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение, обязано установить на могиле знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты его смерти. Ответственность за сохранность знака с информацией об умершем несет лицо, его установившее.

3.23. Установка оград, надгробных сооружений разрешается только по согласованию с администрацией Панинского сельсовета на основании заявления с пометкой в удостоверении и записью в книге регистрации установки надгробий. Установка памятников зимой не допускается.

3.24. Самовольная установка оград запрещена. В случае их установки без согласования с администрацией Панинского сельсовета они подлежат демонтажу.

3.25. Надмогильные сооружения являются собственностью лиц, за счет которых они изготовлены и установлены.

3.26. Администрация Панинского сельсовета ответственности за сохранность установленных надмогильных сооружений не несет.

3.27. Установка надмогильных сооружений вне места захоронения или превышающих границы захоронения не допускается. Лицо, нарушившее данное положение, обязано перенести и установить надмогильное сооружение в границах отведенного участка.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАХОРОНЕНИЯ ОСТАНКОВ УМЕРШИХ

4.1. Перезахоронение останков умерших производится на основании разрешения, выдаваемого администрацией Панинского сельсовета.

4.2. Для получения разрешения на перезахоронение останков умерших заявителем представляются следующие документы:

- письменное заявление в адрес главы местного самоуправления Панинского сельсовета по форме, приведенной в приложении №1 к настоящему Положению;
- волеизъявление умершего (при наличии);
- отсутствие возражений супруга, детей, родителей, усыновленных, усыновителей, родных, неполнородных братьев и сестер, внуков, дедушек, бабушек, иных родственников либо законных представителей умершего (при этом учитывается степень родства заявителя) в случае отсутствия волеизъявления умершего;
- копия паспорта заявителя (для физических лиц);
- копии документов, подтверждающих степень родства (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, постановление об усыновлении и т.п.) (для физических лиц);
- копия свидетельства о смерти;
- копии учредительных документов юридических лиц;
- копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (получается в порядке межведомственного взаимодействия);
- заключение органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор, об отсутствии особо опасных инфекционных заболеваний;
- справка органа местного самоуправления, в ведении которого находится кладбище, о возможности захоронения останков умершего (в случае, если перезахоронение останков умершего планируется на кладбище другого населенного пункта).

4.3. По результатам рассмотрения заявления администрация Панинского сельсовета подготавливает проект постановления о разрешении на перезахоронение останков умершего либо письмо об отказе в выдаче разрешения за подписью главы местного самоуправления Панинского сельсовета с указанием причин отказа.

4.4. В выдаче разрешения на перезахоронение останков умерших отказывается в случаях:

- отсутствие документов, предусмотренных пунктом 4.2 настоящего Положения, или представление документов не в полном объеме;
- представление заявителем документов, содержащих ошибки или противоречивые сведения;
- заявление подано лицом, не уполномоченным совершать такого рода действия.

4.5. Плата за выдачу разрешения на перезахоронение не взимается.

4.6. Порядок захоронения (перезахоронения) погибших при защите Отечества.

4.6.1. Захоронение (перезахоронение) погибших при защите Отечества осуществляется с отдаванием воинских почестей. При этом не запрещается проведение религиозных обрядов. Ответственность за содержание мест захоронения, оборудование и оформление могил и кладбищ погибших при защите Отечества возлагается на администрацию Панинского сельсовета, а в части отдания воинских почестей - на органы военного управления.

4.6.2. Захоронение непогребенных останков погибших, обнаруженных в ходе поисковой работы, при наличии волеизъявления родственников погибших о захоронении (перезахоронении) на территории Панинского сельсовета, организует и проводит администрация Панинского сельсовета.

4.6.3. При обнаружении останков военнослужащих армий других государств захоронение производится с информированием, а в необходимых случаях и с участием представителей соответствующих организаций этих государств.

4.6.4. Перезахоронение останков погибших проводится по решению администрации Панинского сельсовета с обязательным уведомлением родственников погибших, розыск которых осуществляют органы военного управления.

4.6.5. Финансирование вышеуказанных мероприятий производится в соответствии с п. 5 ст. 11 Закона РФ от 12.01.1996 №8-ФЗ "О погребении и похоронном деле".

5. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ПАНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ПО СОДЕРЖАНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КЛАДБИЩ

5.1. Администрация должна содержать кладбища в надлежащем порядке и обеспечивать:

- своевременную подготовку могил, захоронение умерших;
- соблюдение установленной нормы отвода земельного участка для захоронения и правил подготовки могил;
- доставку в летнее время технической воды для нужд посетителей кладбища, систематическую уборку дорожек общественного пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил), а также соблюдение Порядка работы и содержания муниципальных кладбищ Панинского сельсовета;
- своевременный вывоз мусора;
- высокую культуру обслуживания;
- соблюдение Правил пожарной безопасности;
- сохранность муниципальных механизмов и инвентаря.

6. СОДЕРЖАНИЕ МОГИЛ И НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

6.1. Лица, на чье имя выписано удостоверение на участок земли и могилу, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, ограду, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии собственными силами либо с привлечением хозяйствующего субъекта, оказывающего данные ритуальные услуги на договорной основе.

6.2. При полном отсутствии сведений о захоронении (памятника, цоколя, ограды, знака с информацией об умершем, креста и т.п.) или длительном постоянном отсутствии (более 2 лет) ухода за захоронением, но не ранее 20 лет с момента захоронения, оно признается бесхозным.

Для признания захоронения бесхозным комиссия, созданная при администрации Панинского сельсовета, обязана:

- составить акт о состоянии могилы;
- выставить на захоронении трафарет-предупреждение о необходимости приведения захоронения в порядок;
- зафиксировать данное захоронение в книге "Бесхозные захоронения на кладбищах Панинского сельсовета".

По истечении года после предупреждения, в случае если могила не приведена в порядок и заинтересованное лицо не представило документальных доказательств, подтверждающих ответственность за имеющееся захоронение, комиссия, созданная при администрации Панинского сельсовета, вправе принять решение о признании ее бесхозной.

Захоронение в бесхозные могилы производится в соответствии с установленными правилами (см. п. 3.15 настоящего Положения).

7. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КЛАДБИЩ ГРАЖДАНАМИ

7.1. На территории кладбищ посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

7.2. Посетители кладбища имеют право:

- Выбирать варианты обустройства мест захоронений (памятники, оградки, цоколи и т.д.), которые по типу, размерам и внешнему виду должны соответствовать строительным нормам и архитектурной, ландшафтной среде кладбища;
- Устанавливать надгробные сооружения (оградки, памятники, другие надмогильные сооружения (надгробия), производить их ремонт, реставрацию и демонтаж на основании письменного уведомления лица, на которое зарегистрировано место захоронения, с обязательным согласованием с администрацией Панинского сельсовета;
- Посещать кладбище, производить уборку и благоустройство мест захоронений в часы работы кладбища, указанные в настоящем положении;
- Заключать с юридическими или физическими лицами договора на возмездной основе на выполнение работ по уходу за местами захоронений (как на летний период, так и на целый год), а также по изготовлению, установке, демонтажу, ремонту и реставрации надмогильных сооружений, цоколей, оградок, скамеек и т.п.

7.3. Посетители кладбища обязаны:

- При обустройстве мест захоронений (установка оградки, памятника, других надмогильных сооружений (надгробия) не выходить за границы предоставленных мест;
- При установлении оград соблюдать размеры, указанные в пунктах 3.6, 3.7 настоящего положения;
- Выносить мусор только в отведенные для этих целей места.

7.4. На территории кладбищ запрещается:

- Находиться на территории кладбища после его закрытия;
- Осуществлять установку, ремонт, реставрацию и демонтаж надгробных сооружений (надгробия), оградки и других ритуальных сооружений без письменного уведомления лица, на которое зарегистрировано место захоронения, и без согласования с администрацией Панинского сельсовета;
- Портить надмогильные сооружения, оборудование кладбища, засорять территорию;
- Ломать зеленые насаждения, рвать цветы;
- Посещать кладбище в сопровождении домашних животных, пасти домашних животных, ловить птиц;
- Разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;
- Распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;
- Добывать грунт, оставлять запасы строительных и других материалов;
- Торговать цветами, предметами ритуала и материалами по благоустройству могил, заниматься иной предпринимательской деятельностью;
- Склаживать мусор и демонтированные надмогильные сооружения в неустановленных местах.

7.5. Проезд по территории кладбищ.

7.5.1. На территорию кладбищ Панинского сельсовета имеют право беспрепятственного въезда на легковом автотранспорте:

- инвалиды;
- лица с ограниченными возможностями самостоятельного передвижения;
- граждане в возрасте 60 лет и старше;
- священнослужители для совершения религиозных обрядов.

7.5.2. Проезд автокатафалка, а также сопровождающего его транспорта на территорию кладбищ Панинского сельсовета для доставки тела умершего к месту погребения осуществляется бесплатно.

7.5.3. Проезд на территорию кладбищ грузового и легкового автотранспорта хозяйствующих субъектов для доставки надмогильного сооружения к месту его установки или вывоза демонтированного надмогильного сооружения с территории кладбища осуществляется бесплатно на основании письменного разрешения, выданного администрацией Панинского сельсовета, - разовый пропуск.

7.5.4. Разовый пропуск выдается на проезд транспортного средства в сопровождении лица, ответственного за место погребения умершего, или при наличии документа, подтверждающего полномочия лица осуществить доставку надмогильного сооружения к месту его установки либо вывоз демонтированного надмогильного сооружения с территории кладбищ (документ, удостоверяющий личность, договор, заключенный с лицом, ответственным за место погребения, заказ-наряд и т.п.).

7.5.5. Отказ в выдаче разового пропуска для доставки надмогильного сооружения к месту его установки или вывоза демонтированного надмогильного сооружения с территории кладбищ допускается в случае, если отсутствует сопровождающее лицо, ответственное за место погребения умершего, либо документ, подтверждающий полномочия лица осуществить доставку надмогильного сооружения к месту его установки либо вывоз демонтированного надмогильного сооружения с территории кладбищ (документ, удостоверяющий личность, договор, заключенный с лицом, ответственным за место погребения, заказ-наряд и т.п.).

Скорость движения транспортных средств по территории кладбищ не должна превышать 10 км/ч.

7.6. Время посещения кладбищ устанавливается ежедневно с апреля по сентябрь с 8 до 20 часов и с октября по март с 8 до 17 часов.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПОСЕЩЕНИЯ КЛАДБИЩ

8.1. Виновные в хищении предметов, находящихся в могиле, ритуальных атрибутов на могиле, в осквернении или уничтожении мест захоронения несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

8.2. В случае нарушения посетителями кладбищ пункта 6.2 настоящего Положения они подвергаются административным взысканиям в установленном порядке.

Приложение 1

к Положению о кладбищах
Панинского сельсовета
и порядке захоронения

Главе местного самоуправления Панинского сельсовета

(Ф.И.О. главы местного самоуправления)

от _____

(фамилия, имя, отчество физического лица)

(наименование юридического лица)

(почтовый адрес)

паспорт: серия _____ № _____

кем выдан _____

дата выдачи паспорта _____

Гос. рег. номер записи о создании юридического лица

Св-во о внесении сведений о юр. лице в единый гос. реестр

от _____ серия _____ № _____

ИНН _____

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе

от _____ серия _____ № _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на перезахоронение останков

Прошу выдать разрешение на перезахоронение

_____ (Ф.И.О. умершего либо название группы
обнаруженных останков)

с _____

(название кладбища, территории)

на _____

(место перезахоронения)

В СВЯЗИ

(причина перезахоронения)

Приложение: на _____ листах.

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись заявителя)