

**ПАНИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПАНИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 27 июля 2017 года

№ 21-р

**Об утверждении Порядка размещения на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в Панинском сельском Совете муниципального образования Панинский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 08.07.2013г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Федеральным законом от 03.04.2017г. № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», Панинский сельский Совет **решил**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения на официальном сайте Администрации Сосновского муниципального района Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в Панинском сельском Совете муниципального образования Панинский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей и предоставление этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования..

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Панинского сельского Совета Комиссия по культуре, здравоохранению и социальным вопросам

Глава местного  
самоуправления

О.В.Морозова

**Утвержден**  
решением  
Панинского сельского Совета  
муниципального образования  
Панинский сельсовет  
Сосновского муниципального  
района Нижегородской области  
от 27.07.2017 г. N21-р

**Порядок  
размещения на официальном сайте Администрации Сосновского  
муниципального района Нижегородской области в информационно-  
телекоммуникационной сети «Интернет» сведений о доходах, расходах, об  
имуществе и обязательствах имущественного характера лицами,  
замещающими муниципальные должности в Панинском сельском Совете  
муниципального образования Панинский сельсовет Сосновского  
муниципального района Нижегородской области, их супруг (супругов) и  
несовершеннолетних детей и предоставление этих сведений общероссийским  
средствам массовой информации для опубликования (далее-порядок)**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности уполномоченного лица в Панинском сельском Совете муниципального образования Панинский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области, по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в Панинском сельском Совете муниципального образования Панинский сельсовет Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – лица, замещающие муниципальные должности), их супругов и несовершеннолетних детей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее-официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствами массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных

(складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте района и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения лицом, замещающим муниципальную должность, замещение которой влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее – официальный сайт района) и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте района сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленными лицами, замещающими муниципальные должности, обеспечивается специалистом администрации Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области.

6. Специалист администрации Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Специалист администрации Панинского сельсовета Сосновского муниципального района Нижегородской области несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.