

АДМИНИСТРАЦИЯ  
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СОСНОВСКОЕ  
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_01.08\_\_\_\_\_2017 г

№ \_\_\_37\_\_\_

Об утверждении Порядка получения лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области разрешения нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

Руководствуясь Федеральным Законом от 03.04.2017 № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции», Законом Нижегородской области от 05.05.2017 № 51-3 «О внесении изменений в отдельные законы Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции в Нижегородской области»:

1. Утвердить Порядок получения лицом, замещающим должность муниципальной службы в Администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области разрешения нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления (далее - Порядок).

2. Лицам, замещающим должность муниципальной службы в Администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области, участвующим на день вступления в силу Федерального закона от 3 апреля 2017 года № 64-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования государственной политики в области противодействия коррупции» и Закона Нижегородской области от 05 мая 2017 года № 51-3 «О внесении изменений в отдельные законы Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции в Нижегородской области» на безвозмездной основе в управлении общественной организацией (кроме политической партии), жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или входящим в состав их коллегиальных органов управления, со дня вступления в силу настоящего решения принять меры для получения разрешения нанимателя (работодателя), предусмотренное Порядком, либо прекратить указанную деятельность.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Глава Администрации р.п. Сосновское  
Сосновского муниципального района  
Нижегородской области

Е.А. Шашин

Утвержден  
Постановлением Администрации р.п.  
Сосновское Сосновского  
муниципального района  
Нижегородской области  
от 01.08.2017г № 37-р

### Порядок

получения лицом, замещающим должность муниципальной службы в Администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области разрешения нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления

1. Настоящий Порядок в соответствии с [пунктом](#) 1 части 1 статьи 13 Закона Нижегородской области от 03 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области» устанавливает процедуру получения лицом, замещающим должность муниципальной службы в Администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области разрешения нанимателя (работодателя) на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости (далее - организация) в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав их коллегиальных органов управления.

2. Для получения разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или на вхождение в состав ее коллегиального органа управления лицом, замещающим должность муниципальной службы в администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области подается [заявление](#) на имя нанимателя (работодателя) в письменном виде согласно приложению заблаговременно, как правило, не позднее 14 рабочих дней до предполагаемого дня начала указанной деятельности.

К заявлению прилагается копия устава или учредительный договор организации.

3. Лица, назначаемые на должности муниципальной службы администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее - должность муниципальной службы), участвующие в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или входящие в состав ее коллегиального органа управления на день назначения на должность муниципальной службы, подают заявление не позднее дня назначения на должность муниципальной службы.

4. Заявление должно содержать следующие сведения:

1) фамилия, имя, отчество муниципального служащего, замещаемая им должность муниципальной службы;

2) полное наименование организации, в которой планируется участие в управлении в качестве единоличного исполнительного органа или вхождение в состав ее коллегиального органа управления, ее юридический и фактический адрес, фамилия, имя, отчество и контактный телефон руководителя;

3) дата начала участия в деятельности организации, форма и основания участия в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав ее коллегиального органа управления;

4) иные сведения, которые лицо, замещающее должность муниципальной службы в администрации р.п. Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области считает необходимым сообщить.

5. Заявление регистрируется специалистом, ответственным за противодействие коррупции, в журнале регистрации заявлений о соблюдении требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

6. Разрешение (отказ в разрешении) участвовать в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав ее коллегиального органа управления принимается нанимателем (работодателем) с учетом рекомендаций комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Разрешение (отказ в разрешении) участвовать в управлении организацией в качестве единоличного исполнительного органа или войти в состав ее коллегиального органа управления оформляется распоряжением нанимателя (работодателя)

Приложение  
к Порядку получения лицом, замещающим  
должность муниципальной службы в  
администрации р.п. Сосновское Сосновского  
муниципального района Нижегородской  
области разрешения нанимателя  
(работодателя) на участие на безвозмездной  
основе в управлении общественной  
организацией, жилищным, жилищно-  
строительным, гаражным кооперативами,  
садоводческим, огородническим, дачным  
потребительскими кооперативами,  
товариществом собственников недвижимости в  
качестве единоличного исполнительного  
органа или на вхождение в состав их  
коллегиальных органов управления

### Заявление

о получении разрешения на участие на безвозмездной основе в управлении в  
качестве единоличного исполнительного органа (или вхождение в состав  
коллегиальных органов управления) общественной организацией (или жилищным,  
жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим,  
дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников  
недвижимости)

В соответствии с [пунктом](#) 1 части 1 статьи 13 Закона Нижегородской области от  
03 августа 2007 года № 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области»  
прошу разрешить мне участвовать на безвозмездной основе в управлении в  
качестве единоличного исполнительного органа (или войти в состав коллегиального  
органа управления):

---

---

---

(организация (ее юридический и фактический адрес, фамилия, имя, отчество,  
контактный телефон руководителя), должность, дата начала участия в деятельности  
организации, форма и основания участия в управлении организации (либо  
вхождения в состав ее коллегиального органа управления))

Участие в управлении указанной организацией в качестве единоличного  
исполнительного органа (либо вхождение в состав коллегиального органа  
управления указанной организацией) будет осуществляться в свободное от  
муниципальной службы время и не повлечет за собой возникновение конфликта  
интересов.

При осуществлении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования,  
предусмотренные [13](#) и [13<sup>2</sup>](#) 13 Закона Нижегородской области от 03 августа 2007 года  
№ 99-З «О муниципальной службе в Нижегородской области».

Приложение: копия устава (учредительного договора)

---

(подпись лица, замещающего должность муниципальной службы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года