

**СОСНОВСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е

От 17 января 2017 г.

№5

Об утверждении «Положения о порядке присвоения наименований (переименований) улицам, площадям, иным территориям проживания граждан в городском поселении рабочий посёлок Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области»

В целях установления единого порядка решения вопросов о присвоении наименований (переименований) улицам, площадям и иным территориям проживания граждан, установления нумерации домов, присвоения адресов объектам недвижимости в городском поселении рабочий посёлок Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования городское поселение рабочий посёлок Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области, Сосновский поселковый Совет решил:

1. Утвердить прилагаемое «Положение о порядке присвоения наименований (переименований) улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском поселении рабочий посёлок Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местного самоуправления
р.п. Сосновское

К.Б. Галкин

Утверждено решением
Сосновского поселкового Совета
Сосновского муниципального района
Нижегородской области
от 20 декабря 2016 г. №5

Положение о порядке присвоения наименований (переименований) улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском поселении рабочий посёлок Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Правовой основой настоящего Положения являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устав муниципального образования городское поселение рабочий посёлок Сосновское Сосновского муниципального района Нижегородской области (далее городское поселение рабочий посёлок Сосновское)

1.2. Настоящее Положение определяет:

- 1) порядок присвоения наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском поселении рабочий посёлок Сосновское;
- 2) порядок переименования улиц, площадей, и иных территорий в городском поселении рабочий посёлок Сосновское (далее по тексту - объекты).

2. Основные подходы к присвоению наименований (переименованию) объектов

2.1. Наименования объектов должны нести историческую, социальную или топографическую информацию о рабочем поселке Сосновское, либо Сосновском районе, либо Нижегородской области.

Объекты могут быть названы в память о выдающихся событиях, личностях, городах и населенных пунктах нашей области, в память об улицах, исторические наименования которых возратить в силу разных причин не представляется возможным.

Наименования могут учитывать географическое направление, природные и градостроительные особенности городского поселения рабочий посёлок Сосновское.

2.2. Наименования должны отвечать своему назначению, соответствовать нормам русского литературного языка, быть благозвучными и удобопроизносимыми.

2.3. При наименовании следует стремиться к четкости и простоте, краткости и запоминаемости наименований (избегать наименований, состоящих из двух или более слов), к их постоянству и удобству работы почты, скорой помощи, пожарной охраны, милиции и др., а также уважению к личной и общественной памяти граждан, к историко-мемориальной и иной информационной ценности содержания наименований.

2.4. Присвоение наименованиям имени собственного должно быть случаем исключительным и может быть осуществлено не раньше чем через 5 лет после смерти человека, чьим именем предполагается наименовать объект. Такое наименование должно состоять из имени и фамилии лица, в честь которого объекту присваивается наименование.

2.5. Следует обеспечивать разнообразие наименований. В наименованиях должны звучать и исторические события и особенности местности, на которой возник данный объект (топография, достопримечательные места), ее направленность или близость к определенному населенному пункту, общественному зданию и т.д.

Выбирая улице наименование, следует оценить его уместность в ансамбле смежных улиц.

2.6. Наименования вновь возникающих объектов должны намечаться уже на стадии их проектирования.

2.7. Переименование объекта рекомендуется проводить в целях ликвидации одноименных или близких по звучанию наименований, а также в случае целесообразности возвращения исторического наименования.

При переименовании объекта учитывается мнение граждан, проживающих на территории объекта, в отношении которого поступила инициатива о переименовании.

3. Порядок присвоения наименований (переименований)

3.1. Инициатива о присвоении наименований объектам принадлежит администрации городского поселения рабочий поселок Сосновское (далее администрация р.п. Сосновское), главе местного самоуправления поселения рабочий поселок Сосновское, группе депутатов в количестве не менее 5 человек, общественным объединениям, юридическим лицам и группе граждан, обладающих активным избирательным правом, численностью не менее 20 человек.

3.2. Инициатива оформляется в виде письменного обращения произвольной формы в Комиссию по рассмотрению предложений о порядке присвоения наименований, переименовании названий улиц, площадей и других территорий, в городском поселении рабочий поселок Сосновское (далее - Комиссия), созданную распоряжением главы администрации р.п. Сосновское в соответствии с Положением о Комиссии, утвержденным распоряжением администрации городского поселения рабочий поселок Сосновское.

В состав комиссии входят: не менее двух депутатов Сосновского поселкового Совета, представители архитектуры, ветеранских организаций, других общественных объединений граждан. Возглавляет комиссию зам. главы Администрации р.п. Сосновское

К обращению должны быть приложены следующие документы:

- письмо главы администрации городского поселения рабочий поселок Сосновское, в случае внесения предложения администрацией городского поселения;
- письмо главы местного самоуправления, в случае внесения предложения главой городского поселения;
- письмо группы депутатов с личными подписями, в случае внесения предложения группой депутатов;
- выписка из протокола общего собрания трудового коллектива (другого органа, представляющего трудовой коллектив) об инициативе (поддержке инициативы), в случае внесения предложения юридическим лицом;

- подписной лист, оформленный в соответствии с образцом (прилагается), в случае внесения предложения инициативной группой граждан;
- историческая или историко-биографическая справка;
- материалы и документы (копии), обосновывающие значение для городского поселения данного исторического события, деятельности личности, целесообразность наименования (переименования), географическую привязку к местности.

3.3. Обращение рассматривается Комиссией с участием инициатора (представителя инициатора) в трехмесячный срок со дня его поступления. Если стоит вопрос о переименовании объекта, одновременно изучается мнение граждан.

3.4. Комиссия по итогам рассмотрения обращения о наименовании (переименовании) объекта открытым голосованием принимает рекомендацию.

Рекомендация Комиссии должна содержать:

- 1) указание на вид объекта, подлежащего наименованию (переименованию), и его месторасположение;
- 2) предлагаемое наименование и его обоснование;
- 3) целесообразность наименования (переименования) объекта;
- 4) карту-схему, на которой обозначается расположение объекта;
- 5) обобщенное мнение граждан о переименовании объекта.

3.5. Рекомендация Комиссии и представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения материалы направляются в поселковый Совет городского поселения рабочий посёлок Сосновское (далее Сосновский поселковый Совет) для принятия решения.

Комиссия информирует администрацию р.п. Сосновское о принятой рекомендации.

3.6. Администрация р.п. Сосновское обязана в 10-дневный срок представить в Сосновский поселковый Совет необходимые финансовые расчеты, в случае переименования объекта.

3.7. Сосновский поселковый Совет рассматривает материалы, поступившие из Комиссии, и принимает решение.

В случае необходимости Сосновский поселковый Совет может привлекать экспертов либо обращаться за дополнительной информацией к специалистам.

Решение поселкового Совета о наименовании (переименовании) объекта вступает в силу со дня официального опубликования.

В случае присвоения улице имени собственного на одном из домов в начале улицы или специально оборудованном месте устанавливается мемориальная доска.

3.8. Финансирование мероприятий, связанных с наименованием объекта, осуществляется за счет средств бюджета городского поселения рабочий посёлок Сосновское.

Финансирование мероприятий, связанных с переименованием объекта, осуществляется за счет средств инициатора переименования.

Приложение N 1
к Положению о порядке
присвоения наименований улицам,
площадям и иным территориям проживания
граждан в городском поселении
рабочий поселок Сосновское
Сосновского муниципального
района Нижегородской области

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, нижеподписавшиеся, члены инициативной группы граждан, предлагаем
присвоить следующее название (переименовать)

(объект названия),
расположенному

Представитель группы граждан -

(Ф.И.О., адрес, N телефона)