

**СОСНОВСКИЙ ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СОСНОВСКОЕ
СОСНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от _07.10.2010г_

№ _37

Об организации ритуальных
услуг на территории
р.п. Сосновское

В соответствии с Законом Российской Федерации от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Законом Нижегородской области от 08.08.2008 N 97-3 "О погребении и похоронном деле в Нижегородской области", Санитарными правилами и нормами 2.1.1279-03, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 08.04.2003 N 35, Уставом рабочий поселок Сосновское поселковый Совет р.п. Сосновское решил:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации ритуальных услуг на территории р.п. Сосновское (приложение №1

1.2. Порядок работы и содержания муниципальных кладбищ рабочего поселка Сосновское (приложение 2).

1.3. Положение об организации семейных захоронений на муниципальных кладбищах рабочего поселка Сосновское (приложение 3).

1.4. Положение о предоставлении на муниципальных кладбищах мест для почетных и воинских захоронений в соответствии с требованиями областного закона «О погребении и похоронном деле в Нижегородской области».(приложение №4)

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на зам. главы Сосновской поселковой администрации А.С. Ширыбанова.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента официального опубликования .(обнародования).

Глава местного самоуправления
р.п. Сосновское
Сосновского муниципального района

Ю.К. Козуляев

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ НА ТЕРРИТОРИИ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СОСНОВСКОЕ

Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности специализированных служб и хозяйствующих субъектов по вопросам похоронного дела, а также определяет основные виды услуг в области похоронного дела.

1. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ СЛУЖБЫ ПО ВОПРОСАМ ПОХОРОННОГО ДЕЛА

1.1. Обязанность по осуществлению погребения умерших возлагается на специализированные службы по вопросам похоронного дела, организованные в целях решения вопросов местного значения администрацией р.п. Сосновское

1.2. Специализированными службами по вопросам похоронного дела являются юридические лица, индивидуальные предприниматели.

1.3. Оказание ритуальных услуг населению, в том числе по погребению умерших, является основным видом деятельности специализированных служб по вопросам похоронного дела.

1.4. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны:

обеспечивать предоставление на безвозмездной основе гарантированного перечня услуг по погребению для различных категорий граждан;

оказывать гарантированный перечень услуг по погребению по ценам и тарифам, утвержденным в установленном порядке.

1.5. Специализированные службы по вопросам похоронного дела вправе предоставлять гражданам за плату ритуальные услуги сверх гарантированного перечня услуг по погребению, оказываемых на безвозмездной основе.

1.6. Организация погребения умерших на безвозмездной основе производится специализированными службами по вопросам похоронного дела в пределах гарантированного перечня услуг по погребению с возмещением им затрат в размерах и порядке, установленных действующим законодательством.

1.7. В помещениях специализированных служб по вопросам похоронного дела в доступном для граждан месте должна быть размещена необходимая информация в соответствии с Федеральным законом "О погребении и похоронном деле", Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Положением об организации похоронного дела в рабочем поселке Сосновское (далее - настоящее Положение).

1.8. Специализированные службы по вопросам похоронного дела обязаны обеспечить круглосуточный режим работы справочно-информационной и агентской служб.

2. ХОЗЯЙСТВУЮЩИЕ СУБЪЕКТЫ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИЕ РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

2.1. Право на оказание услуг в области похоронного дела, имеют юридические лица и индивидуальные предприниматели (далее - хозяйствующие субъекты).

2.2. Хозяйствующие субъекты, оказывающие услуги в области похоронного дела, должны иметь:

2.2.1. Специально выделенное помещение с вывеской, указывающей наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя с информацией о режиме его работы.

2.2.2. На доступном для заказчика месте:

- гарантированный перечень услуг по погребению;
- прейскурант цен на ритуальные услуги;
- извлечение (выписку) из Закона Российской Федерации "О защите прав потребителей";
- сведения о порядке предоставления гарантированного перечня услуг по погребению на безвозмездной основе;
- правила работы муниципальных кладбищ и порядок их содержания;
- надлежащим образом оформленную книгу отзывов и предложений.

2.3. Хозяйствующие субъекты, оказывающие услуги в области похоронного дела, должны соблюдать законодательство о защите прав потребителей, санитарные нормы и правила, а также правила осуществления деятельности в области похоронного дела.

3. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ УСЛУГ В ОБЛАСТИ ПОХОРОННОГО ДЕЛА

3.1. К основным видам услуг в области похоронного дела относятся агентские услуги, подготовка тела умершего к погребению, транспортировка тела умершего, захоронение.

3.2. Агентские услуги оказываются приемщиком заказа (агентом) на оказание ритуальных услуг.

3.3. Агентские услуги включают в себя:

3.3.1. Консультативную помощь лицу, взявшему на себя обязанность по осуществлению погребения умершего:

- по организации церемонии проводов умершего с учетом национальных традиций и религиозных обрядов;
- в определении вида погребения (предания земле или огню);
- в выборе места погребения;
- в определении комплекса мероприятий, обеспечивающих сохранение тела на срок, установленный законодательством;
- в выборе необходимого набора косметических и реставрационных работ с телом;
- в подборе предметов ритуала;
- по иным видам ритуальных услуг;
- по льготам в сфере похоронного дела, предусмотренным для отдельных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством;
- по порядку проведения и оформления захоронения на безвозмездной основе;
- по правилам работы кладбищ;
- по оформлению прижизненного договора на оказание ритуальных услуг;
- о возможности безвозмездного захоронения умерших, не работавших пенсионеров; лиц, не работавших и не являвшихся пенсионерами, а также мертворожденного ребенка по истечении 196 дней беременности.

3.3.2. Оформление заказа на:

- получение необходимых для организации похорон документов;
- осуществление комплекса мероприятий по подготовке тела к погребению;
- приобретение предметов ритуала;
- катафальные и транспортные перевозки;
- осуществление погребения (кремации);
- услуги организатора ритуала погребения;
- предоставление во временное пользование, в том числе в аренду, помещения (зала) для проведения гражданской панихиды и (или) обряда поминания;
- выполнение прочих услуг, связанных с погребением умершего.

3.3.3. Исполнение заказа на:

- организацию и проведение церемонии проводов умершего;
- сопровождение похоронной процессии до места погребения;
- получение врачебного свидетельства о смерти и (или) свидетельства о смерти, выдаваемого органами ЗАГС.

3.4. Прием заказов на предоставление гарантированного перечня услуг по погребению, которые по закону должны оказываться только

специализированными службами по вопросам похоронного дела, может осуществляться агентами, аккредитованными для этих целей при соответствующей специализированной службе по вопросам похоронного дела или заключившими с ней соответствующий договор.

3.5. Подготовка тела умершего к погребению включает в себя комплекс работ, направленных на сохранение (бальзамирование), восстановление внешнего вида (косметическую обработку) тела, а также его санитарную обработку.

Проведение данных мероприятий имеют право осуществлять лица со средним специальным или высшим медицинским образованием и (или) лица, имеющие стаж работы санитарями моргов три года и более.

3.6. Бальзамирование тела умершего для сохранения на срок от 3 суток производится только в специализированном помещении при соблюдении всех санитарно-эпидемиологических требований.

3.7. Мероприятия по подготовке тела умершего к погребению могут производиться как в жилом помещении, где находится тело умершего, так и в моргах.

3.8. Транспортировка тел умерших подразделяется на транспортировку тел умерших в морги и катафальные перевозки.

3.9. Транспортировка тел умерших в морги осуществляется специально оборудованным и обработанным транспортом только при наличии врачебного свидетельства (справки) о смерти, гербового свидетельства о смерти или направления органов внутренних дел.

3.10. Транспортировка тел умерших из лечебных учреждений и умерших на дому в морги осуществляется службой специализированной перевозки трупов скорой медицинской помощи.

3.11. В моргах патолого-анатомических учреждений заполняется журнал регистрации, в котором отмечаются прием и выдача трупов, произведенные бальзамирования.

3.12. Под катафальными перевозками понимается транспортировка тел умерших и (или) предметов ритуала в церковь, мечеть, на кладбище или иное место, указанное лицом, взявшим на себя обязанность осуществить погребение.

3.13. Катафальные перевозки могут осуществляться специальными или приспособленными транспортными средствами.

3.14. Транспортировка тела умершего из рабочего поселка Ваца в другие регионы Российской Федерации и за пределы Российской Федерации осуществляется железнодорожным, авиационным или иным видом транспорта в герметично опаянном цинковом гробу. В случае перевозки тела за пределы Российской Федерации опайка цинкового гроба производится в присутствии представителя таможенной службы.

3.15. В случае, предусмотренном п. 3.14 настоящего Положения, районным органом государственного санитарно-эпидемиологического надзора выдаются справки на вывоз тел умерших в порядке, установленном санитарным законодательством.

3.16. Цинковый гроб представляет собой специальный ящик, включающий в себя собственно гроб, цинковый вкладыш и транспортировочный контейнер.

3.17. Опайка цинковых гробов - технологический процесс, обеспечивающий герметизацию цинкового гроба для транспортировки в соответствии с санитарными, таможенными и иными требованиями.

Опайка цинкового гроба в рабочем поселке Сосновское производится при наличии у заказчика свидетельства о смерти, выданного органами ЗАГС, и справки районного органа Государственного санитарно-эпидемиологического надзора.

3.18. Захоронение - предание земле тела умершего, праха умершего после кремации.

3.19. Захоронение может производиться только в местах погребения на основании гербового свидетельства о смерти. Захоронение урны с прахом производится на основании гербового свидетельства о смерти и справки о кремации.

3.20. Время и место проведения захоронения на муниципальных кладбищах регулирует диспетчерская служба хозяйствующего субъекта.

3.21. Предметы ритуала - это похоронные принадлежности: гробы, венки, гирлянды и букеты из искусственных и живых цветов, ленты, постели, покрывала, тапочки, нарукавные повязки, подушечки для наград, фото на керамике или других материалах, траурные портреты и прочие предметы, используемые при проведении обряда погребения.

3.22. Торговля предметами ритуала разрешается в специализированных салонах-магазинах или павильонах.

Уличная торговля предметами ритуала запрещается.

ПОРЯДОК РАБОТЫ И СОДЕРЖАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КЛАДБИЩ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА Сосновское

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Муниципальные кладбища рабочего поселка Сосновское Нижегородской области являются муниципальной собственностью.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КЛАДБИЩ

2.1. Муниципальные кладбища рабочего поселка Сосновское Нижегородской области классифицируются на два вида: открытые и закрытые.

Открытое кладбище - кладбище, зона захоронения которого свободна для осуществления погребений.

Закрытое кладбище - кладбище, зона захоронений которого использована. Решение о закрытии кладбища принимается администрацией органа местного самоуправления рабочего поселка Сосновское Нижегородской области.

2.2. Территория муниципальных кладбищ разделяется на кварталы. На дорожках устанавливаются указатели номеров кварталов. При главном входе на кладбище вывешивается план-схема.

2.3. Муниципальные кладбища открыты для свободного посещения гражданами ежедневно с мая по сентябрь месяц с 9.00 до 20.00 и с октября по апрель месяц с 9.00 до 17.00.

2.4. Захоронения умерших на кладбищах производятся ежедневно с 10.00 до 17.00. Погребение умерших не производится 1 января и в день праздника Святой Пасхи.

3. ПОРЯДОК ЗАХОРОНЕНИЯ, УСТАНОВКИ НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

3.1. Захоронение умершего производится в соответствии с санитарными нормами и правилами не ранее чем через 24 часа после наступления смерти по предъявлению свидетельства о смерти.

3.2. Заказы на захоронение на муниципальных кладбищах оформляются через специализированные службы за сутки до захоронения с учетом особенностей вероисповедания и национальных традиций умершего.

Время захоронения устанавливается по согласованию с заказчиком при оформлении заказа.

3.3. Предоставление участков земли для захоронения оформляется при приеме заказа.

В соответствии с пунктом 1 статьи 7 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" предоставление участка земли для погребения умершего осуществляется на безвозмездной основе таким образом, чтобы гарантировать погребение на этом же участке земли умершего супруга или близкого родственника.

Размер выделяемого участка для погребения умершего составляет: 1,5х2х2,5 м (ширина, длина, глубина).

Примечание: во всех случаях отметка дна могилы должна быть на 0,5 м выше уровня стояния грунтовых вод.

3.4. На территории муниципальных кладбищ могут быть организованы в установленном порядке кварталы (участки) семейных и воинских захоронений.

3.5. Захоронения на территории закрытого кладбища производятся, как правило, в родственные могилы. На территории закрытого кладбища на земельном участке, где ранее захоронение не производилось, захоронение возможно при изыскании свободной площади.

3.6. Повторное захоронение в родственные могилы на всех муниципальных кладбищах допускается по письменному заявлению граждан, на которых зарегистрирована могила, при соблюдении следующих условий:

- по истечении 20 лет с момента предыдущего захоронения, если оно производилось на глубину не менее 1,5 метра;

- независимо от срока предыдущего захоронения, на глубину 1,5 метра, если первое захоронение производилось на глубину не менее 2,0 метра.

3.7. При наличии свободного участка земли в родственной ограде захоронение на нем производится независимо от срока имеющегося захоронения по письменному заявлению граждан, на которых зарегистрирована могила при условии, что расстояние между могилами по длинным сторонам составляет не менее 1 метра.

3.8. После произведенного захоронения лицо, взявшее на себя обязанность осуществить захоронение, обязано установить на могиле знак с указанием фамилии, имени и отчества умершего, даты его смерти. Ответственность за сохранность знака с информацией об умершим несет лицо, его установившее.

3.9. Каждое захоронение регистрируется администрацией кладбища в книге установленной формы.

Супругу, близким родственникам, другим родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить захоронение, выдается удостоверение установленного образца.

Регистрационные номера, выданные администрацией кладбища, должны быть в обязательном порядке укреплены ответственным лицом на надмогильном сооружении.

Перерегистрация захоронения на муниципальных кладбищах на другого гражданина осуществляется с согласия владельца удостоверения по согласованию с администрацией кладбища.

В случае смерти владельца удостоверения перерегистрация захоронения на муниципальных кладбищах на другого гражданина осуществляется по предъявлению им свидетельства о смерти бывшего владельца, свидетельства о смерти захороненного лица и документов, подтверждающих родственные отношения.

3.10. Захоронение урны с прахом производится при предъявлении свидетельства о смерти, справки о кремации, разрешения администрации кладбища на предоставление места.

Захоронение урн с прахом в землю на родственных участках производится по заявлению граждан независимо от срока предыдущего захоронения.

3.11. Исполнение волеизъявления умершего о погребении его тела или праха на указанном им месте погребения в случае его смерти на территории иностранного государства осуществляется с обеспечением таможенного контроля в цинковом гробу.

3.12. Надмогильные сооружения являются собственностью лиц, за счет которых они изготовлены и установлены.

3.13. Администрация муниципального кладбища ответственности за сохранность установленных надмогильных сооружений не несет.

3.14. На участках кладбищ, где ранее проводилось безоградное захоронение, и на открываемых муниципальных кладбищах установка оград разрешена.

3.15. Надмогильные сооружения на участках кладбищ, где их наличие действующим законодательством не запрещено, устанавливаются после захоронения в пределах отведенного участка и не должны по высоте превышать следующих максимальных размеров:

- памятники над захоронениями тел в гробу - 2,0 м;
- памятники над захоронениями урн с прахом - 1,5 м;
- ограды - 0,8 м;
- цоколи - 0,18 м.

3.16. Лица, установившие надмогильные сооружения, размеры которых превышают установленные нормы, в течение 20 дней с момента получения предписания о допущенном нарушении обязаны его устранить.

3.17. Установка памятников, стел, мемориальных досок, других памятных знаков и надмогильных сооружений вне места захоронения не

допускается. Лицо, нарушившее данное положение, обязано перенести и установить надмогильное сооружение в границах отведенного участка.

3.18. Перезахоронение останков умерших производится с учетом сроков, предусмотренных СанПиН 2.1.1279-03, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 8 апреля 2003 г. N 35, в установленном порядке.

4. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КЛАДБИЩА

Администрация муниципального кладбища обязана содержать кладбище в надлежащем порядке и обеспечивать:

- своевременную подготовку могил, захоронение умерших, урн с прахом;

- доставку в летнее время технической воды для нужд посетителей кладбища, функционирование общественных туалетов, систематическую уборку дорожек общественного пользования, проходов и других участков хозяйственного назначения (кроме могил), а также соблюдение порядка работы и содержания муниципальных кладбищ рабочего поселка Сосновское;

- предоставление гражданам во временное пользование инвентаря для ухода за могилой (лопаты, ведра, грабли и др.);

- соблюдение установленных норм и правил захоронения;

- соблюдение Правил пожарной безопасности;

- сохранность муниципальных механизмов и инвентаря.

5. СОДЕРЖАНИЕ МОГИЛ И НАДМОГИЛЬНЫХ СООРУЖЕНИЙ

5.1. Лица, на чье имя выписано удостоверение на участок земли и могилу, обязаны содержать сооружения и зеленые насаждения (оформленный могильный холм, памятник, цоколь, цветник, ограда, необходимые сведения о захоронениях) в надлежащем состоянии собственными силами либо с привлечением хозяйствующего субъекта, оказывающего данные ритуальные услуги.

5.2. При полном отсутствии сведений о захоронении (памятника, цоколя, ограды, знака с информацией об умершем, креста и т.п.) или длительном постоянном отсутствии (более 2 лет) ухода за захоронением оно признается бесхозным.

Для признания захоронения бесхозным администрация кладбища обязана:

1. Вызвать комиссию, созданную администрацией р.п. Сосновское для составления акта о состоянии могилы.

2. Выставить на захоронение трафарет-предупреждение о необходимости приведения захоронения в порядок с обязательным уведомлением администрации кладбища.

3. Зафиксировать данное захоронение в специальной книге.

По истечении года после предупреждения, в случае если могила не приведена в порядок и заинтересованное лицо не предоставило документальных доказательств, подтверждающих ответственность за имеющееся захоронение, органы местного самоуправления вправе принять решение о признании ее бесхозной и об использовании данного участка земли для захоронения на общих основаниях.

6. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КЛАДБИЩА ГРАЖДАНАМИ

6.1. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

6.2. На территории кладбища запрещается:

- портить надмогильные сооружения, мемориальные доски, оборудование кладбища, засорять территорию;
- ломать зеленые насаждения, рвать цветы;
- водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;
- разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;
- распивать спиртные напитки и находиться в нетрезвом состоянии;
- находиться на территории кладбища после его закрытия;
- добывать грунт, оставлять запасы строительных и других материалов;
- торговать цветами, предметами ритуала и материалами по благоустройству могил;
- складировать мусор и демонтированные надмогильные сооружения в неустановленных местах.

6.3. Въезд катафальных транспортных средств на территорию муниципальных кладбищ осуществляется по пропускам, выдаваемым хозяйствующим субъектом.

6.4. По территории муниципальных кладбищ проезд грузовых транспортных средств не допускается. Исключение составляют грузовые транспортные средства хозяйствующих субъектов, осуществляющих установку надмогильных сооружений, проезд которых допускается в пределах схем движения и стоянок транспортных средств.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЕМЕЙНЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ НА
МУНИЦИПАЛЬНЫХ
КЛАДБИЩАХ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА Сосновское
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Семейное захоронение (семейный участок) - это участок земли на территории муниципального кладбища, предназначенный для погребения умерших супругов и (или) близких родственников, с обозначенными границами и выполненным дополнительным благоустройством.

1.2. Кварталы (участки) семейных захоронений могут организовываться на территории открытых кладбищ, а также на закрытых кладбищах при изыскании на их территории свободных площадей.

1.3. Организация (создание) кварталов (участков) семейных захоронений осуществляется хозяйствующими субъектами.

1.4. Участок земли для семейного захоронения не может превышать 6 квадратных метров и предоставляется бесплатно в следующих размерах:

Семейные захоронения

Количество лиц, подлежащих захоронению	Размеры участка (в метрах)		
	Ширина	Длина	Глубина
2	2,5	3	2
4	2,5	5	2,5

2. СОЗДАНИЕ КВАРТАЛОВ (УЧАСТКОВ) СЕМЕЙНЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ

2.1. Работы по организации семейных захоронений проводятся за счет собственных средств хозяйствующим субъектом.

2.2. При создании семейных кварталов (участков) предусматривается проведение работ по планировке участка; строительству внутриквартальных дорожек; установке различных видов сооружений (бордюры, секции ограждения, металлические ограды, цоколи и т.п.), ограничивающих территорию одного участка семейного захоронения; формированию поверхности путем подсыпки грунта, щебня, песка; посадке газона;

обустройству места захоронения и иных видов работ, не предусмотренных проектом кладбища и не финансируемых из местного бюджета.

Конкретный перечень выполняемых работ по созданию конкретного квартала (участка) семейных захоронений зависит от ландшафта местности кладбища, вида грунта и залегания грунтовых вод.

2.3. Установленные сооружения и работы, проведенные на участке семейного захоронения, оплачиваются заинтересованным лицом (заказчиком).

2.4. По письменному заявлению заинтересованного лица (заказчика) может быть организован отдельный участок семейного захоронения (вне существующих кварталов семейных захоронений).

2.5. Для организации отдельного семейного захоронения сотрудник хозяйствующего субъекта по согласованию с заинтересованным лицом (заказчиком) определяет будущее местоположение выделяемого участка, о чем составляется акт согласования места семейного захоронения, в котором указываются местонахождение участка (кладбище), его координаты, размер и условия погребения (захоронение в гробу, захоронение урны с прахом и т.д.).

2.6. На основании акта согласования сотрудники хозяйствующего субъекта осуществляют предварительную проработку вариантов создания места захоронения на выделенном участке, определяют стоимости предстоящих работ, после чего между заинтересованным лицом и муниципальным унитарным предприятием составляется договор.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УЧАСТКОВ СЕМЕЙНЫХ ЗАХОРОНЕНИЙ

3.1. Для получения созданного участка под семейное захоронение заинтересованному лицу (заказчику) необходимо письменно обратиться в хозяйствующий субъект с заявлением о предоставлении участка для семейного захоронения на территории одного из муниципальных кладбищ. Такое обращение осуществляется с момента смерти лица, подлежащего захоронению, но не позднее чем за сутки до дня погребения.

3.2. Для решения вопроса о предоставлении земельного участка под семейное захоронение заинтересованное лицо представляет следующие документы:

- паспорт;
- гербовое свидетельство о смерти;
- квитанцию об оплате суммы, указанной в п. 2.3 Положения об организации семейных захоронений на муниципальных кладбищах р.п. Сосновское (далее - Положение).

3.3. Погребение на созданном участке семейного захоронения производится на общих основаниях.

3.4. Гражданин, на чье имя выписано удостоверение о захоронении, является лицом, ответственным за произведенное захоронение и семейный участок в целом.

3.5. По желанию лица, ответственного за захоронение, муниципальное унитарное предприятие может производить систематический уход за участком семейного захоронения и оказывать услуги по его благоустройству на основании и в сроки, предусмотренные отдельным договором.

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УЧАСТКА ДЛЯ СЕМЕЙНОГО ЗАХОРОНЕНИЯ

4.1. Решение об отказе в предоставлении участка принимается в случае, если заинтересованное лицо (заказчик):

- выразило желание получить участок на кладбище, на территории которого ввиду определенных условий (вид грунта, залегание грунтовых вод, ландшафт местности и т.д.) участок семейных захоронений организован быть не может;

- предоставило документы, не соответствующие установленным требованиям законодательства;

- представило неполный пакет документов, указанных в п. 3.2 настоящего Положения; заявитель отказался от 3 последовательно предложенных ему участков.

4.2. Заинтересованное лицо (заказчик) письменно уведомляется об отказе в предоставлении участка для семейного захоронения с изложением мотивов отказа. Отказ от предоставления участка под размещение семейного захоронения не является препятствием для повторного обращения с заявлением о предоставлении такого участка.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УЧАСТКОВ ДЛЯ ВОИНСКИХ ЗОХОРОНЕНИЙ НА ВНОВЬ ОТКРЫВАЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КЛАДБИЩАХ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА СОСНОВСКОЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле";
- Федерального закона от 14.01.1993 N 4292-1 "Об увековечении памяти погибших при защите Отечества";
- Федерального закона от 12.01.1995 N 5-ФЗ "О ветеранах".

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок деятельности воинского участка на вновь открываемых муниципальных кладбищах рабочего поселка Сосновское Нижегородской области (далее - муниципальные кладбища), а также соблюдение гарантий погребения умерших (погибших) граждан, установленных действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. Воинские участки являются обособленными участками муниципальных кладбищ.

1.4. Погребению на воинском участке с учетом волеизъявления умершего (погибшего) либо пожелания супруга, близких родственников или иных родственников подлежат:

- военнослужащие, граждане (призванные на военные сборы), сотрудники органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, погибшие при прохождении военной службы (военных сборов, службы) или умершие в результате увечья (ранения, травмы, контузии), заболевания в мирное время;

- умершие (погибшие) граждане, уволенные с военной службы (службы в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы) по достижению предельного возраста пребывания на военной службе (службе), по состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями и имеющие общую продолжительность воинской службы 20 и более лет;

- сотрудники органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, умершие вследствие ранения, контузии, заболевания в связи с осуществлением служебной деятельности;

- ветераны военной службы;

- военнослужащие и сотрудники органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, сотрудники учреждений и органов уголовно-исполнительной системы - участники (инвалиды) войны, проходившие службу в действующей армии, и ветераны боевых действий на территориях других государств независимо от общей продолжительности военной службы (службы).

2. РАЗМЕЩЕНИЕ И ОБОРУДОВАНИЕ ВОИНСКОГО УЧАСТКА

2.1. Воинский участок размещается на муниципальном кладбище согласно проекту и имеет:

- ритуальную зону;

- зону погребения лиц, указанных в пункте 1.4.

2.2. Каждое погребение регистрируется ответственным лицом хозяйствующего субъекта в установленном законом порядке.

2.3. Ритуальная зона предназначена для проведения траурных обрядов. На ней размещаются:

- сооружения для проведения обрядов и прощания;

- мемориальный знак общественного значения.

2.5. Зона погребения - основная функциональная часть воинского участка. Она делится на кварталы и участки, которые обозначаются соответствующими знаками на квартальных столбах.

2.6. Погребение производится последовательно, ровными рядами.

2.7. Установка оград на воинском участке запрещена. Разрешается производить обрамление места погребения тротуарным бордюром с соблюдением ровных линий в рядах погребения.

3. ПОРЯДОК ЗАХОРОНЕНИЙ

3.1. Погребение производится в соответствии с требованиями:

- постановления Правительства Российской Федерации от 06.05.1994 N 460 "О нормах расходов денежных средств на погребение погибших (умерших) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, уволенных с военной службы (службы), а также на изготовление и установку надгробных памятников";

- Инструкции о порядке погребения погибших (умерших) военнослужащих, граждан, призванных на военные сборы, и лиц, уволенных с военной службы, а также изготовления и установки надгробных

памятников, утвержденной приказом Министерства обороны Российской Федерации от 05.11.2000 N 500.

3.2. Прием заказов на погребение умерших (погибших) лиц на воинском участке, их захоронение производят работники муниципального унитарного предприятия.

3.3. Время захоронения устанавливается по согласованию с заказчиком при оформлении заказа.

3.4. Для захоронения лиц, указанных в настоящем Положении, выделяется участок земли с учетом резервирования места для погребения супруги (супруга). Участки земли под захоронения отводятся в следующих размерах:

Количество погребенных	Размеры (в метрах)		
	Ширина	Длина	Глубина
2 (супруги)	2,5	3	1,5(2)

3.5. Работы по благоустройству и содержанию воинского участка, а также работы по уходу за надмогильными сооружениями осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.
